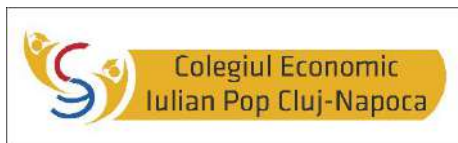


COLEGIUL ECONOMIC “IULIAN POP” CLUJ–NAPOCA



str. Emil Isac nr. 19
tel. 0264-592081; fax.0264-592336
e-mail: colegiuleconomic_ipop@yahoo.com
<http://www.colegiuleconomic-cluj.ro>

AVIZAT și ANALIZAT CP: 8.10.2026

APROBAT CA: 8.10.2026

Nr. înreg. 3376/08.10.2026



Misiunea

Oferim educație de calitate, la standarde profesionale înalte, pentru a-i inspira pe elevi să devină profesioniști în afaceri de succes, inovatori într-un mediu mereu în schimbare și promovăm parteneriate pentru a contribui la dezvoltarea și satisfacerea nevoilor pieței muncii.

Viziunea

Contribuim la viitorul elevilor noștri prin oferirea de oportunități educaționale unice și competitive.

Motto:

“Numele se cunoaște ușor, dar renumele... se dobândește în timp!”

VALORI:

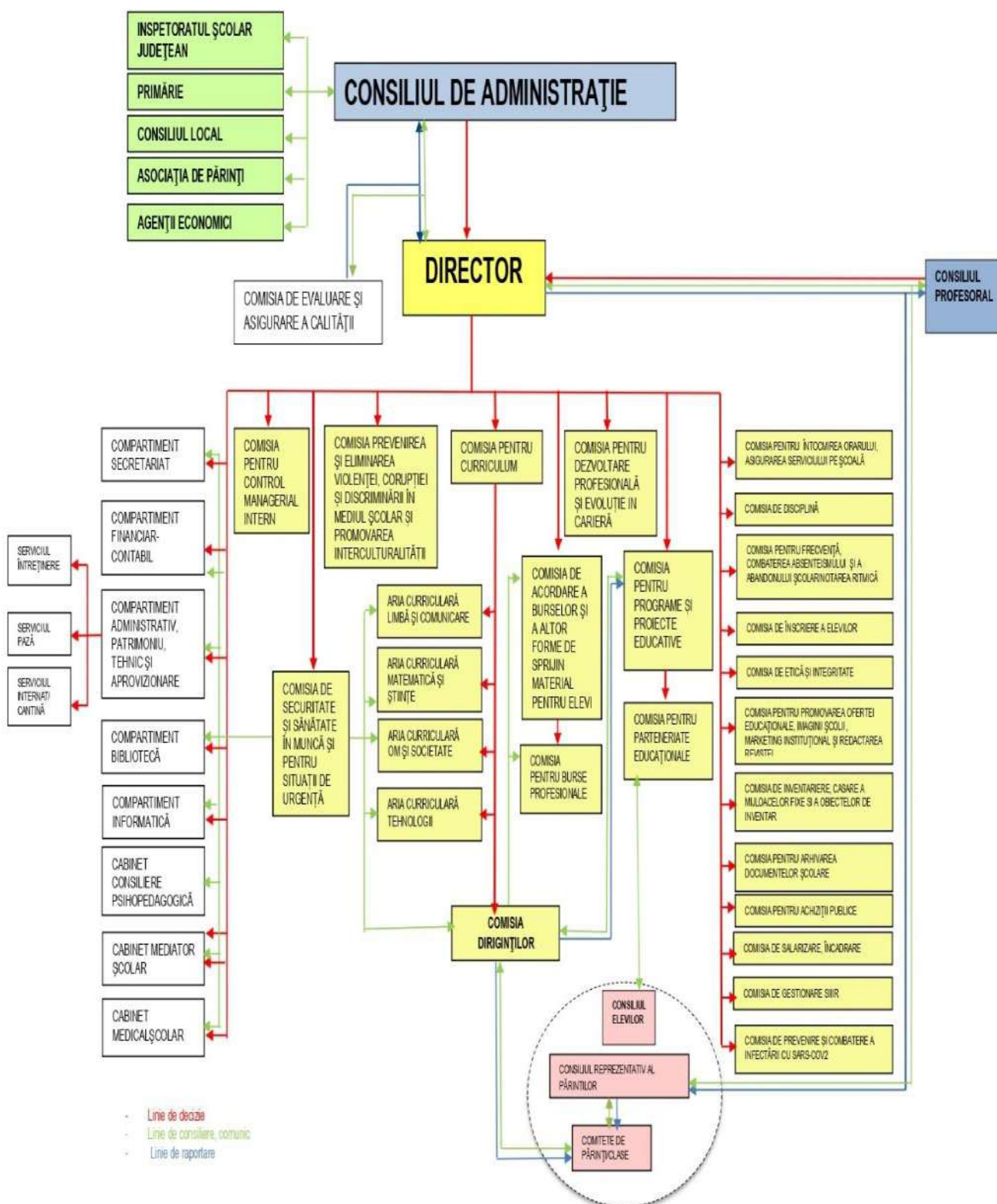
- ✓ **INOVAȚIE** (crearea de oportunități de învățare și formarea forței de muncă necesare pentru o integrare promițătoare pe piața muncii);
- ✓ **ANGAJAMENT** (oportunitatea de a contribui în mod responsabil la satisfacerea nevoilor elevilor noștri și la bunăstarea comunității locale);
- ✓ **INCLUZIUNE** (creșterea competitivității și promovarea diversității prin asigurarea accesului la educație);
- ✓ **INTEGRITATE** (știm și facem ceea ce este corect pentru elevii noștri și pentru comunitate).

DATELE ACTUALE ALE ȘCOLII

Colegiul Economic “Iulian Pop” este situat în Cluj-Napoca, str.Emil Isac nr.19,
tel/fax. 0264-592081 / 592336,
e-mail : colegiuleconomic_ipop@yahoo.com
<http://www.colegiuleconomic-cluj.ro/ro>

Director: prof. Vescan Stanca Ioana – prof.geografie, grad didactic I

ORGANIGRAMA



PLAN DE ȘCOLARIZARE 2025-2026

Nr. Crt.	Nivel	Profil / Domeniu	Specializare / Calificare profesională	Număr clase		Număr elevi
1.	Liceal Zi			IX	5	139
		Servicii/Economic	<i>Tehnician în activități economice</i>		2	59
		Servicii/Turism și alimentație	<i>Tehnician în hotelărie</i>		2	53
		Servicii/Comerț	<i>Tehnician în achiziții și contractări</i>		1	27
				X	4	106
		Servicii/Economic	<i>Tehnician în activități economice</i>		2	54
		Servicii/Turism și alimentație	<i>Tehnician în hotelărie</i>		1	27
		Servicii/Comerț	<i>Tehnician în achiziții și contractări</i>		1	25
				XI	4	116
		Servicii/Economic	<i>Tehnician în activități economice</i>		2	58
		Servicii/Turism și alimentație	<i>Tehnician în hotelărie</i>		1	28
		Servicii/Comerț	<i>Tehnician în achiziții și contractări</i>		1	30
				XII	4	110
		Servicii/Economic	<i>Tehnician în activități economice</i>		2	54
		Servicii/Turism și alimentație	<i>Tehnician în turism</i>		1	29
		Servicii/Comerț	<i>Tehnician în achiziții și contractări</i>		1	27
2.	Liceal seral			XII/XIII	2	62
		Servicii/Comerț	<i>Tehnician în activități de comerț</i>	XI	1	31
		Servicii/Comerț	<i>Tehnician în activități de comerț</i>	XIII	1	31

PLAN DE ȘCOLARIZARE PROPUȘ PENTRU ANUL ȘCOLAR 2026-2027

Nr. Crt.	Nivel	Profil / Domeniu	Specializare / Calificare profesională	Număr clase		Număr elevi
1.	Liceal Zi			IX	5	160
		Servicii/Economic	<i>Tehnician în activități economice</i>		3	60
		Servicii/Turism și alimentație	<i>Tehnician în hotelărie</i>		1	32
		Servicii/Comerț	<i>Tehnician în achiziții și contractări</i>		1	32
				X	5	142
		Servicii/Economic	<i>Tehnician în activități economice</i>		2	59
		Servicii/Turism și alimentație	<i>Tehnician în hotelărie</i>		2	56
		Servicii/Comerț	<i>Tehnician în achiziții și contractări</i>		1	27
				XI	4	111
		Servicii/Economic	<i>Tehnician în activități economice</i>		2	57
		Servicii/Turism și alimentație	<i>Tehnician în hotelărie</i>		1	29
		Servicii/Comerț	<i>Tehnician în achiziții și contractări</i>		1	25
				XII	4	110
		Servicii/Economic	<i>Tehnician în activități economice</i>		2	54
		Servicii/Turism și alimentație	<i>Tehnician în hotelărie</i>		1	27
		Servicii/Comerț	<i>Tehnician în achiziții și contractări</i>		1	29
2.	Liceal seral			XI/XIII	1	23
		Servicii/Comerț	<i>Tehnician în activități de comerț</i>	XII	1	23

Procesul instructiv-educativ se desfășoară în două schimburi, instruirea practică în laboratoare și la agenții economici.

În școala noastră toate cele **43,43** norme au fost ocupate de personal didactic calificat în număr de 35, iar **personalul didactic auxiliar** este în număr de **9**.

Personalul administrativ, de întreținere și operațional este de **4** de persoane.

Organigrama colegiului nostru pentru anul școlar 2025-2026 a fost următoarea:

- 1 post de conducere: - director
- 43,43 norme didactice
- 9 posturi didactic auxiliar:
 - secretar
 - bibliotecar
 - administrator financiar
 - administrator patrimoniu
 - informatician
 - pedagog – 2 persoane
 - supraveghetor de noapte – 2 persoane
- 4 posturi administrativ(nedidactic)

PERFORMANȚE PROFESIONALE ALE CADRELOR DIDACTICE

SITUAȚIA PE GRADE DIDACTICE S-A PREZENTAT ASTFEL:

Profesori metodiști ISJ Cluj:

Mureșan Mihaela, Costea Alina, Morar Avia, Răduțiu Georgeta, Crețu Elena

Profesori membri in Consiliul Consultativ al disciplinei :

- Geografie - Vescan Stanca
- Discipline economice - Costea Alina
- Matematică-Mureșan Mihaela-Corina

Număr personal didactic calificat: 35					Număr personal didactic necalificat
Cu doctorat	Cu gradul I	Cu gradul II	CVP	Cu Definitivat	
5	20	3	1	3	0

Responsabili cerc metodic:

- Matematică- Mureșan Mihaela
- Discipline economice- Costea Alina

Profesori îndrumători de practică pedagogică:

Costea Alina, Crețu Elena, Morar Avia, Răduțiu Georgeta, Rășinar Sebastian, Florian Florin, Bârtaș Oana

Director CCD Cluj- prof. Popescu Mihaela

Membri ai Corpului de Experți în Management Educațional:

Vescan Stanca, Mureșan Mihaela, Costea Alina, Rășinar Sebastian, Popescu Mihaela, Crețu Elena

Membri in Corpul De Control al Ministrului:

Costea Alina

Profesori care beneficiază de gradații de merit:

Vescan Stanca, Costea Alina, Mureșan Mihaela, Bârtaș Oana, Răduțiu Georgeta.

DOTĂRI ALE ȘCOLII

Școala dispune de săli de clasă/cabinete și laboratoare care permit desfășurarea procesului instructiv-educativ doar în două schimburi în condiții bune.

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Sali de clase cabinete	16	810
2.	Laboratoare	1 Informatică + 2 firme de exercițiu + 2 turism și alimentație	120
3.	Cabinete	6 Cabinet metodic/CEAC Cabinet psiholog Cabinet mediator Cabinet medical Cabinet proiect MaST Cabinet Impact și alte activități extrașcolare	330
4.	Sala de gimnastică + sală de forță + anexe	1	300
5.	Teren de sport	1	500
6.	Parc	1	100
7.	Cantină cu 60 de locuri	1	
8.	Internat fete cu 90 de locuri	1	

RESURSE MATERIALE

16
săli de clasă

fiecare cu un calculator pentru activitatea didactică, precum și câte un videoproiector și ecran de proiecție



CABINET CONTABILITATE
dotat cu calculatoare echipate cu soft de contabilitate



CABINET COMERȚ



CABINET GEOGRAFIE
dotat cu tablă SMART

... și alte cabinete

- Cabinet matematică
- Cabinete limbi străine
- Cabinet metodic / CEAC
- 2 laboratoare pentru turism și alimentație
- Cabinet psiholog
- Cabinet medical



CABINET LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

**2 LABORATOARE
"FIRME
DE EXERCITIU"**



cu câte 8 PC-uri fiecare
conectate la internet

**LABORATOR
de
INFORMATICĂ**



cu 35 PC-uri
conectate la internet

Club IMPACT
Biblioteca școlară
Sală de sport

și alte
activități
extrașcolare



INTERNAT FETE

RECEPȚIE

cu 21 camere
120 locuri



SALĂ DE MESE

CANTINĂ
cu 60 de locuri



CAMERE de tip HOTELIER

pentru cazări
ocazionale



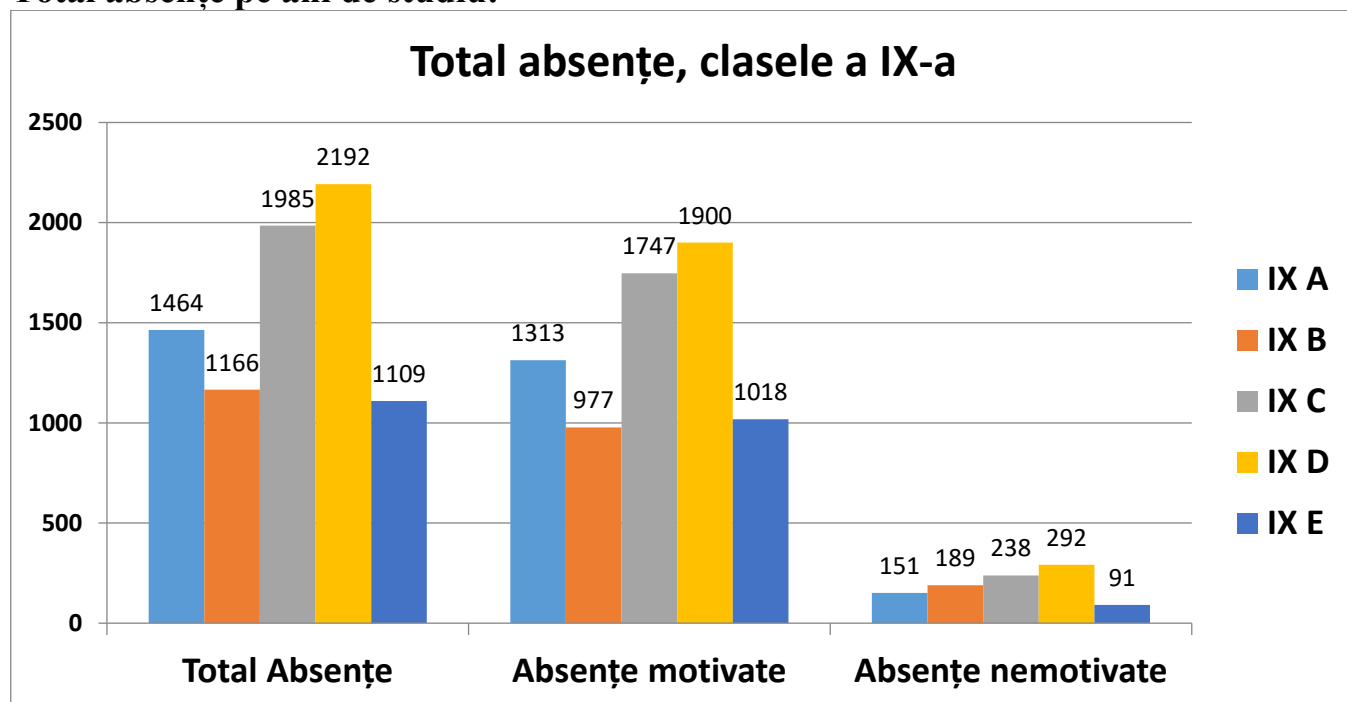
ANALIZA REZULTATELOR ANULUI ȘCOLAR

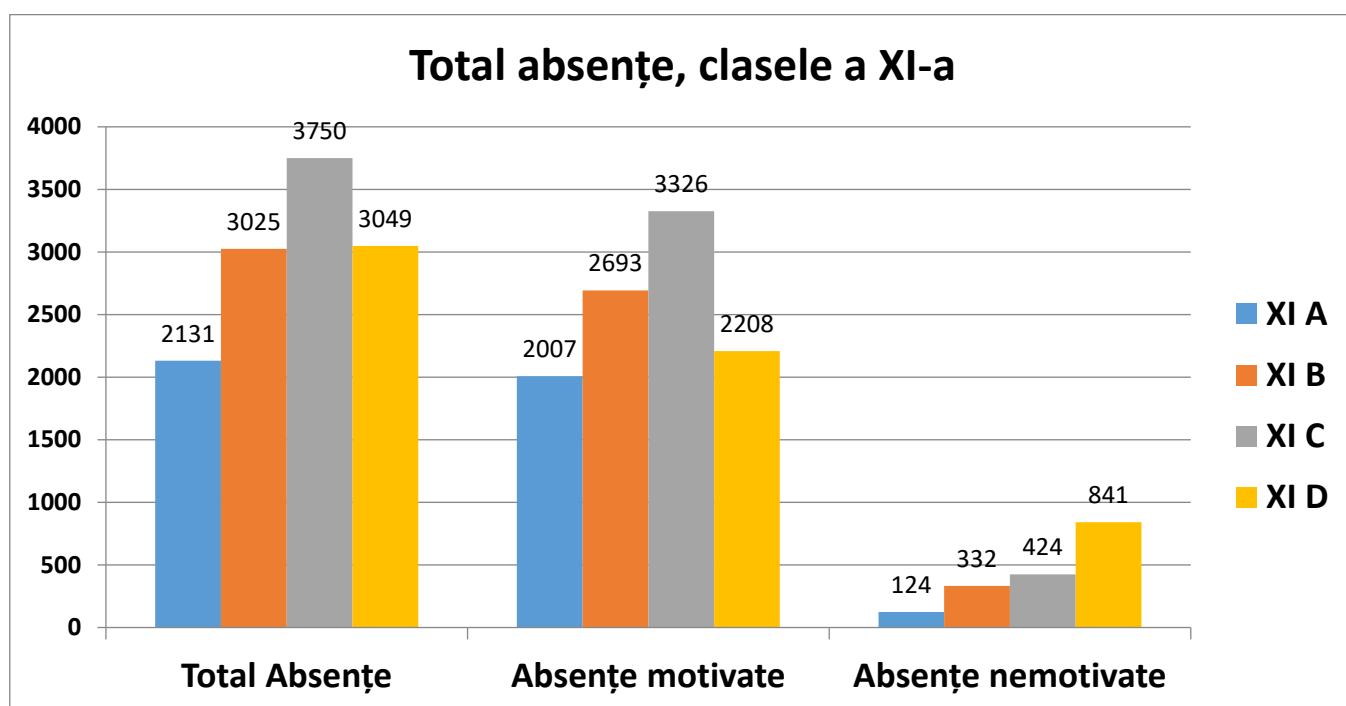
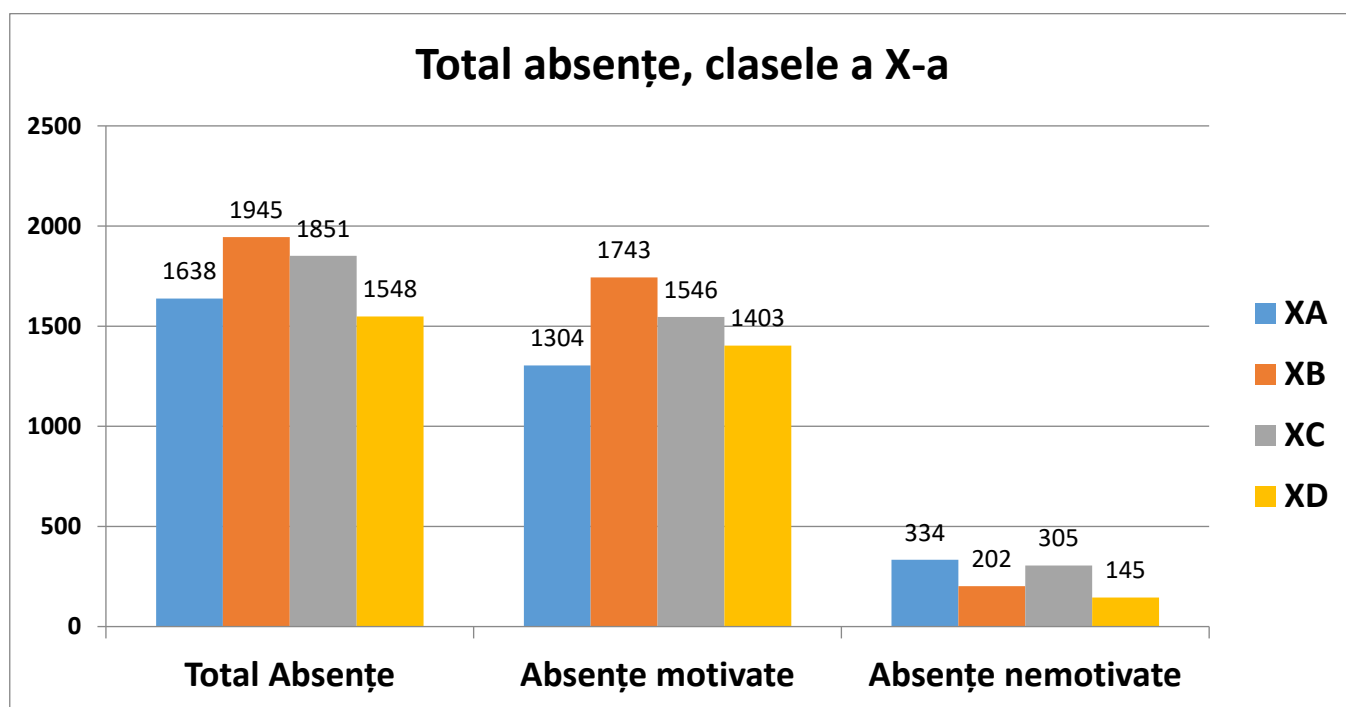
Situația absențelor în anul școlar 2025-2026

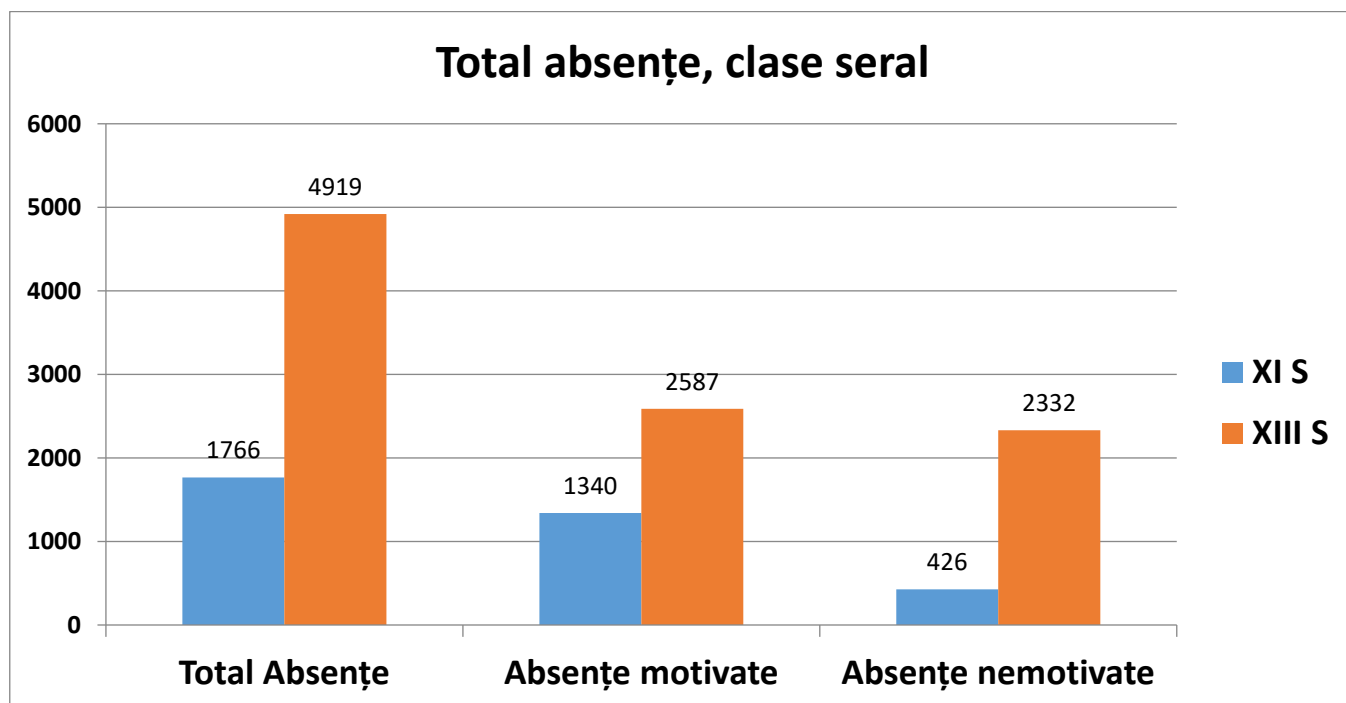
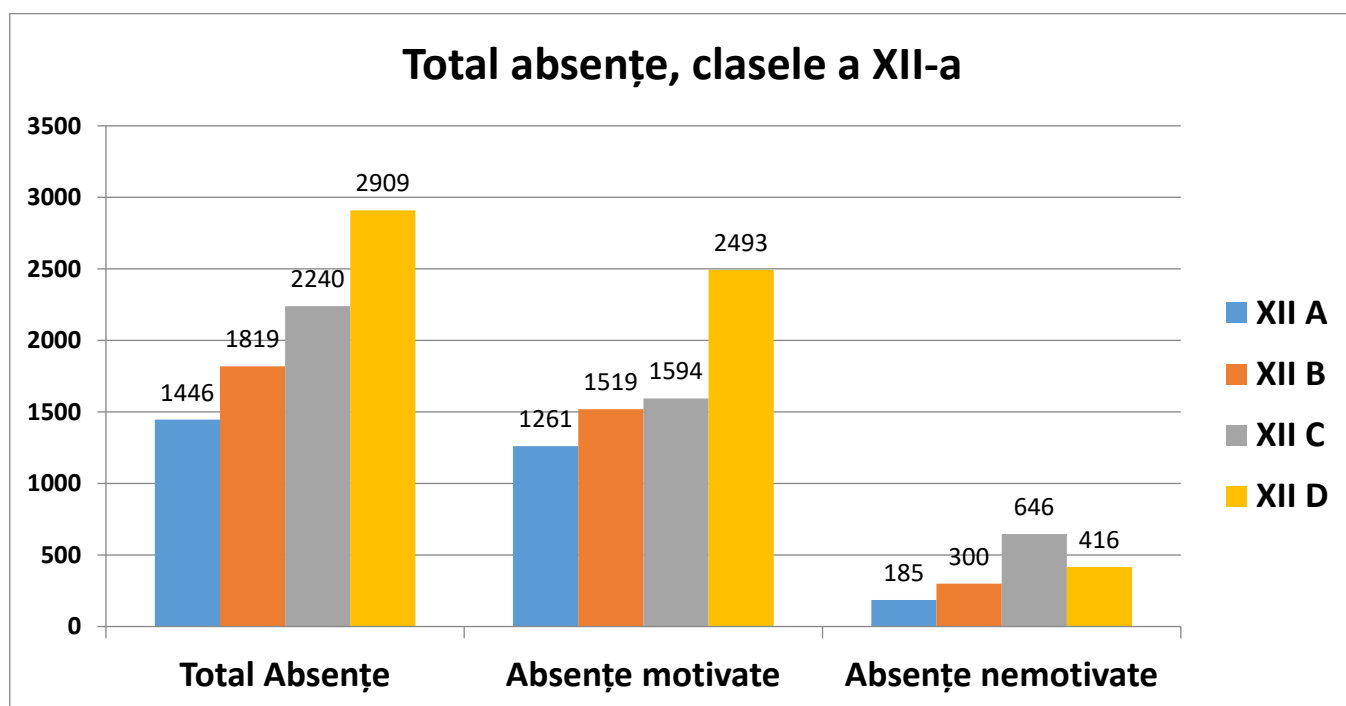
Situația absențelor:

Nr.	Clasa	Număr elevi	Total Absențe	Absențe motivate	Absențe nemotivate
1	IX A	30	1464	1313	151
2	IX B	30	1166	977	189
3	IX C	26	1985	1747	238
4	IX D	27	2192	1900	292
5	IX E	25	1109	1018	91
6	XA	27	1638	1304	334
7	XB	27	1945	1743	202
8	XC	26	1851	1546	305
9	XD	26	1548	1403	145
10	XI A	29	2131	2007	124
11	XI B	29	3025	2693	332
12	XI C	28	3750	3326	424
13	XI D	30	3049	2208	841
14	XII A	26	1446	1261	185
15	XII B	28	1819	1519	300
16	XII C	29	2240	1594	646
17	XII D	27	2909	2493	416
18	XI S	31	1766	1340	426
19	XIII S	31	4919	2587	2332

Total absențe pe ani de studiu:

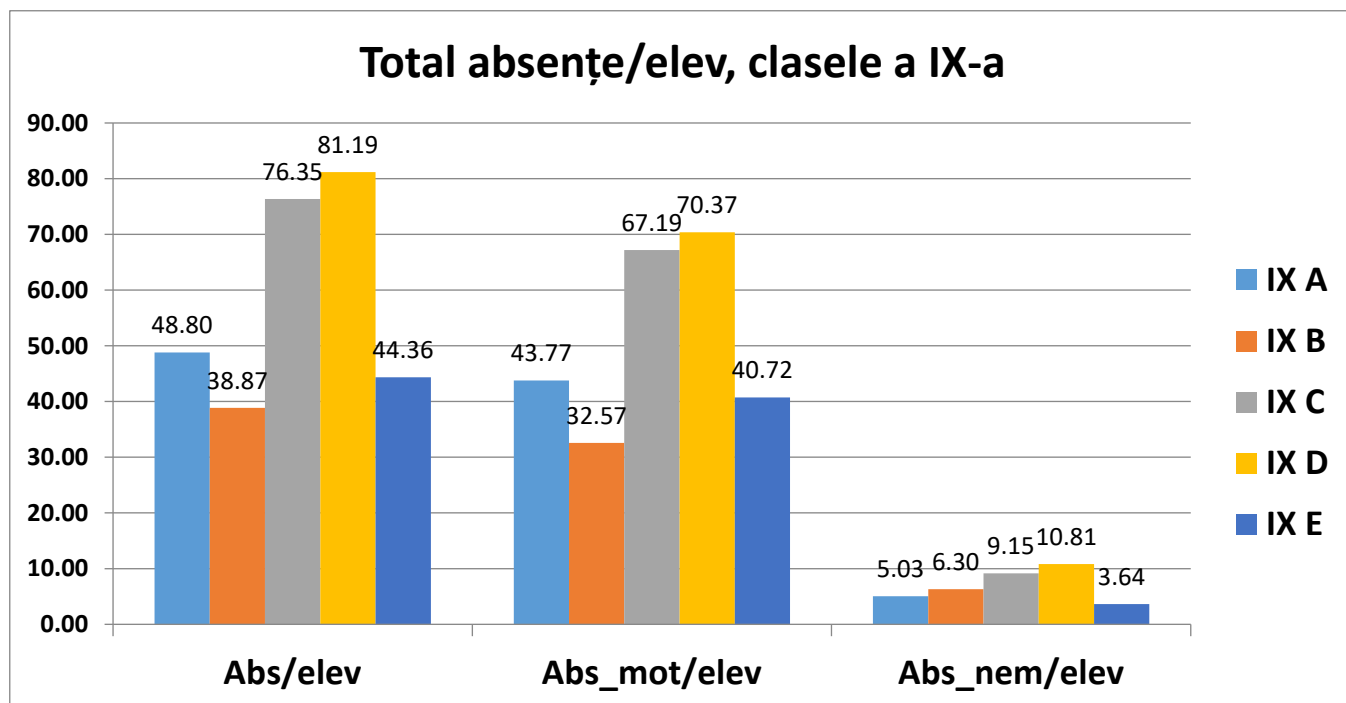




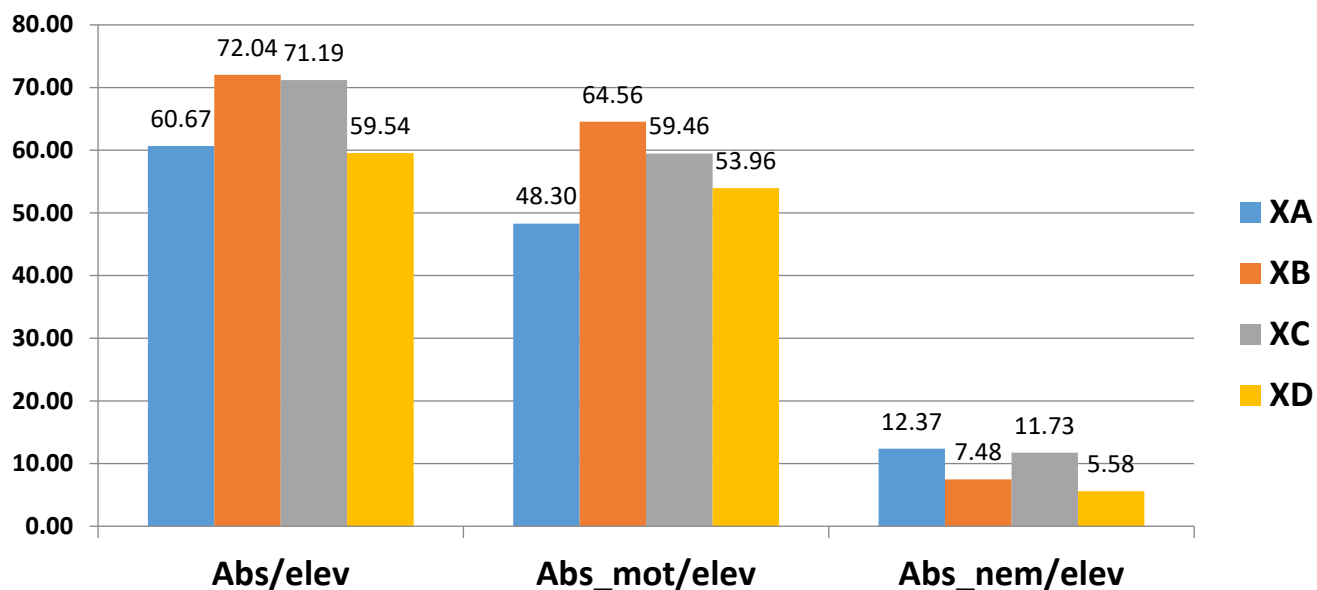


Total absențe per elev pe ani de studiu:

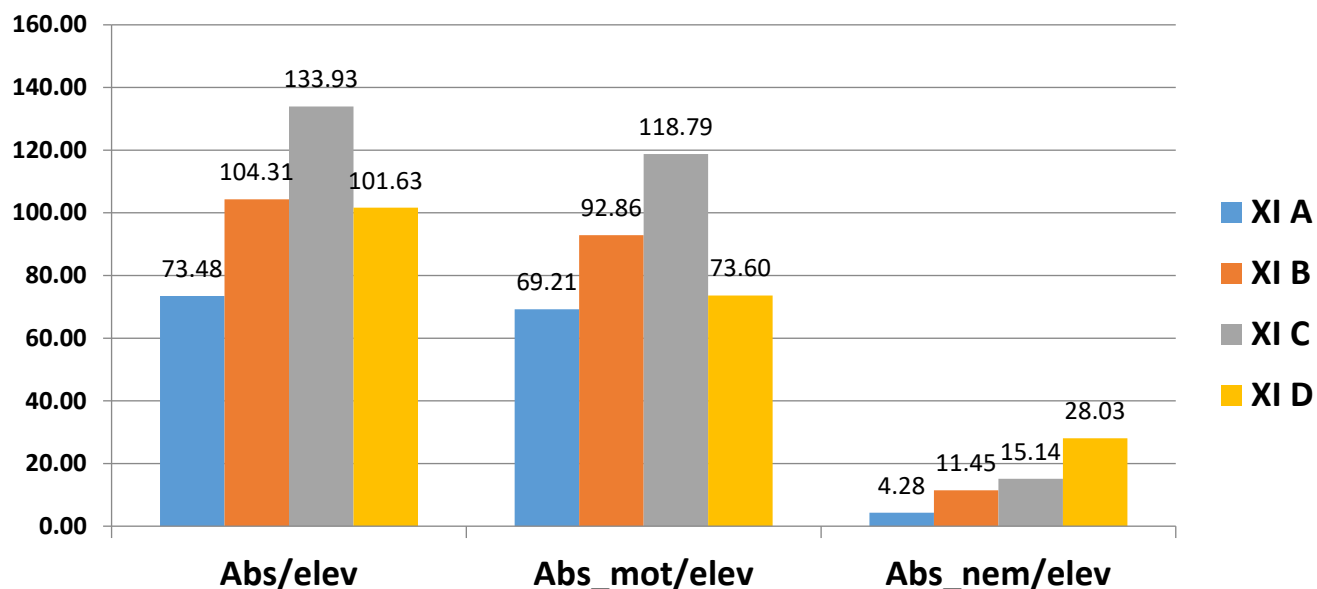
Nr.	Clasa	Abs/elev	Abs_mot/elev	Abs_nem/elev
1	IX A	48.80	43.77	5.03
2	IX B	38.87	32.57	6.30
3	IX C	76.35	67.19	9.15
4	IX D	81.19	70.37	10.81
5	IX E	44.36	40.72	3.64
6	XA	60.67	48.30	12.37
7	XB	72.04	64.56	7.48
8	XC	71.19	59.46	11.73
9	XD	59.54	53.96	5.58
10	XI A	73.48	69.21	4.28
11	XI B	104.31	92.86	11.45
12	XI C	133.93	118.79	15.14
13	XI D	101.63	73.60	28.03
14	XII A	55.62	48.50	7.12
15	XII B	64.96	54.25	10.71
16	XII C	77.24	54.97	22.28
17	XII D	107.74	92.33	15.41
18	XI S	56.97	43.23	13.74
19	XIII S	158.68	83.45	75.23

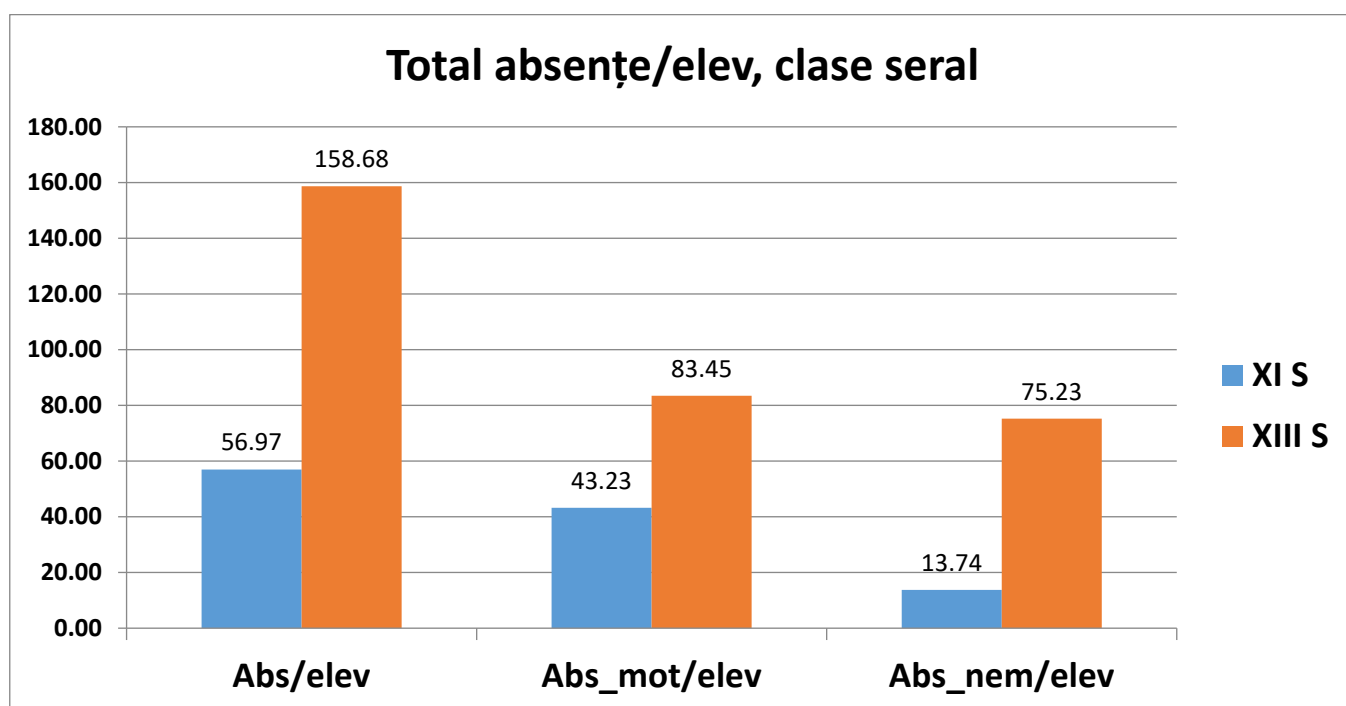
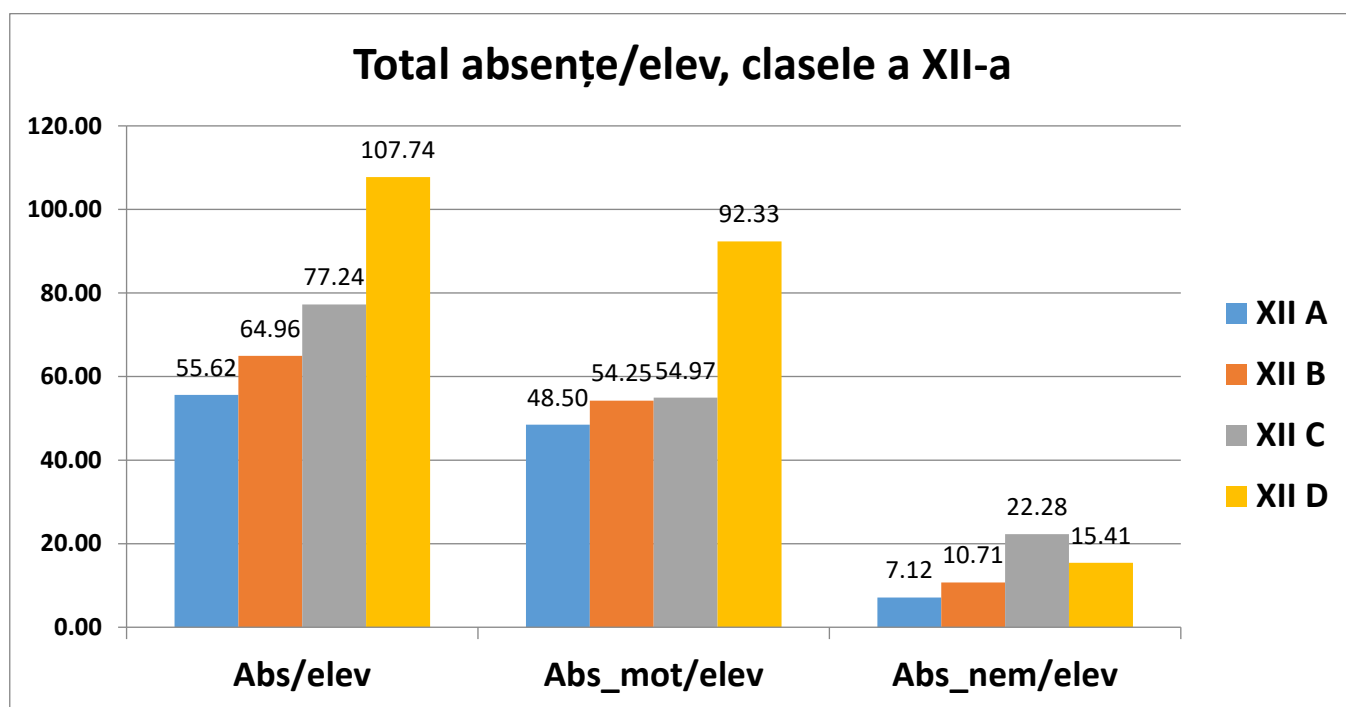


Total absențe/elev, clasele a X-a



Total absențe/elev, clasele a XI-a

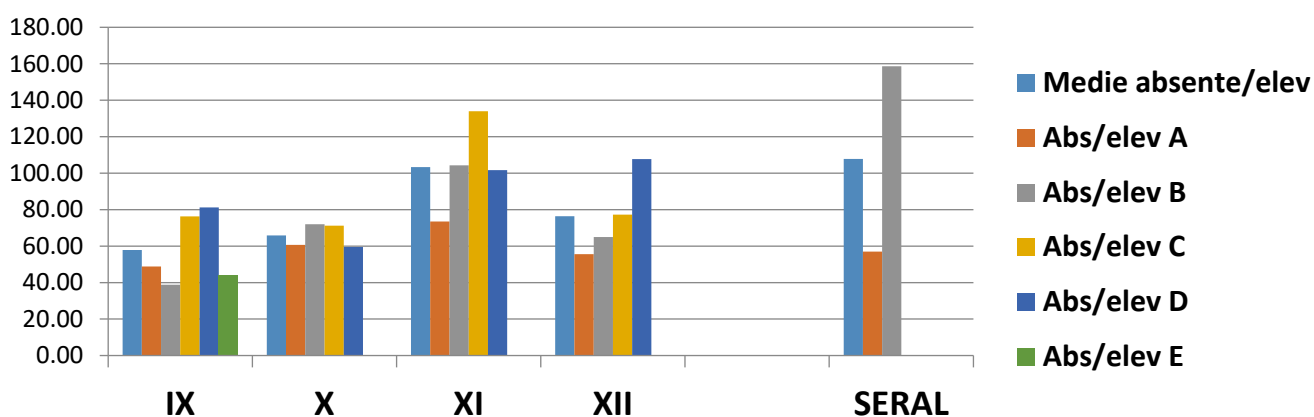




Număr mediu de absențe pe elev și pe clase

Clasa	Medie absente/elev	Abs/elev A	Abs/elev B	Abs/elev C	Abs/elev D	Abs/elev E
IX	57.91	48.80	38.87	76.35	81.19	44.36
X	65.86	60.67	72.04	71.19	59.54	
XI	103.34	73.48	104.31	133.93	101.63	
XII	76.39	55.62	64.96	77.24	107.74	
SERAL	107.82	56.97	158.68			

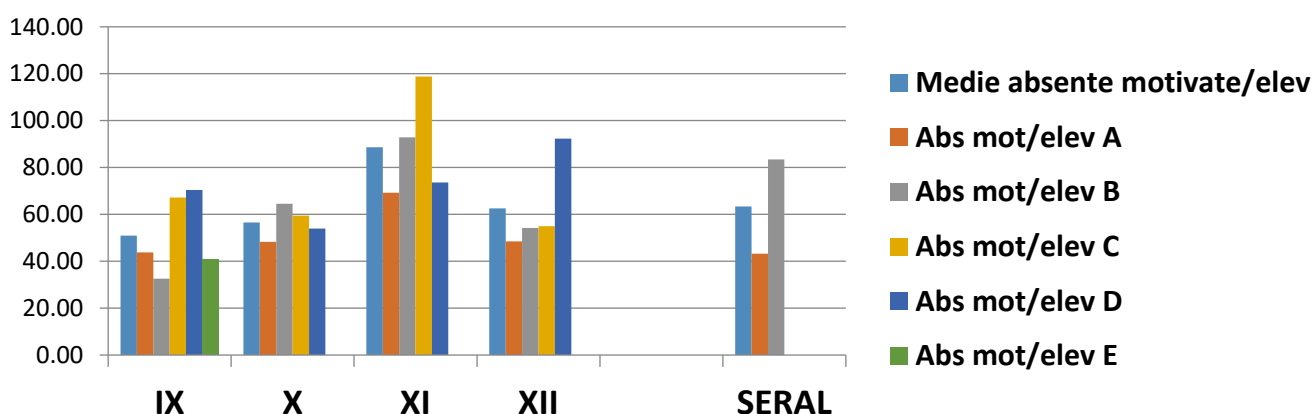
Număr mediu absențe pe elev și pe clase



Număr mediu de absențe motivate pe elev și pe clase

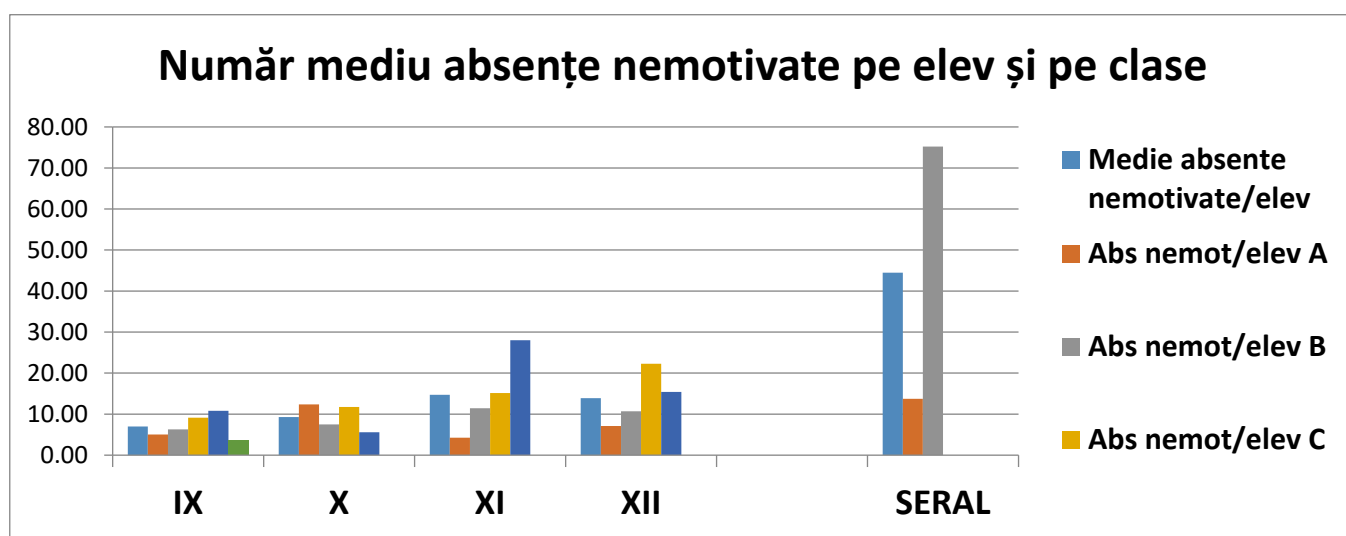
Clasa	Medie absente motivate/elev	Abs mot/elev A	Abs mot/elev B	Abs mot/elev C	Abs mot/elev D	Abs mot/elev E
IX	50.92	43.77	32.57	67.19	70.37	40.72
X	56.57	48.30	64.56	59.46	53.96	
XI	88.61	69.21	92.86	118.79	73.60	
XII	62.51	48.50	54.25	54.97	92.33	
SERAL	63.34	43.23	83.45			

Număr mediu absențe motivate pe elev și pe clase



Număr mediu de absențe nemotivate pe elev și pe clase

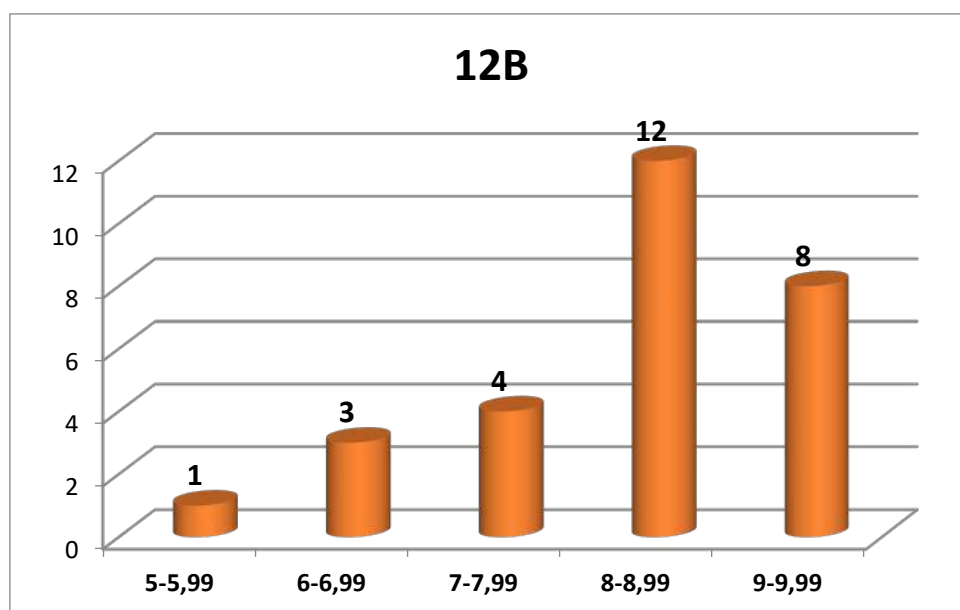
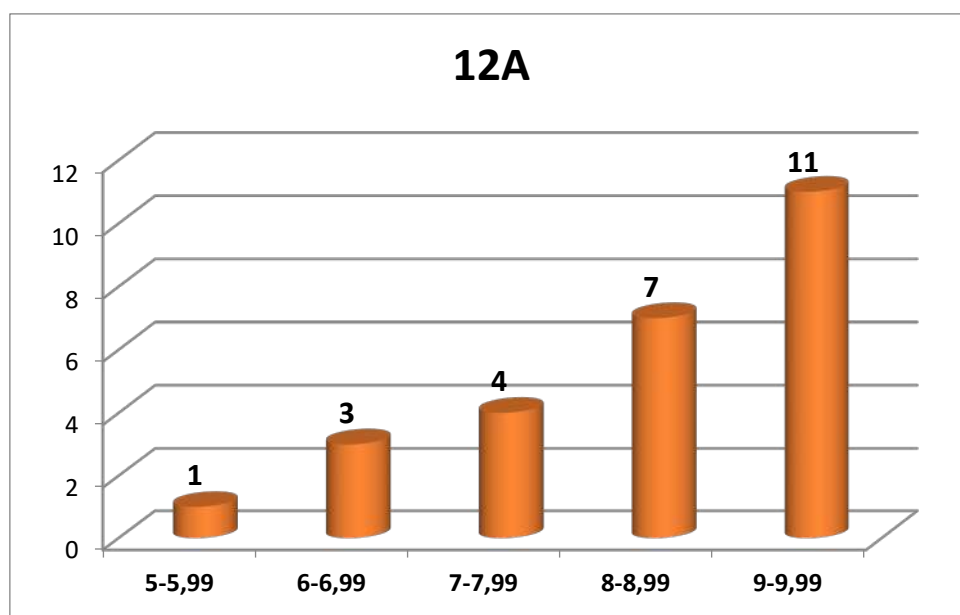
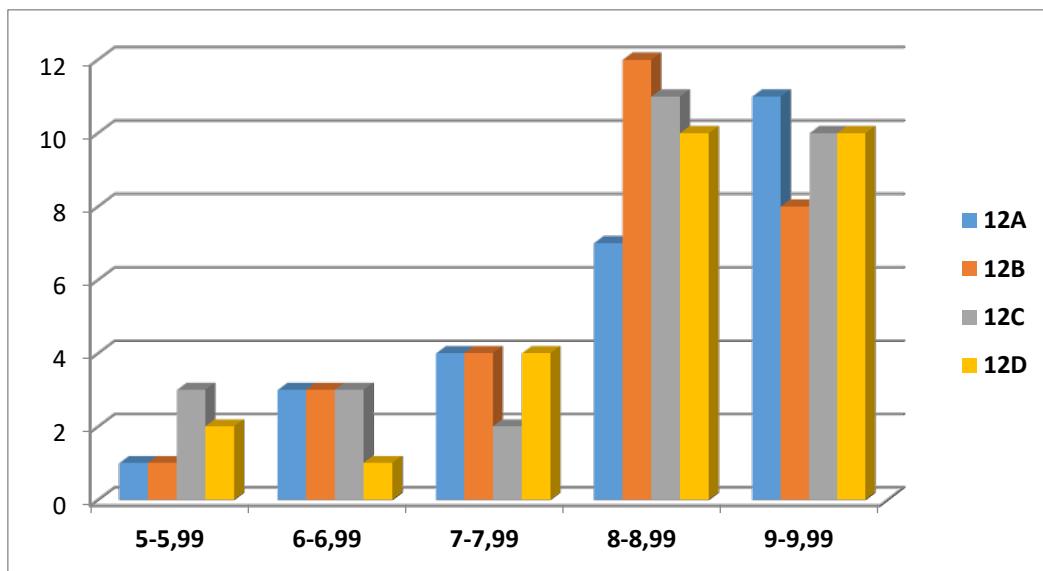
Clasa	Medie absente nemotivate/elev	Abs nemot/elev A	Abs nemot/elev B	Abs nemot/elev C	Abs nemot/elev D	Abs nemot/elev E
IX	6.99	5.03	6.30	9.15	10.81	3.64
X	9.29	12.37	7.48	11.73	5.58	
XI	14.73	4.28	11.45	15.14	28.03	
XII	13.88	7.12	10.71	22.28	15.41	
SERAL	44.48	13.74	75.23			

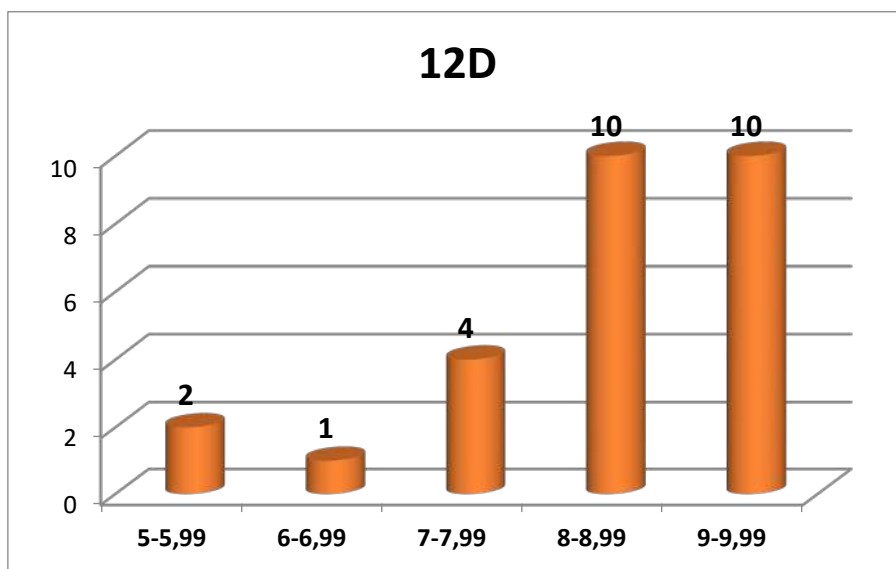
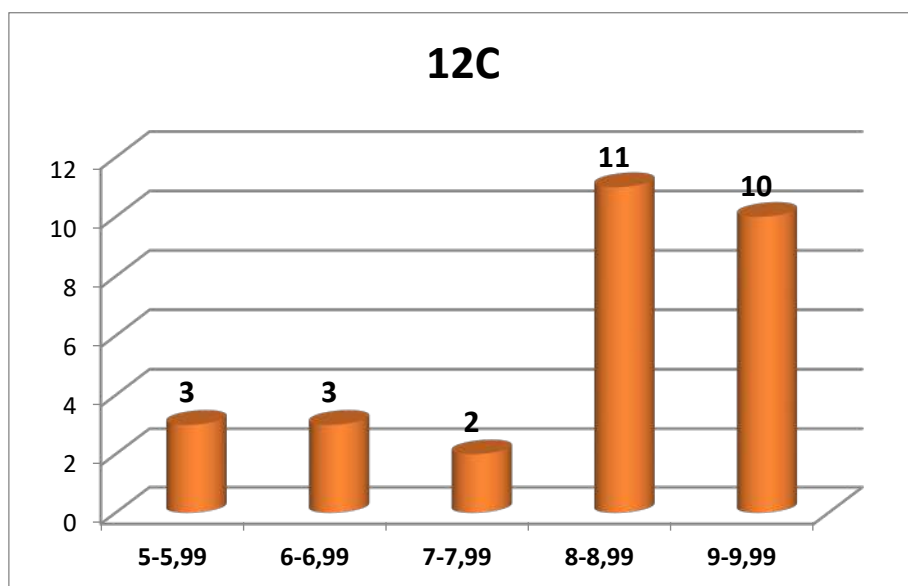


Rezultatele obținute la examenul de bacalaureat –2026

*** Disciplina: LIMBA ROMÂNĂ ***

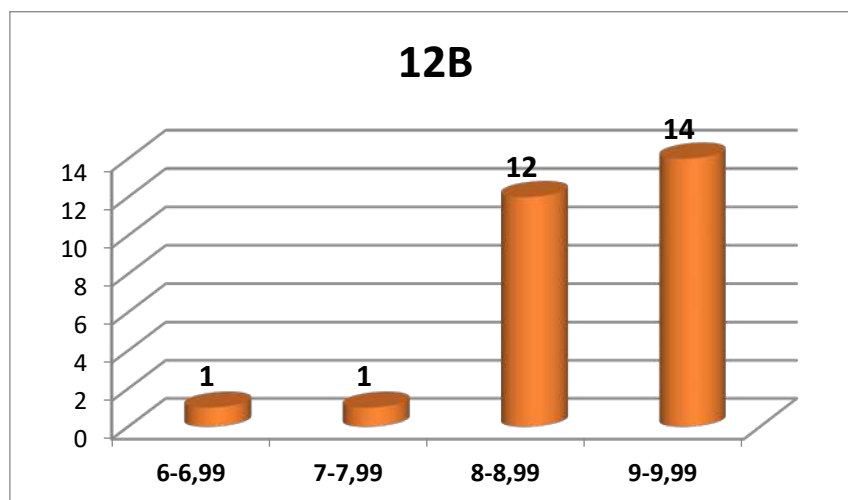
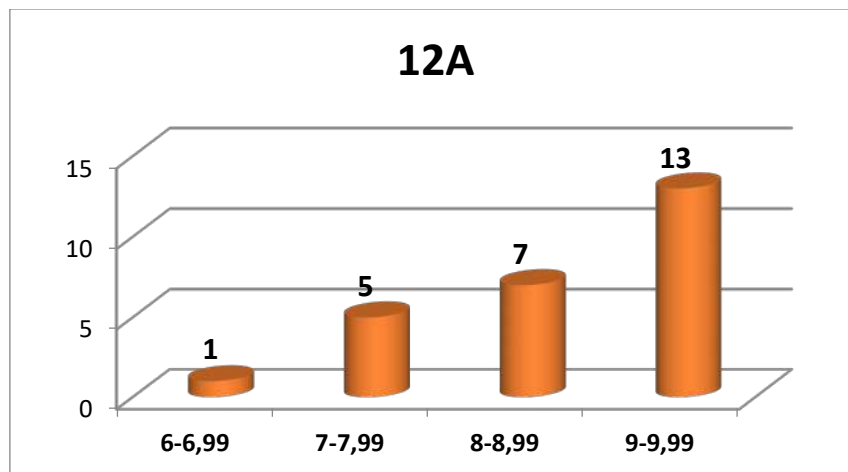
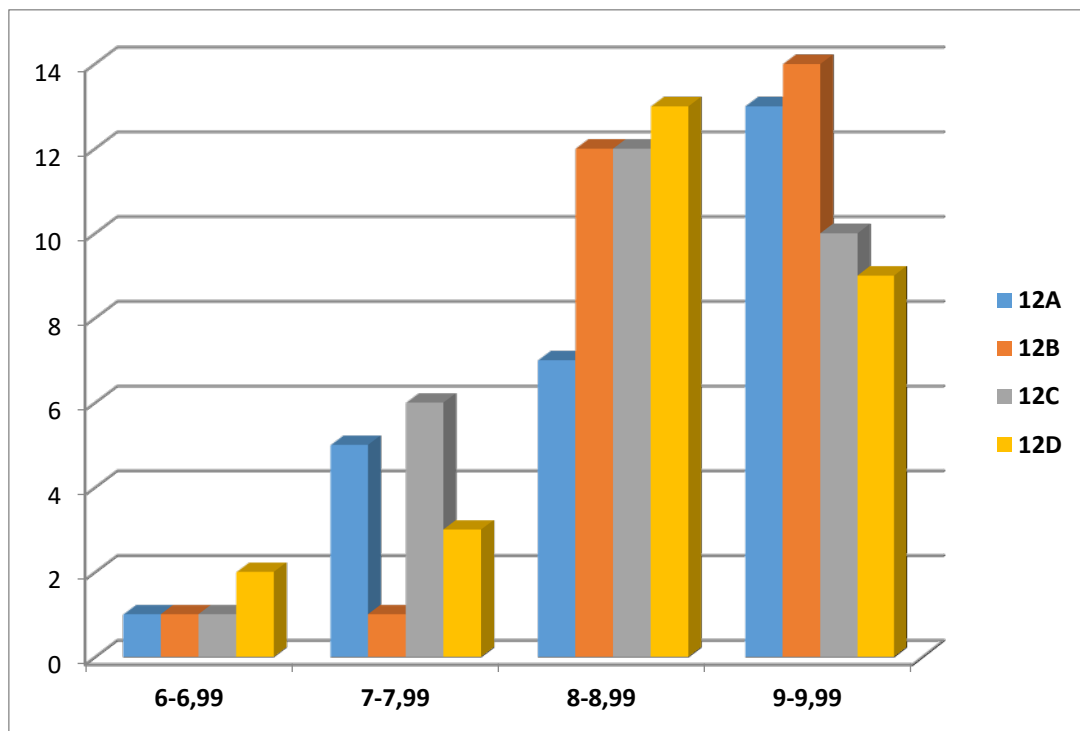
Clasa	Nr. elevi	Nr. elevi prezenți	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10,00	Media
12A	26	26	1	3	4	7	11		8.36
12B	28	28	1	3	4	12	8		8.33
12C	29	29	3	3	2	11	10		8.17
12D	27	27	2	1	4	10	10		8.35
Total elevi	110	110	7	10	14	40	39	0	8.3

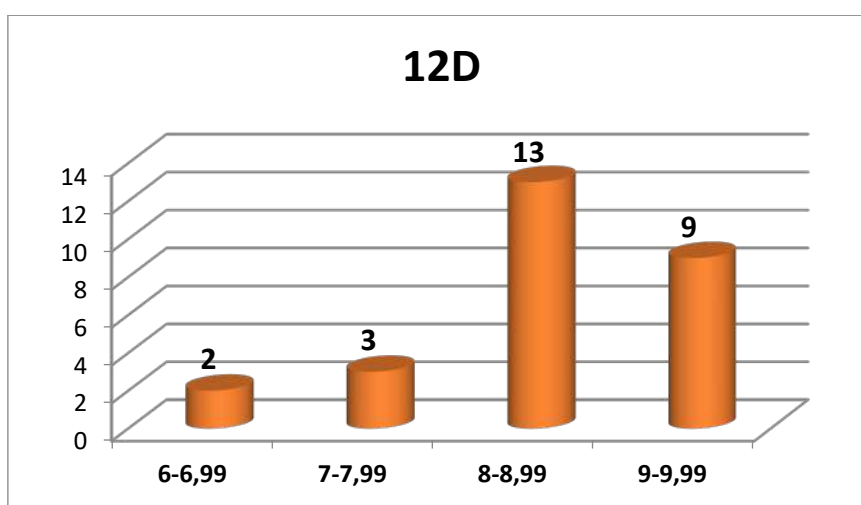
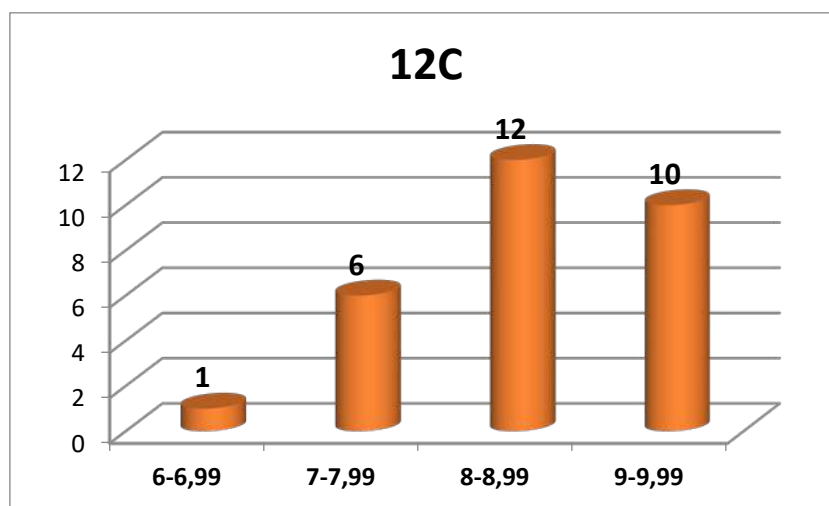




*** Disciplina: MATEMATICĂ ***

Clasa	Nr. elevi	Nr. elevi prezenți	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10,00	Media
12A	26	26	1	5	7	13		8.78
12B	28	28	1	1	12	14		8.85
12C	29	29	1	6	12	10		8.55
12D	27	27	2	3	13	9		8.56
Total elevi	110	110	5	15	44	46	0	8.68

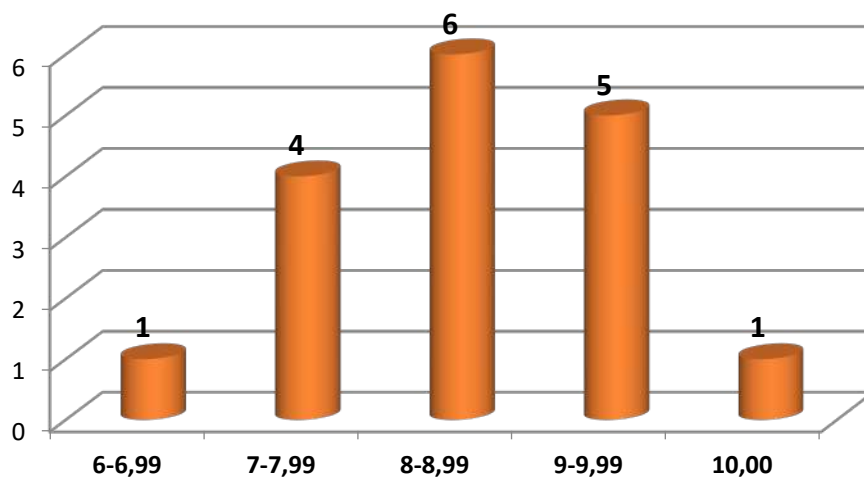




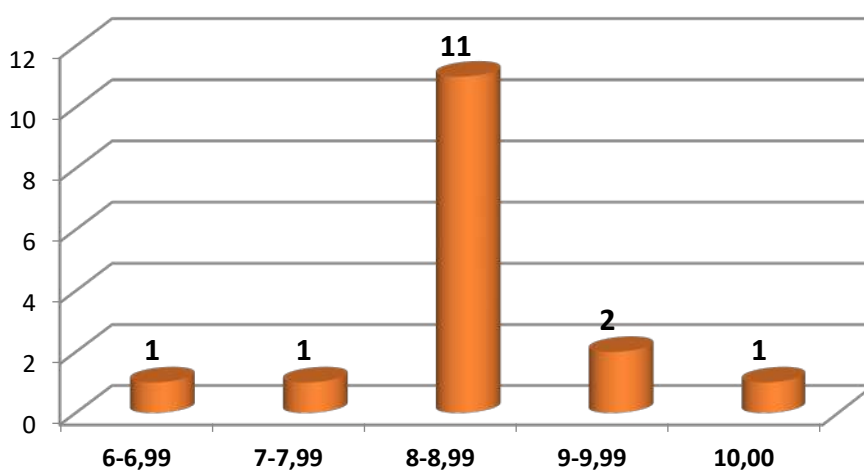
*** Disciplina: LA ALEGERE ***

Clasa	Proba	Nr. elevi	Nr. elevi prezenți	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10,00	Media
12A	GEO	17	17		1	4	6	5	1	8.54
	LOG	9	9			2	1	6		8.95
12B	GEO	16	16		1	1	11	2	1	8.47
	LOG	12	12			3	4	5		8.67
12C	GEO	22	22			2	10	10		8.8
	LOG	7	7		1	1	2	3		8.72
12D	GEO	14	14			5	3	6		8.43
	LOG	13	13	1		3	4	5		8.31

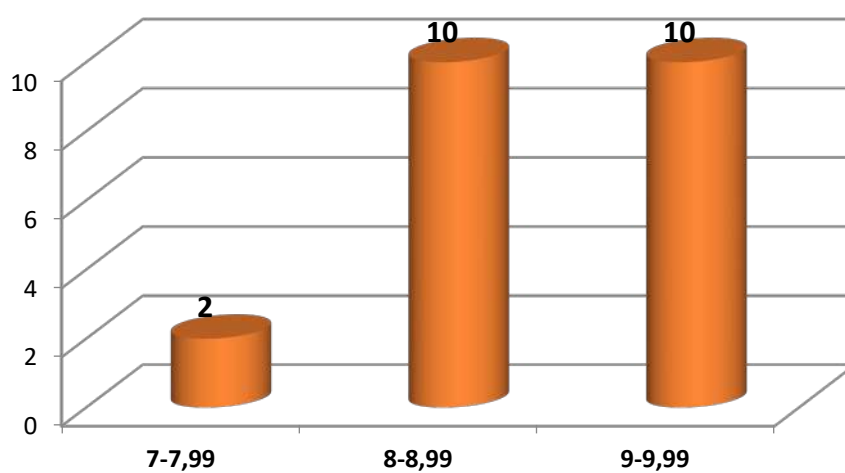
12A - GEOGRAFIE



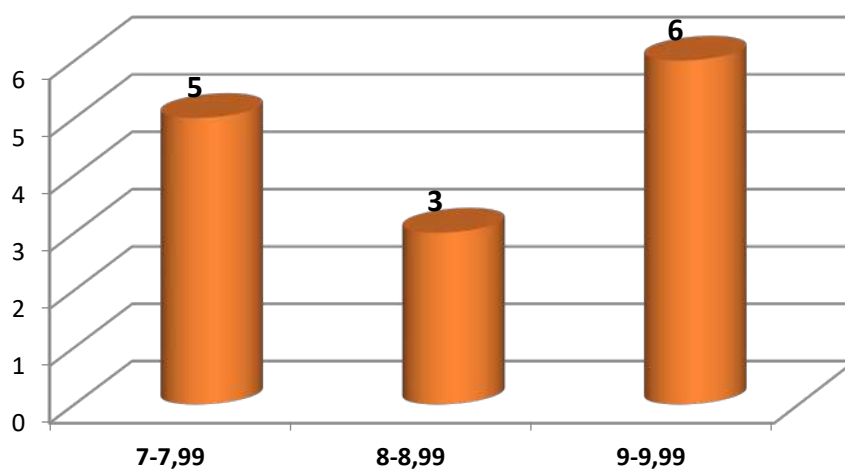
12B - GEOGRAFIE



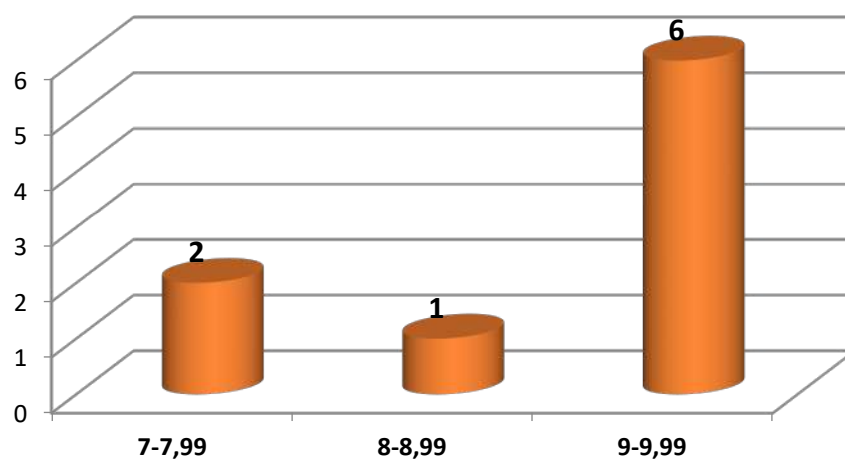
12C - GEOGRAFIE



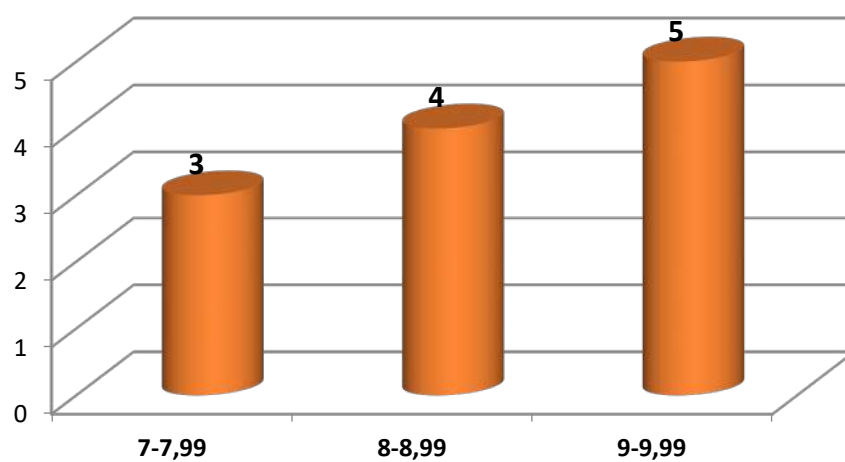
12D - GEOGRAFIE

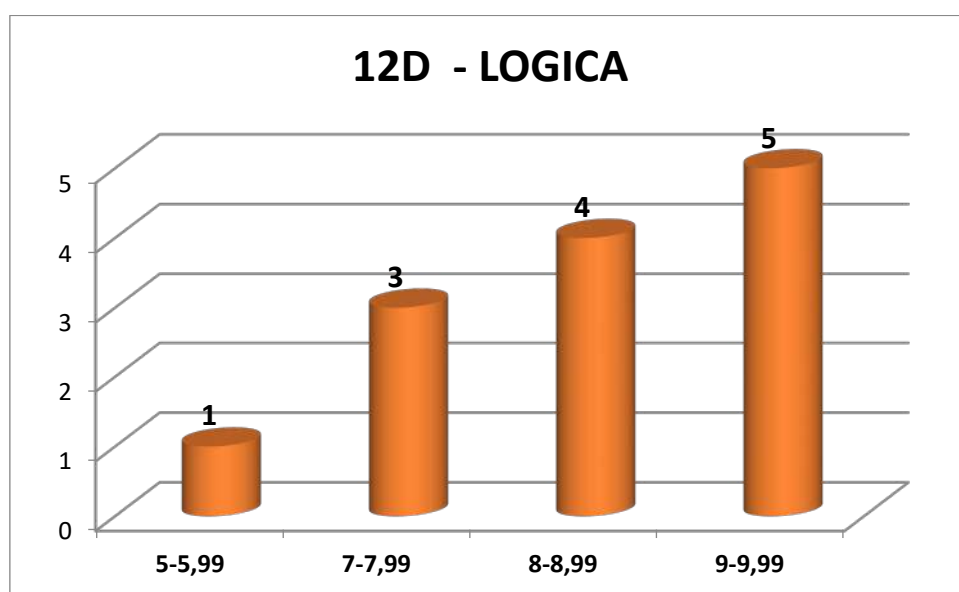
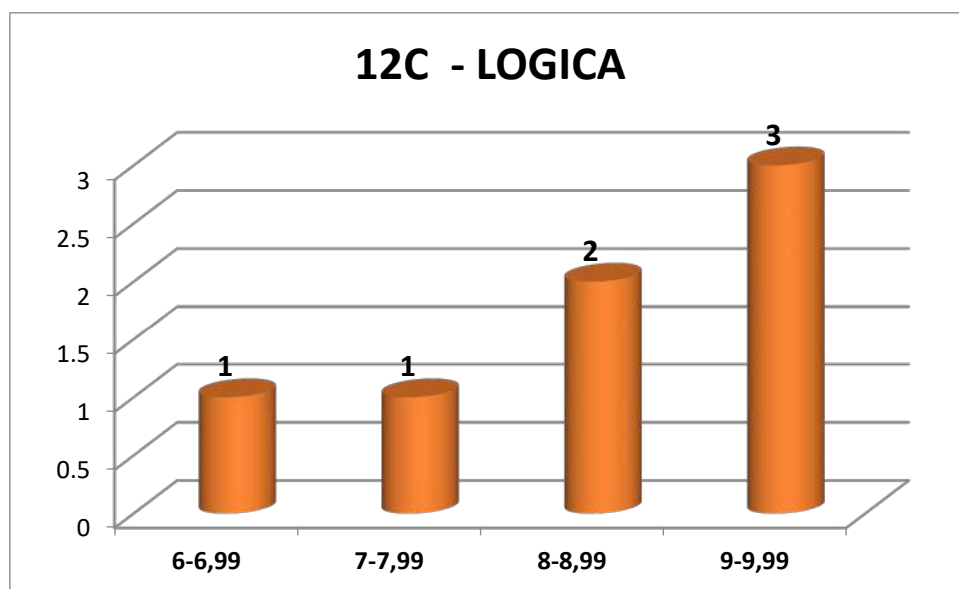


12A - LOGICA



12B - LOGICA

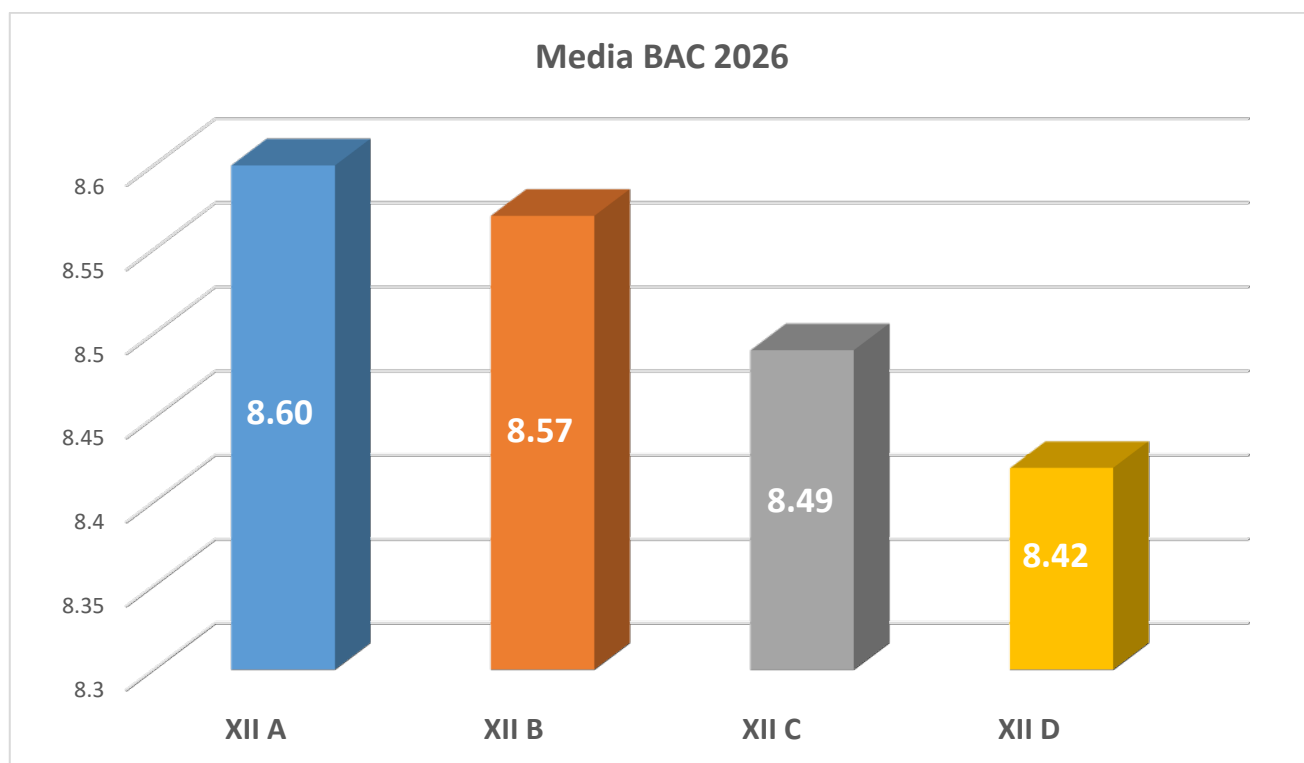




*** Statistica generală (medii calculate):**

Elevi înscrși	Prezenți	Absenți	Elevi cu media generală mai mică decât 6 (Respinși)	Elevi cu media generală mai mare sau egală cu 6 (Reușiți)	Procent promovabilitate
110	110	0	0	110	100%

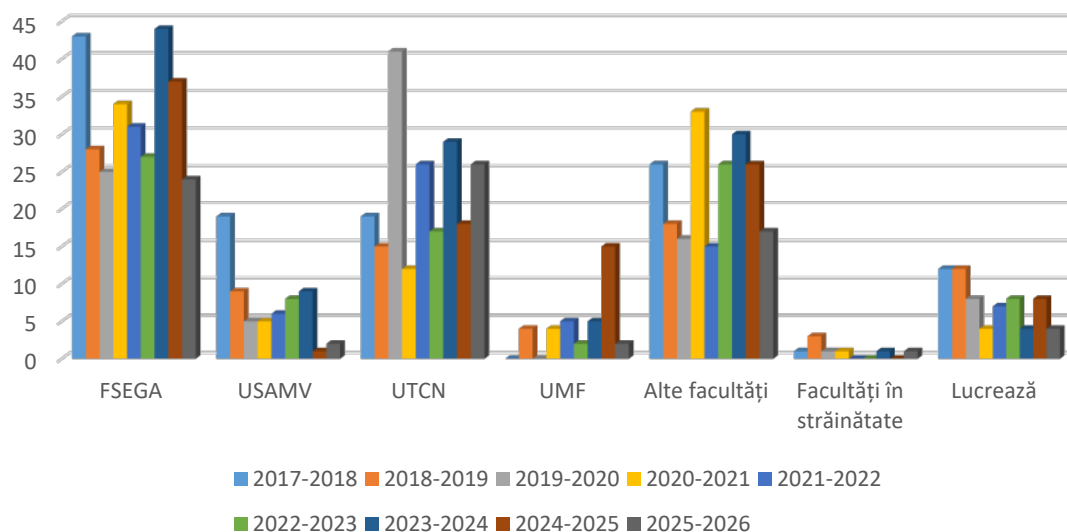
Media generală: 8,52



INSERTIA ABSOLVENȚILOR

AN ȘCOLAR	Total absolvenți	Înscriși la bacalaureat	Promovați BAC	FSEGA	USAMV	UTCN	UMF	Alte facultăți	Facultăți în străinătate	Lucrează
2017-2018	121	119	116	43	19	19	0	26	1	12
2018-2019	93	93	93	28	9	15	4	18	3	12
2019-2020	96	95	95	25	5	41	0	16	1	8
2020-2021	93	93	93	34	5	12	4	33	1	4
2021-2022	90	90	89	31	6	26	5	15	0	7
2022-2023	91	91	90	27	8	17	2	26	0	8
2023-2024	122	121	120	44	9	29	5	30	1	4
2024-2025	105	105	105	37	1	18	15	26	0	8
2025-2026	110	110	110	35	4	30	4	36	1	12

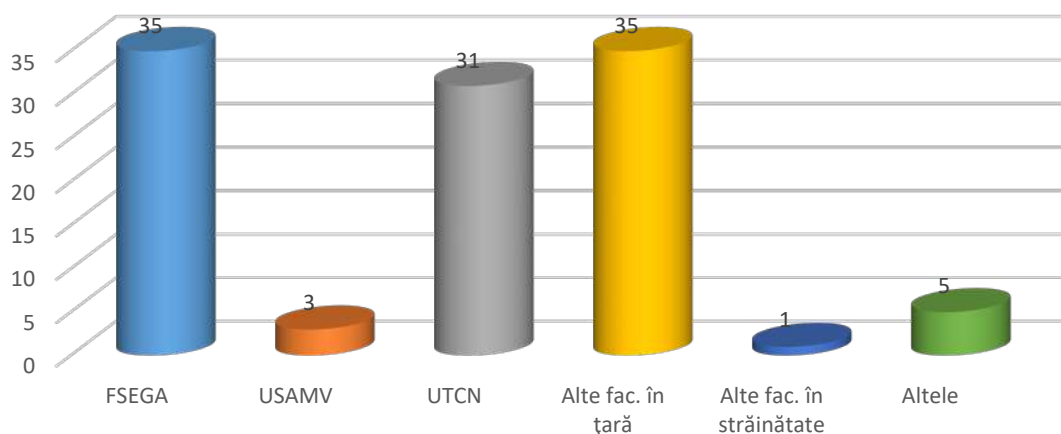
INSERTIA ABSOLVENȚILOR



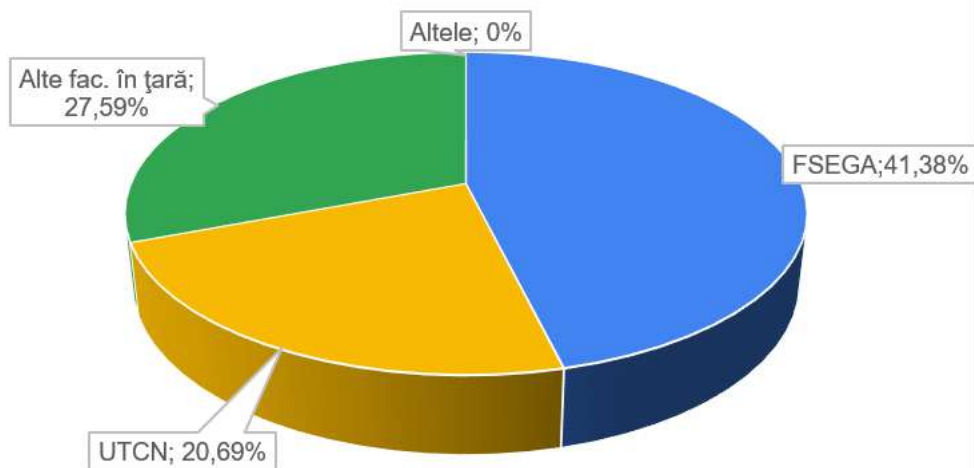
INSERTIA PROFESIONALĂ A ABSOLVENȚILOR PROMOTIEI 2025-2026

Clasa	Total absolvenți	Înscriși la BAC	Promovați BAC	FSEGA	USAMV	UTCN	Alte fac. în țară	Alte fac. în străinătate	Altele
12A	26	26	26	12	0	6	8	0	0
12B	28	28	28	10	1	11	6	0	0
12C	29	29	29	5	2	7	12	1	2
12D	27	27	27	8	0	7	9	0	3
Total	110	110	110	35	3	31	35	1	5
				31,82%	2,73%	28,18%	31,82%	0,91%	4,55%

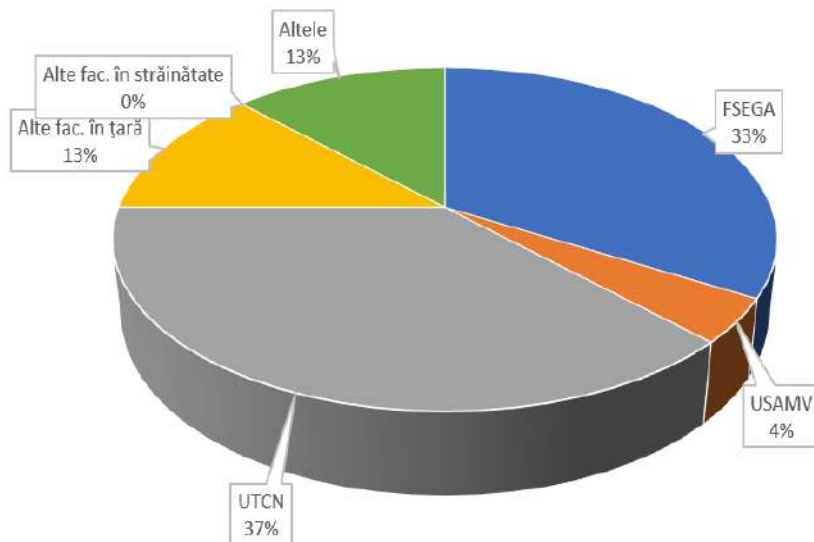
Insertia profesională a absolvenților promotiei 2025-2026



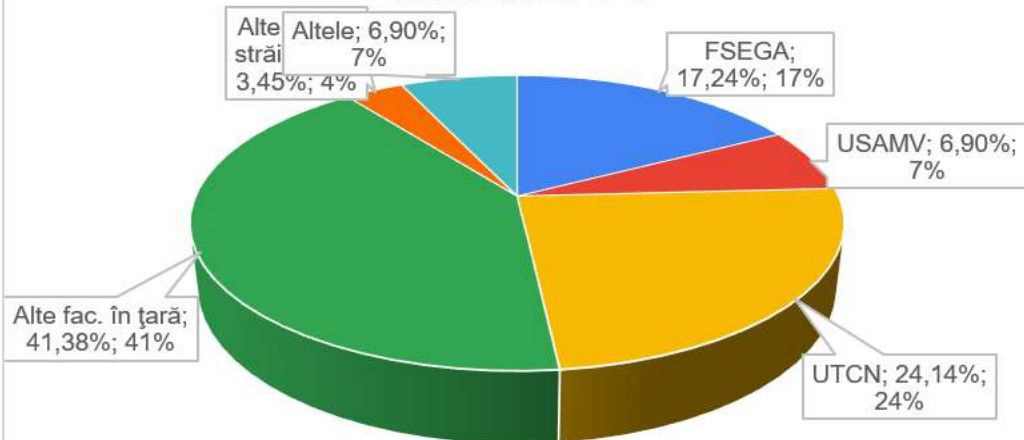
Clasa a XII-a A

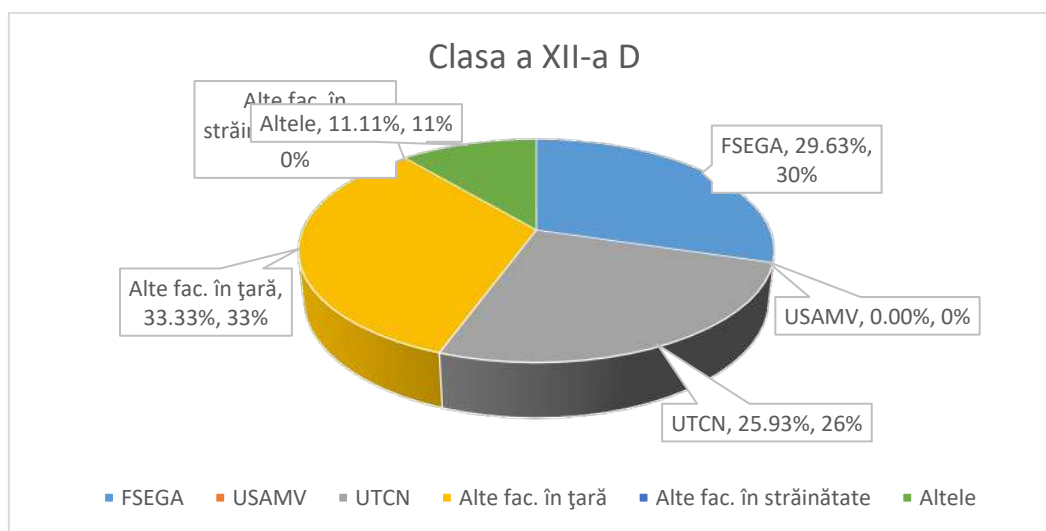


Clasa a XII-a B



Clasa a XII-a C





ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
-103 de ani de tradiție și istorie a școlii (1921-2024) -Încadrarea cu personal calificat în proporție de 98% din care 80% profesori titulari; -performanță în cariera didactică (doctorat, metodiști, responsabili cercuri metodice, director CCD, profesor membru în Corpul de Control al Ministrului); -Procent de promovabilitate de 100% la examenul de Bac (2026), peste 98% în ultimii trei ani școlari, și 100% la examenele de certificare a competențelor profesionale, insertie profesionala 97% -Preocuparea profesorilor pentru pregătirea suplimentară și de performanță a elevilor; -Promovarea ofertei educaționale și a imaginii școlii; -Interes din partea elevilor și cadrelor didactice pentru o relație activă și profitabilă cu reprezentanții comunității locale, agenți economici, mediu universitar; -integrarea resurselor digitale în desfășurarea lecțiilor; -crearea unor situații de învățare care încurajează interacțiunea cadru didactic-elev, elev-elev, elev-cadru didactic; -Toți profesorii și elevii dețin conturi pe Platforma Microsoft Teams; -Extinderea rețelei de internet (bandă largă) dotarea cu echipamente IT a tuturor spațiilor; -inceperea dotărilor unor cabinete și săli de clasă prin PNRR -realizarea igienizării și renovării unor spații în internatul ,cantina școlii noastre și serviciul secretariat;	-Procent redus al cadrelor didactice care participa la programe de formare continuă; -Dificultăți în utilizarea tablei SMART dar și a unor instrumente de evaluare digitală; -abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene și la condițiile specifice formării gândirii critice; -învățarea centrată pe competențe nu se aplică la toate disciplinele; -frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice; -frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice; -lipsa preocupării de propria formare și dezvoltare profesională a unor cadre didactice care nu au obținut credite transferabile; -inters scăzut a unor cadre didactice pentru participarea și implicarea în activități metodic-științifice organizate la nivelul comisiilor metodice; -ponderea redusă a utilizării metodelor alternative de evaluare; -Lipsa unei biblioteci virtuale; -Rezerve din partea cadrelor didactice în utilizarea și crearea unor resurse educaționale deschise; -nerealizarea clasei de învățământ profesional dual;

-Existența unui sistem modern integrat de supraveghere audio video pentru toate clădirile; -Unitatea dispune de servicii de cazare și masă, cabinet medical, cabinet de consiliere; -Preocupare continuă pentru reducerea abandonului școlar; -Proiecte europene Erasmus+ desfășurate în parteneriat strategic; -Obținerea titlului de Școală Europeană ; -Participarea la schimburi de experiență educațională; -depunerea unui proiecte finanțate prin PNRRR : 1. "Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ " 2. "Consortiul de Învățământ Dual Clujean" -Acorduri de parteneriat și colaborare cu mediul universitar și mediul de afaceri; -Premii obținute de către elevi la diferite competiții școlare și extrașcolare; -Bază de practică pedagogică în cadrul consorțiului școlar în proiectul PROF; -partener in cadrul Consortiului Învățământului Dual Clujean -interes crescut al elevilor și părinților pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica dezvoltării socio-emoționale, a dezvoltării personale; -Unitate școlară pilot care a început al patrulea an de implementare a catalogului școlar electronic; -buna colaborare cu Consiliul Local și Primăria Cluj Napoca; -colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorității locale pentru organizarea unor activități ; -contracte încheiate cu agenții economici pentru efectuarea pregătirii practice(SELGROS, METRO, HORNBACH, HAMPTON BY HILTON, RIVER PARK, UNIVERS T, BELVEDERE, PEPCO, PENY, LIDL, VIBRE,etc -Obținerea de certificate de competență în domenii economice-cheie: economic (contabilitate), turism, comerț -participarea și obținerea unor premii la nivel național și regional la unele concursuri de tradiție, cum ar fi: "ECOMAT, "ADOLF HAIMOVICI", TEHNICI MATEMATICE, " ALEGE ESTE DREPTUL TĂU!", BUSINESS PLAN, TÂRGURI ALE FIRMELOR DE EXERCİȚIU, QUEST, CONCURSUL NAȚIONAL DE CULTURĂ ȘI EDUCAȚIE FINANCIAR-CONTABILĂ, OECONOMICUS ,LECTURA CA ABILITATE DE VIAȚĂ, CULTURĂ ȘI SPIRITUALITATE ROMÂNEASCĂ, ROMÂNIA TURISTICĂ, MANAGER PENTRU O ZI , etc.	-Implicarea sporadică a părinților în procesul educativși în activitățile extracurriculare; -Slaba implicare a personalului în exploatarea oportunităților oferite de proiectele cu finanțare europeană; -Consilierea și orientarea în carieră nu este întotdeauna privită ca o prioritate de către beneficiarii educației; -slaba pregătire a cadrelor didactice pentru activitate cu elevii cu CES, integrați în învățământul de masă. -Slaba motivare a unor elevi de a se implica în activități de excelență;
--	--

-participarea la etapele naționale ale unor olimpiade școlare la disciplinele : geografie, Discipline de specialitate, limba română; -Locul 2 obținut de către echipa de baschet băieți ajunși în finală ,în Liga Liceelor -Mediatizarea exemplelor de bune practici pe pagina de facebook a școlii ; -colaborarea cu instituții, ONG-uri și parteneri educaționali pentru organizarea unor activități extracurriculare ;	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
-Asigurarea unor oportunități de angajare prin dezvoltarea parteneriatelor cu agenți economici de top din Cluj Napoca; -Oferta diversificată de cursuri de perfecționare din partea CCD Cluj, universități sau alte instituții de formare continuă; -Oferte de Platforme educaționale ce pot fi accesate gratuit; -existența unor resurse diverse specifice învățării online, a tutorialelor pentru utilizare de aplicații digitale; -Cererea pe piața muncii a calificărilor școlarizate; -Existența unor programe cu finanțare nerambursabilă pe care școala le accesează; -oportunități de finanțare extrabugetară identificate de către instituția noastră, prin contracte de sponsorizări -posibilitatea unor finanțări pentru dotarea cu mobilier și echipamente IT prin programul PNRR -sprijinirea școlarizării elevilor și a performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități. -existența unui mediu universitar deschis parteneriatelor și colaborării cu învățământul preuniversitar;	-Număr redus de consilieri școlari de unde rezultă ore puține de consiliere școlară alocate unității noastre; -lipsa manualelor școlare în concordanță cu programele școlare pentru învățământul profesional; -lipsa accesului auto în curtea școlii, de unde rezultă imposibilitatea reabilitării curții școlii și a terenului de sport;

DOMENIUL FUNCȚIONAL: CURRICULUM

Puncte tari	Puncte slabe
Existența planului managerial la nivelul școlii și la nivelul fiecărei comisii metodice; Documentare și proiectare/aplicare/Implementarea Curriculumului Național la nivelul școlii. și asigurarea corelației dintre acesta și curriculum-ul local; Existența documentelor curriculare aprobate de MEN Existența planificărilor anuale/semestriale și a celor pe unitate de învățare conform cerințelor; Existența planului de activități școlare și extrașcolare – și posibilitatea de includere în aceste activități a unui	Slabă promovare a unor experiențe pozitive obținute ca urmare a unor proiecte educaționale derulate la nivelul școlii Implicarea redusă a cadrelor didactice în proiecte internaționale și cu finanțare națională sau europeană în care să fie atrași cât mai mulți elevi ai școlii Experiența profesională a părinților nevalorificată deplin în procesul de orientare școlară și profesională a elevilor Gradul ridicat de încărcare a programelor școlare

număr semnificativ de părinți și alți parteneri educaționali Activități extrașcolare organizate pentru elevii școlii cu implicarea cadrelor didactice, părinți și alți parteneri educaționali Existența unei oferte educaționale atractive realizată pornind de la: diagnoza contextului socio-economic și cultural, în care funcționează școala, proiectul de dezvoltare a unității de învățământ, planul operațional al școlii, dotarea existentă în școală, personalul didactic existent în unitatea de învățământ Cadrele didactice cu experiență în proiectarea și realizarea curriculumului; Interes crescut din partea cadrelor didactice pentru diversificarea ofertei curriculare (Oferta de CDL-uri mai diversificată față de anii anteriori) Creșterea gradului de autonomie a școlii pe probleme de elaborare a C.D.L.-ului în parteneriat cu agenții economici Parteneriate educaționale interne și externe, cu diverse instituții (din țară și din străinătate) care facilitează dezvoltarea de competențe cu accent pe integrarea în societate. Valorificarea parteneriatelor în îmbunătățirea tranziției de la școală la locul de muncă Organizarea de ore remediale și de pregătire suplimentară cu elevii claselor a XII-a în vederea susținerii examenului de bacalaureat, dar și cu ceilalți elevi capabili de performanță, în vederea participării lor la olimpiade școlare și la alte concursuri; Elevi motivați pentru performanță Posibilitate de finalizare a studiilor cu examen de certificare a competențelor profesionale și conferirea unei diplome de calificare în specialitate Preocupări în direcția predării -învățării-evaluări cunoștințelor prin folosirea calculatorului, a mijloacelor moderne de predare - învățare în vederea eficientizării demersului didactic și creșterii performanțelor la învățătură ale elevilor Preocupare pentru utilizarea autoevaluării elevilor, a evaluării formative și a feedbackului, pentru optimizarea procesului de învățare. Realizarea activităților de evaluare este realizată în conformitate cu legislația în vigoare Interes crescut pentru dezvoltarea unei culturi organizaționale specifice Dotări materiale care pot susține un proces educativ adecvat cerințelor perioadei actuale Existența de manuale la disciplinele de cultura generală și parțial la cultura de specialitate aprobate de ME Material curricular, surse informaționale online bogate (auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme etc); Acces la conexiune de internet în toată școala ; Posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră; Participarea la cursuri de perfecționare a mării majorități a cadrelor didactice.	Orientarea predominant teoretică a curriculumului central Totală lipsă a manualelor/lipsa unor manuale actualizate la disciplinele de specialitate Auxiliare support și programe/software educaționale insuficiente, ghiduri și materiale de specialitate pentru profesori Dificultăți în selectarea unor resurse digitale de calitate/dificultăți în utilizarea unor instrumente de evaluare online; Lucru frontal, nediferențiat în funcție de posibilitățile elevilor duce la la scăderea motivației pentru învățare. Risc de abandon școlar și absenteism în rândul elevilor, mai ales la clasele de profesională/profesional dual Lipsa orelor la dispoziția profesorului pentru consolidarea cunoștințelor
--	---

Promovarea ofertei educaționale și a imaginii școlii în mass media locală și pe pagina de facebook a școlii Interes din partea elevilor și cadrelor didactice pentru o relație activă și profitabilă cu reprezentanții comunității locale, agenți economici Procent de promovabilitate 100% la examenele de certificare a competențelor profesionale	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
Ofertele privind cursurile de perfecționare și formarea continuă, înscrierea la gradele didactice; Existența site-urilor specializate în oferirea de materiale și soft-uri pentru cadre didactice. Posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale Cererea crescută de forța de muncă cu pregătire de specialitate în domeniul economic, comerț, turism Interesul agenților economici de a se implica pentru realizarea unui curriculum de specialitate (CDL) care să vină în întâmpinarea nevoilor lor Posibilitatea încheierii unor parteneriate și implementării unor proiecte care să vină în întâmpinarea nevoii de formare a tinerilor ONG-uri și alte organizații de voluntariat interesate de colaborare în vederea creșterii apetenței tinerilor pentru acest sector Ofertă bogată de formare și perfecționare pentru stimularea creativității profesionale Burse de merit/performanță pentru motivarea elevilor, oferite prin programe naționale și locale Implementarea strategiilor privind descentralizarea învățământului, asigurarea calității; Traininguri specializat al cadrelor didactice în vederea modernizării actului educational; Implicarea parintilor în modernizarea actului educational și atragerea de sponsori Diversificarea activităților școlare prin implicarea elevilor în activități din proiecte naționale și internaționale Relațiile bune cu comunitatea locală pot duce într-un viitor apropiat la lărgirea paletii de discipline opționale Existența finanțării prin proiectul ROSE la nivelul școlii/Participarea la Proiectele Ministerului Educației Naționale pentru învățământul liceal: ROSE care pentru școala noastră presupune: creșterea frecvenței elevilor la ore prin desfășurarea de activități interactive care presupun utilizare TIC, consultatii în vederea creșterii promovabilității și asigurarea progresului școlar, scăderea ratei absenteismului școlar.	Motivare/stimulare slabă a cadrelor didactice prin politicile educaționale pentru obținerea de performanță - Instabilitatea legislativă a curriculumului în sistemul de învățământ Agenții economici sunt slab motivați pentru susținerea segmentelor corespunzătoare de formare Condițiile demografice nefavorabile,(scăderea natalității) Situația economico-socială din țară și lipsa unei finanțări adecvate pentru actul educațional Gradul ridicat de încărcare al timpului liber al profesorului și în detrimentul asigurării de timp pentru dezvoltarea profesională. Proiectarea de planuri de învățământ și programe școlare prea încărcate centreează actul educativ pe aspectul informativ, teoretic în defavoarea celui formativ Desele modificări ale strategiilor curriculare privind evoluția învățământului pe termen mediu și lung- legislație incoerentă și deficitară Neglijarea unor posibile parteneriate de viitor Curriculum național pentru licee cu profil tehnologic foarte încărcat informațional, neadaptat nevoilor elevilor.

REZULTATE OBTINUTE LA OLIMPIADE ȘI CONCURSURI

AN ȘCOLAR 2025-2026

REZULTATE LA OLIMPIADĂ

I. ETAPA națională a Olimpiadei Interdisciplinare „Cultură și spiritualitate românească” (limba și literatura română, religie).

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul
1.	Șchiopu Cristiana-Maria	9C	Răcățianu Florentina Dura Alina	Premiu special

ETAPA județeană -DISCIPLINA: Olimpiada disciplinelor din aria curriculară „Tehnologii”,Economic, Comerț, Turism

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul
1.	COCIȘ RALUCA	11B	Costea Alina Florian Florin	Mențiune

ETAPA județeană -Disciplina Religie

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul
1.	Săvescu Rareș	9C	Dura Alina	Mențiune

ETAPA județeană -Disciplina GEOGRAFIE

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul
1.	Mateș Lorena	9A	Vescan Stanca	Mențiune
2.	Rus Demian Dan-Heron	12C	Vescan Stanca	Mențiune

ETAPA județeană-Disciplină socioumane- Filosofie

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul
1.	Danciu Raul	11A	Petrut-Zahan Dana	Mențiune

PARTICIPĂRI ȘI PREMII OBTINUTE LA CONCURSURI ȘCOLARE, SIMPOZIOANE, EXPOZITII NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE

CONCURSURI ȘCOLARE

I. ETAPA NAȚIONALĂ

1. Concursul ALEGE !ESTE DREPTUL TAU -ediția 2026

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1	Podubnii Stefanya	11B	Costea Alina	II Proba pe echipe-Echipa Nord-Vest

2. Concursul de Educație Financiar contabilă

Nr crt	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1	Cărare F Maria	11A	Crețu Elena	Mențiune
2	Turcu M. Maria Teodora	11A	Crețu Elena	Mențiune CECCAR

3. Concursul național de matematică aplicată Adolf Haimovici-etapa națională

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1	Bonda Robert Saul	10A	Mureșan Mihaiela-Corina	Premiul I și medalie de aur
2	Jimborean Sebastian Marc	11A	Mureșan Mihaiela-Corina	Participare

4 Concursul Național „SOS PRODUCTIA DE ALIMENTE” Ediția s XIV-a, 2026 aprobat prin O.M.E.C nr. 3153/28.01.2026 ANEXA nr. 5 și cuprins în Calendarul Concursurilor Naționale Școlare nr 24410/05/28.01.2026, ORGANIZATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026, FĂRĂ FINANȚARE MEC, Secțiunea Invățământ liceal tehnologic, **POZ 01, organizat de către INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MARAMUREȘ și COLEGIUL ECONOMIC „NICOLAE TITULESCU” din Baia Mare**

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1	IUHOȘ CAMELIA GABRIELA	10A	Morar Avia Carmen	PREMIUL SPECIAL-ORIGINALITATE

5. Concursul Național pentru elevi- din cadrul Proiectului National *STOP Bullying-Spune NU intimidării*” - CPENN 2026, poziția 46

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1	Sofija Shcholokova	11D	Caian Gabriela	participare, rezultatele la etapa nationala inca nu se cunosc

II.ETAPA regională

1. Concursul interjudețean de matematică aplicată în economie ECOMAT

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1	Cordea Antonio Mihai	9B	Mureșan Mihaela-Corina	Premiul I și medalie de aur
2	Andro Ioana Cristiana	10 A	Mureșan Mihaela-Corina	Premiul I și medalie de aur
3	Bercea Patricia Alina	10 A	Mureșan Mihaela-Corina	Premiul II și medalie de aur
4	Turdean Maria	9 B	Mureșan Mihaela-Corina	Premiul III și medalie de argint
5	Prigoană Ariana-Maria	10 B	Mureșan Mihaela-Corina	Premiul III și medalie de argint
6	Bob Antonio-Cosmin	11 B	Mureșan Mihaela-Corina	Premiul III și medalie de argint
7	Bonda Robert Saul	10 A	Mureșan Mihaela-Corina	Mențiune
8	Bocica Denis-Andrei	11 B	Mureșan Mihaela-Corina	Mențiune și medalie de bronz
9	Jimborean Sebastian Marc	11 A	Mureșan Mihaela-Corina	Mențiune

2. Concursul Județean Interdisciplinar „Dincolo de imaginație este sufletul tău...”, cu participare interjudețeană, ediția a XIV-a, avizat ISJ Dolj în CPEEJ 2026, nr. 6790/18.02.2026, poz 145

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1.	Șchiopu Cristiana-Maria	IX C	Răcățăianu Florentina	I
2.	Rusu Daria	IX E	Răcățăianu Florentina	III

3. Concursul interjudețean „Porți deschise lecturii”, înscris în Calendarul Activităților Educative Interjudețene organizate în anul școlar 2025–2026, nr. 25.312/02.03.2026, poziția 575

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1.	Ciobanu Cristina	XI B	Răcățăianu Florentina	II
2.	Podubnii Stefanya	XI B	Răcățăianu Florentina	Mențiune
3.	Ciota Lorena	IX E	Răcățăianu Florentina	Mențiune

4. Concursul interjudețean „Armonia artelor”, ediția a IV-a, organizat de Liceul Teoretic „Lucian Blaga”, Cluj-Napoca, OMEC nr 3197/10.02.2026, poz. 582

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1.	Trupa de teatru 1 (Bob Antonio-Cosmin, Bocica Denis-Andrei, Bucur Alexandru, Budian Luca-Ștefan, Cociș Raluca, Dragoste Ștefania-Maria, Hicea Răzvan-Matei, Gherman Adriela-Raluca, Onețiu Andrei-Victor, Rogozan Bogdan, Șandor Horațiu-Bogdan, Tilinca Nicholas-Cristian, Vana David, Vădan Dan, Zanc David-Andrei)	XI B	Răcățăianu Florentina	Mențiune II
2.	Trupa de teatru 2 (Nădășan Alisa, Nemeș Alexandra, Pop Alexandra, Varga Ariana)	XI B	Răcățăianu Florentina	Mențiune III

5. Concursul interjudețean și regional „Ospitalitate Marca România”, ediția a IX-a, organizat de Liceul de Turism și alimentație „Dumitru Moțoc”, Galați.

Subsecțiunile: Vacanțe și călătorii - destinații inedite

Ospitalitate verde - turism pentru viitor

Gastronomie fără frontiere - Călătorie culinară pe mapamond

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1.	Dragoș Bianca și Mălinaș Ana	XI C	Șchiop Alina Elisabeta	Premiul I
2.	Pop Nicoleta	XIC	Șchiop Alina Elisabeta	Premiul II
3.	Mocian Carina Sara	XA	Șchiop Alina Elisabeta	Premiul special

6. CONCURS/ CONCURS REGIONAL "ȘCOALA partener activ în dezvoltarea tânărului de mâine" activitate integrată a Proiectului Educațional Regional "Școala - partener activ în dezvoltarea tânărului de mâine" ediția a XVI-a, 1 feb 2026, cuprins în **Anexa 3 la OMEC nr 3197/10.02.2026** Lista proiectelor de educație extrașcolară regionale și interjudețene (**CPEERI**) care se desfășoară în România în anul școlar 2025-2026, fără finanțare din partea MEC, Inregistrat la ISJ Buzău, cu nr 12682/121/19.11.2025 **poziția 494**, Parteneri in organizare ISJ Buzău, ASOCIAȚIA PROFESORILOR "CHEM-BIO-PHYZ" Buzău.

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1	MOCIAN CARINA-SARA	X A	Morar Avia Carmen	PREMIUL I
2	ZGHEREA ILINCA	XI A	Morar Avia Carmen	PREMIUL II
3	RAD MARIA-DIANA	XI A	Morar Avia Carmen	PREMIUL III

III.ETAPA județeană

1.Concursul ALEGE !ESTE DREPTUL TAU -ediția 2026 -

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1	Podubnii Stefanya	11B	Costea Alina	I

2.Concursul de Educație Financiar contabilă

Nr crt	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1	Cărare F Maria	11A	Crețu Elena	I
2	Turcu M. Maria Teodora	11A	Crețu Elena	II
3	Budian G.Ș. Luca Ștefan	11B	Costea Alina	III
4	Kenderesi M Rareș Nicolae	11A	Crețu Elena	III
5	Crișan V.V Cristian Alin	11B	Crețu Elena	Mențiune

3.Concursul OECONOMICUS NAPOCENSIS UBB FSEGA

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa/ Disciplina	Profesor	Nota	Premiu
1.	Pașca Abel Cristian	11B	Costea Alina	10	I
2.	Varga Ariana	11B	Costea Alina	9,5	I
3.	Podubnii Stefania	11B	Costea Alina	9,5	I
4.	Bunea Riana-Andreea	11B	Costea Alina	9	II
5	Ilonta Bogdan- Mihai	12 B/ Educatie antreprenoriala	Petrut Zahan Dana	9	II
6	Turcu Maria	11 A	Cretu Elena	10	I
7	Kenderesi Rares	11 A	Cretu Elena	10	I
8	Baica Ana Maria	11 A	Cretu Elena	9.50	I
9	Carare Maria	11 A	Cretu Elena	9.40	II
10	Bicher Alexandra Beatriz	11 A	Cretu Elena	9.00	II
11	Crisan Alin	11 A	Cretu Elena	9.00	II
12	Morar Bogdan	12 B	Cretu Elena	9.30	II

3. Concursul național de matematică aplicată Adolf Haimovici-etapa JUDEȚEANĂ

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1	Bonda Robert Saul	10 A	Mureșan Mihaela-Corina	I
2	Jimboean Sebastian Marc	11 A	Mureșan Mihaela-Corina	I
3	Cărare Maria	11 A	Mureșan Mihaela-Corina	II
4	Turdean Maria	9 B	Mureșan Mihaela-Corina	Mențiune

5	Andro Ioana Cristiana	10 A	Mureșan Mihaela-Corina	Mențiune
6	Bercea Patricia Alina	10 A	Mureșan Mihaela-Corina	Mențiune
7	Bob Antonio-Cosmin	11 B	Mureșan Mihaela-Corina	Mențiune
8	Rus Demian Heron Dan	12 C	Oprea Mirela-Adriana	Mențiune

4. Concursul BERT MASON LIONS EUROPEAN YOUNG AMBASSADOR EDIȚIA 2026

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1	BONDA ROBERT	10 A	RĂDUȚIU GEORGETA	2

5 Concursul INNO MATE Asociația Life Education For All-25.11.2025

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1	NEMEȘ ALEXANDRA	11 B	RĂDUȚIU GEORGETA	1
2	VARGA ARIANA	11 B	RĂDUȚIU GEORGETA	1
3	BADEA ALEXANDRU	12 C	RĂDUȚIU GEORGETA	2

6. CONCURS/MARATONUL PENTRU EDUCAȚIE ANTREPRENORIALĂ ‘YOUR FUTURE IS NOW!’ EDIȚIA a IV-a, Cluj 2026

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1	HULE ELISABETA-ANAMARIA HOSU RALUCA-ADRIANA BICHER ALEXANDRA BEATRIZ	11A	Bibliotecar Șerban Marinela	LOCUL 3

7. CONCURS/Concurs județean cu participare națională „TEHNO-ECO Challenge – Digital pentru o Planetă Verde”, inclus în Calendarul proiectelor educative extrașcolare județene al ISJ Timiș, poziția 48, 2025-2026), ediția I, Lugoj, 22 aprilie 2026, Liceul Teoretic „Coriolan Brediceanu”, Lugoj

8. Concursul-Simpozion județean pentru elevi- din cadrul Proiectului National *STOP Bullying-Spune NU intimidării* - CPENN 2026, poziția 46

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1	Sofița Shcholokova	11D	Caian Gabriela	Premiul II

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1	MOCIAN CARINA-SARA	XA	Morar Avia Carmen	PREMIUL I

SIMPOZIOANE, EXPOZIȚII

1 SIMPOZIONUL/EXPOZITIA CONCURS JUDETEAN NOUĂ NE PASĂ DE MEDIUL ÎN CARE TRĂIM -ZIUA INTERNAȚIONALĂ A PĂDURII

Premiul	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor	Denumirea lucrării
I	MOCIAN SARA	10 A	RĂDUȚIU GEORGETA	PLĂMÂNUL VERDE AL TEREI

SIMPOZIONUL/EXPOZITIA /EXPOZITIA CONCURS JUDETEAN NOUĂ NE PASĂ DE MEDIUL ÎN CARE TRĂIM- COLȚUL VERDE DIN ȘCOALA MEA

Premiul	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor	Denumirea lucrării
MENTIUNE	NEMEȘ ALEXANDRA	11B	RĂDUȚIU GEORGETA	GRĂDINA SMART
MENTIUNE	VARGA ARIANA	11B	RĂDUȚIU GEORGETA	GRĂDINA SMART

3 PROIECT ERASMUS VOLUNTAR PENTRU O VIAȚĂ FĂRĂ BARIERE - ASOCIAȚIA TB THINK BIG - CONCURS -SOCIAL INNOVATION LAB- MOBILITATE PIATRA NEAMȚ 1 martie 2026

Premiul	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor	Denumirea lucrării
1	NEMEȘ ALEXANDRA	11B	RĂDUȚIU GEORGETA	PROIECT INOVATOR
1	VARGA ARIANA	11B	RĂDUȚIU GEORGETA	PROIECT INOVATOR
1	MĂRGHITAȘ MĂDĂLINA	9 D	RĂDUȚIU GEORGETA	PROIECT INOVATOR

SIMPOZION INTERNAȚIONAL “APA -UN MIRACOL” ed XVII, activitate comună a Programului Internațional Eco-Schools, coordonat la nivel Internațional de Fundația pentru Mediul Inconjurător (FEE) susținut de Uniunea Europeană, UNESCO și UNEP (Programul Națiunilor Unite pentru Mediu), și integrantă a Proiectului Educativ “Nouă ne pasă” cuprins în Lista proiectelor de educație extrașcolară regionale și interjudețene care se desfășoară în România în anul școlar 2025-2026, Anexa 3 la OMEC nr. 3197/10.02.2026, poz 506. Parteneri în organizare ISJ Buzău, CASA CORPULUI DIDACTIC BUZĂU, ASOCIAȚIA PROFESORILOR DE CHIMIE, FIZICĂ ȘI BIOLOGIE "CHEM-BIO-PHYZ

Premiul	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor	Denumirea lucrării
I	IUHOȘ CAMELIA -GABRIELA	X A	Morar Avia Carmen	FALIMENTUL GLOBAL AL APEI: O CRIZĂ REALĂ A PREZENTULUI

I	MOCIAN CARINA-SARA	X A	Morar Avia Carmen	APA – NUTRIENTUL INVIZIBIL CARE SUSȚINE VIAȚA ȘI MINTEA
---	--------------------	-----	-------------------	---

CONCURSURI ALE FIRMELOR DE EXERCIȚIU

1.CONCURS BUSINESS PLAN – faza județeană

Nr. crt.	Denumirea Firmei de Exercițiu	Profesor coordonator	Clasa	Premiul obținut
1	F.E. NatURRO S.R.L.	Costea Alina	11B	I
2	F.E. GREEN EMPIRE SA	RĂDUȚIU GEORGETA	12 C	III

2.CONCURS /TÂRGUL DE PRIMĂVARĂ AL FIRMELOR DE EXERCIȚIU COLEGIUL DE SERVICII ÎN TURISM NAPOCA

Nr. crt.	Denumirea Firmei de Exercițiu	Profesor coordonator	Clasa	Premiul obținut
1	FE IMPEREAL HEAVEN SRL	RĂDUȚIU GEORGETA	11C	LOC 2 -TRANZACȚII

3.CONCURS /TÂRGUL FIRMELOR DE EXERCIȚIU RIVULUS DOMINARUM TINERET Baia Mare 5-6 DEC 2025

Nr. crt.	Denumirea Firmei de Exercițiu	Profesor coordonator	Clasa	Premiul obținut
1	FE IMPEREAL HEAVEN SRL	RĂDUȚIU GEORGETA	11C	MENTIUNE

4.CONCURS /TÂRGUL FIRMELOR DE EXERCIȚIU „RIVULUS DOMINARUM TINERET” ediția a XVII-a BAIĂ MARE, 5-6 decembrie 2025, avizat în CPEERI, Anexa 3 la OMEC 3026/14.01.20205, POZIȚIA 1264,, organizat de COLEGIUL ECONOMIC “NICOLAE TITULESCU” BAIĂ MARE, în parteneriat cu CNDIPT – Departament ROCT, ISJ MARAMUREȘ și ROMANIAN BUSINESS LEADERS MARAMUREȘ

Nr. crt.	Denumirea Firmei de Exercițiu	Profesor coordonator	Clasa	Premiul obținut
1	FE DAS GROUP SRL	Morar Avia Carmen	XIA	PREMIUL III <i>Secțiunea Cea mai bună firmă</i>
2	FE DAS GROUP SRL	Morar Avia Carmen	XIA	PREMIUL III <i>Secțiunea “Pagina WEB”</i>
3	FE DAS GROUP SRL	Morar Avia Carmen	XIA	MENTIUNE I <i>Secțiunea “Spot publicitar”</i>
4	FE BE EQUIPPED SRL	Morar Avia Carmen	XID	PREMIUL II

				<i>Secțiunea "Pagina WEB"</i>
5	FE BE EQUIPPED SRL	Morar Avia Carmen	XID	MENTIUNE I <i>Secțiunea Cea mai bună firmă"</i>
6	FE BE EQUIPPED SRL	Morar Avia Carmen	XID	MENTIUNE I <i>Secțiunea "Spot publicitar"</i>
7	FE BE EQUIPPED SRL	Morar Avia Carmen	XID	MENTIUNE I <i>Secțiunea "Catalog creativ"</i>

5. CONCURS/TÂRGUL REGIONAL AL FIRMELOR DE EXERCİȚIU,,tÂnĂr antreprenor În spaȚiul virtual" EDIȚIA A IX-A, 7-8 MAI 2026, cuprins în CPEERI, Anexa 3 la OMEC 3197/10.02.2026, POZIȚIA 787, organizat de LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE BOLINTINEANU” BOLINTIN-VALE

Nr. crt.	Denumirea Firmei de Exercițiu	Profesor coordonator	Clasa	Premiul obținut
1	FE DAS GROUP SRL	Morar Avia Carmen	XIA	MENTIUNE III <i>Sectiunea "Cea mai bună pagina WEB"</i>
2	FE BE EQUIPPED SRL	Morar Avia Carmen	XID	MENTIUNE I <i>Sectiunea "Cea mai bună pagina WEB"</i>

Analiza pe scurt:

- **Excelență pe profilul economic:** Colegiul își confirmă statutul de lider în învățământul tehnologic prin rezultatele excepționale de la concursurile de specialitate (Locul I județean la *Business Plan.*, rezultatele de top de la *Oeconomicus Napocensis - UBB FSEGA* și performanțele multiple obținute de Firmele de Exercițiu la nivel regional și interjudețean)
- **Performanță academică la nivel național:** Anul școlar se remarcă prin premii de anvergură națională, evidențiindu-se Locul I la Matematică Aplicată „Adolf Haimovici” (elevul Bonda Robert Saul), Locul II pe echipe la „Alege! Este dreptul tău” și Premiul Special la Olimpiada Națională Interdisciplinară
- **Abordare multidisciplinară și implicare extinsă:** Dincolo de disciplinele economice și realiste, elevii au obținut recunoaștere în sfere artistice (teatru), socio-umane (filosofie, lectură) și ecologice (simpozioane internaționale pe teme de mediu), demonstrând o pregătire complexă și armonioasă
- **Eficiența corpului profesoral:** Consistența premiilor la clasele a IX-a, a X-a și a XI-a reflectă un efort colectiv susținut al cadrelor didactice în pregătirea timpurie și mentoratul pe termen lung al elevilor, asigurând schimbul de generații performante.

Recomandări:

- **Monitorizarea timpurie a calendarului competițional:** Identificarea și selectarea elevilor pentru competițiile interdisciplinare și simpozioane încă din primul semestru, pentru a evita suprapunerea perioadelor de pregătire intensă în primăvară.
- **Valorificarea potențialului claselor intermediare:** Concentrarea resurselor de pregătire pe actualele clase a X-a și a XI-a, care au demonstrat un volum masiv de rezultate în acest an , asigurându-se astfel o bază solidă de selecție pentru olimpiadele din anul școlar următor.

- **Programe de mentorat peer-to-peer (de la elev la elev):** Utilizarea elevilor premiați la etapele naționale (ex: Bonda Robert Saul , Podubnii Stefanya , Șchiopu Cristiana-Maria) ca mentori pentru elevii din clasele a IX-a și a X-a, cu scopul de a asigura continuitatea rezultatelor.
- **Diversificarea surselor de finanțare pentru proiecte:** Având în vedere că unele concursuri naționale majore la care liceul a participat cu succes au fost organizate *fără finanțare din partea Ministerului Educației* se recomandă atragerea de sponsorizări prin parteneriate cu mediul de afaceri local sau asociații profesionale (precum colaborarea deja existentă cu CECCAR, ANPC)

RAPORT DE ACTIVITATE AL COMPARTIMENTULUI FINANCIAR – CONTABIL An școlar 2025-2026

Prin atribuțiile și sarcinile care-i revin compartimentului financiar – contabil, salariații care fac parte din acest serviciu au căutat să se asigure, să răspundă de organizarea activității financiar – contabile respectând dispozițiile legale în vigoare astfel:

- zilnic să asigure întocmirea lucrărilor și actelor justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate. Actele de contabilitate au fost prelucrate, simbolizate în vederea înregistrării lor,
- s-au efectuat operațiuni de încasare și plăți prin casă și conturile din bancă,
- se urmărește zilnic încadrarea în creditele bugetare aprobate,
- se urmăresc și se întocmesc formele pentru debitorii și creditorii unității,
- se întocmesc situațiile statistice și rapoartele solicitate de I.S.J. Cluj, Primărie, Finanțe publice și altele instituții,
- se întocmesc necesarul de credite pentru I.S.J.Cluj și Primărie,
- se decontează prin caseria unității cazarea elevilor din Republica Moldova,
- se decontează bursele pentru elevi,
- se decontează naveta elevilor care au domiciliul într-o altă localitate decât cea în care se află unitatea școlară,
- se decontează naveta personalului didactic și didactic auxiliar
- se încasează contravaloarea cartelelor pentru mesele servite la cantina unității,
- se încasează contravaloarea regiei de cămin pentru elevele cazate în cămin,
- se urmărește decontarea imprimatelor cu regim special,
- lunar se întocmește situația cu monitorizarea cheltuielilor de personal,
- lunar după contabilizarea actelor se întocmește balanța de verificare și bilanțul lunar
- lunar se depun în sistemul FOREXBUG, formularele F 1115, F1102, F1118, iar trimestrial și anual celelalte formulare cerute, F 1127, F 1115, F 1102, F 1118, F 1133, F 1123, F 1122 , F 1114, F 1107, F 1105, F 1111 , F 1112 F 1110 , F 1125 F 1113
- în perioada semestrului I s-au efectuat lucrări de inventariere a patrimoniului unității.
- la 31 decembrie s-au efectuat lucrările de bilanț pentru anul financiar 2025 atât pentru bugetul de stat cât și pentru bugetul local, s-au întocmit situațiile financiare anuale ale anului 2025, precum și cele pe trim 1 la 31.03.2026 și pe trim 2 la 30.06.2026 pe surse de finanțare
- în semestrul I al anului școlar 2025-2026 a fost aprobat proiectul de buget pe anul 2026 precum și estimările pentru 2027-2028-2029

În anul școlar 2025-2026 unitatea noastră școlarizează 534 elevi din care:

- liceu 17 clase
 - liceu seral 2 clase
- pentru care avem 43,43 posturi normate

De asemenea unitatea noastră are o cantină cu 70 locuri/serie și un cămin cu 100 locuri de cazare.

În anul școlar 2025-2026, de la Bugetul de stat au beneficiat de burse un număr de 154 elevi din care::

- 72 burse de merit cu media
- 64 burse sociale

- 18 elevi din Republica Moldova au fost bursieri ai Statului Roman

Pentru plata burselor a fost alocat pentru anul școlar 2025-2026 deschideri de credite în valoare de 547515 lei.

În anul școlar 2025-2026 au beneficiat de la Bugetul local și de burse pentru elevi cu cerințe educaționale speciale un număr de 13 elevi, dintre care 5 elevi având și grad de handicap, deschiderile și plățile efectuate pentru acest tip de burse fiind de 77454 lei.

De la bugetul de stat pentru perioada 01.09.2025 – 31.08.2026 s-au alocat fonduri pentru achitarea salariilor în valoare de 5127042 lei, din care

- 133195 lei hotărâri judecătorești și OUG 48 acordați în anul 2026
- 20500 lei vouchere de vacanță
- 60040 lei reprezintă plată examene naționale

De la bugetul local pentru buna desfășurare a activităților școlare și a activității instituției de învățământ au fost achiziționate echipamente pentru sala de sport în sumă de 4370,77 lei, dotari pentru cantina unității de învățământ în valoare de 10433,93 lei, achiziționarea de dulapuri pentru laboratorul de chimie pentru depozitare materiale didactice în valoare de 5550,02 lei, stație sonorizare evenimente derulate în cadrul școlii 8082 lei.

Reparațiile efectuate în cursul anului 2025 și 2026 pentru imobilul de pe str. Emil Isac, cat si cel de pe str. Devei, respectiv căminul școlii, au fost achitate în trimestrul 4 al anului 2025 în sumă de 33384,37 lei și în primul trimestru și al doilea al anului 2026, a fost în sumă de 710906,34 lei.

La venituri proprii si sponsorizari, activitatea preponderentă este cantina.

Pentru internatul și cantina unității de învățământ cheltuieli necesare pentru funcționarea acestora au fost:

- bunuri și servicii (utilități pentru cămin – energie eelctrică, gaz, termoficare, apă, salubritate) pentru perioada 01.09.2025-31.12.2025 au fost în valoare de 56976,61 lei, iar pentru perioada 01.01.2026-31.08.2026 acestea au fost in valoare de 136636,79 lei.
- procurarea de alimente pentru prepararea hranei elevelor cazate în cămin pentru perioada 01.09.2025-31.12.2025 au fost în valoare de 64694,85 lei, iar pentru perioada 01.01.2026-31.08.2026 acestea au fost in valoare de 79940,06 lei

În perioada 01.09.2025-31.12.2025 au fost încasate sponsorizări în valoare de 3000 lei, iar în perioada 01.01.2026-31.08.2026 au fost încasate sponsorizări în valoare de 5000 lei, sponsorizări pentru susținerea diferitelor activități școlare, concursuri școlare și extrașcolare.

Din suma încasată la sponsorizări s-a susținut financiar achiziționarea de materiale, servicii, precum și premiarea șefului de promoție a anului școlar 2025-2026 în valoare totală de 4102,21 lei.

Compartimentul financiar – contabil întocmește orice alte situații de natură financiar contabilă care trebuie raportată la forurile superioare.

Compartimentul financiar – contabil prin natura atribuțiilor pe care le are, colaborează cu întreg personalul școlii urmărind ca prin activitatea pe care o depune să asigure bunul mers al activității și să contribuie prin activitatea proprie la îmbunătățirea calității muncii în unitate astfel:

- colaborează cu conducerea unității în ce privește problemele de administrare a fondurilor și luare a deciziilor în Consiliul de administrație privind bunul mers al activității și utilizarea cît mai eficientă a bugetului aprobat
- colaborează cu compartimentul secretariat al unității în probleme de personal, burse, transport elevi și alte drepturi de personal,
- colaborează cu compartimentul administrativ, biblioteca școlii privind gestionarea bunurilor materiale și bănești aflate în patrimoniul unității,
- colaborează cu cadrele didactice privind plata tuturor drepturilor bănești în totalitate și la termen,
- plata la timp a tuturor obligațiilor financiare astfel încât nu s-au plătit penalități pentru întârziere,

- participarea la întocmirea analizelor de nevoi PNRR derulate prin Primăria Municipiului Cluj-Napoca și a Consiliului Local Cluj, precum și la alte proiecte inițiate de către Inspectoratul Școlar Județean Cluj cu finanțare nerambursabilă,
- deschideri de conturi și operațiuni bancare privind desfășurarea proiectelor Erasmus+ în care unitatea de învățământ este partener și a altor proiecte cu finanțare nerambursabilă,
- orice alte sarcini dispuse de către conducerea unității de învățământ.

Administrator financiar,
Crețu Ana

COMISIA DE ACHIZIȚII

RAPORT ANUAL 2025-2026 COMISIA DE ACHIZITII

În cursul anului școlar 2025-2026, Comisia de achiziții și-a desfășurat activitatea în conformitate cu prevederile legale privind achizițiile publice, pe baza Planului anual de achiziții.

Acesta a fost actualizat și adaptat nevoilor curente în condițiile majorărilor de preț la bunuri și servicii, achizițiile realizându-se pe platforma oficială SEAP, pentru achizițiile curente de material și bunuri de natura obiectelor de inventar.

Achizițiile în platforma SEAP au fost realizate de doamna Halaszi Alina iar achizițiile de natura mijloacelor fixe, investiții, s-au realizat respectând procedura cererii de ofertă.

Astfel, pe baza referatelor de necesitate s-a lansat invitația de participare pe siteul școlii și în urma ofertelor depuse s-a emis Raportul de evaluare al ofertelor care definește ofertantul acceptat după principiul preț/calitate cu încadrarea în specificațiile tehnice minime.

Astfel, în afara de achizițiile curente de material privind buna desfășurare a activității, prevăzute în planul anual de achiziții s-au demarat procedurile legale de achiziție pentru unele bunuri în cadrul proiectelor derulate în școală pentru care s-a constituit un departament separat de management financiar:

Achiziția acestor bunuri s-a realizat fiind necesară pentru buna desfășurare a activității didactice și administrative în cadrul colegiului. Toate achizițiile de bunuri și servicii, precum și contractele în derulare privind serviciile de utilități, mentenanță și aprovizionare au fost aprobate în Consiliul de Administrație al școlii și acestea au la bază principiul maximizării calității în contextual minimizării prețului, pentru buna desfășurare a activității școlii.

S-au realizat achiziții de obiecte de inventar conform normelor legale în vigoare, conform listelor anexate:

Data contabilizarii	Document			Simbol cont corespondent	Debit	Credit	D/C	Sold
	Felul	Nr.	Data.					
Explicatii								
Sold initial	-	-		-	0,00	0,00	-	0,00
Rulaje anterioare				-	0,00	0,00	-	0,00
6.03.2026	FF	4425	6.03.2026	401.01.00.000001.0628.02.A.65.04.02.20.05.30	1.002,85	0,00	D	1.002,85
Vas din inox pentru legume, 120mm - HORECA EXPRESS INTERNATIONAL SRL								
6.03.2026	FF	1387	6.03.2026	401.01.00.000001.0330.02.A.65.04.02.20.05.30	735,00	0,00	D	1.737,85
WESTERN DIGITAL 2TB SATA III - MCA MEDIA SERVICES SRL								
31.03.2026	NC	29	31.03.2026	303.02.00.02.A.01	0,00	1.002,85	C	735,00
Dare in consum obiecte inventar								
31.03.2026	NC	29	31.03.2026	303.02.00.02.A.01	0,00	735,00	C	0,00
Dare in consum obiecte inventar								
Rulaj Martie				-	1.737,85	1.737,85		
Total Martie				-	1.737,85	1.737,85		0,00
7.04.2026	FF	1034-1	7.04.2026	401.01.00.000001.0412.02.A.65.04.02.20.05.30	447,70	0,00	D	447,70
Roll-up - GEKKO SERVICES SRL								
29.04.2026	FF	1404	29.04.2026	401.01.00.000001.0330.02.A.65.04.02.20.05.30	1.690,00	0,00	D	2.137,70
MIKROTIK RB5009UPR+S+IN LAN ROUTER - MCA MEDIA SERVICES SRL								
30.04.2026	NC	43	30.04.2026	303.02.00.02.A.01	0,00	1.690,00	C	447,70
Dare in consum obiecte inventar								
30.04.2026	NC	43	30.04.2026	303.02.00.02.A.01	0,00	447,70	C	0,00
Dare in consum obiecte inventar								
Total Aprilie				-	3.875,55	3.875,55		0,00
12.05.2026	FF	1010913990 1.4	12.05.2026	401.01.00.000001.0303.02.A.65.04.02.20.05.30	979,60	0,00	D	979,60
Frigider SAMUS SW346E - DEDEMAN SRL								
31.05.2026	NC	55	31.05.2026	303.02.00.02.A.01	0,00	979,60	C	0,00
Dare in consum obiecte inventar								
Rulaj Mai				-	979,60	979,60		
Total Mai				-	4.855,15	4.855,15		0,00
10.06.2026	FF	1424	10.06.2026	401.01.00.000001.0330.02.A.65.04.02.20.05.30	630,00	0,00	D	630,00
HARD DISK PORTABIL, SEAGATE 2TB - MCA MEDIA SERVICES SRL								
10.06.2026	FF	1424	10.06.2026	401.01.00.000001.0330.02.A.65.04.02.20.05.30	875,00	0,00	D	1.505,00
MOUSE CU FIR USB MYRIA - MCA MEDIA SERVICES SRL								
10.06.2026	FF	1424	10.06.2026	401.01.00.000001.0330.02.A.65.04.02.20.05.30	166,00	0,00	D	1.671,00
TASTATURA CU FIR MY - MCA MEDIA SERVICES SRL								
10.06.2026	FF	1424	10.06.2026	401.01.00.000001.0330.02.A.65.04.02.20.05.30	242,00	0,00	D	1.913,00
USB 3.2 EXODIA 128G - MCA MEDIA SERVICES SRL								
12.06.2026	FF	1425	12.06.2026	401.01.00.000001.0330.02.A.65.04.02.20.05.30	182,00	0,00	D	2.095,00
UBNT POE INJECTOR 48V/1A GIGABIT - MCA MEDIA SERVICES SRL								
12.06.2026	FF	1425	12.06.2026	401.01.00.000001.0330.02.A.65.04.02.20.05.30	1.255,00	0,00	D	3.350,00
UNIFI AP - MCA MEDIA SERVICES SRL								
23.06.2026	FF	1010914100 2	23.06.2026	401.01.00.000001.0303.02.A.65.04.02.20.05.30	1.221,00	0,00	D	4.571,00
8005600 - Fiset METALIC ECO1 A177 - DEDEMAN SRL								
26.06.2026	FF	1426-1	26.06.2026	401.01.00.000001.0330.02.A.65.04.02.20.05.30	165,00	0,00	D	4.736,00
TP SWITCHI 8 PORT GIGABYT - MCA MEDIA SERVICES SRL								
27.06.2025	NC	70	27.06.2025	401.01.00.0061.02.A.65.04.02.20.05.30	238,00	0,00	D	34.416,74
achitare stampila unitate								
30.06.2025	NC	75	30.06.2025	303.02.00.02.A.01	0,00	2.191,95	C	32.224,79
Dare in folosinta obiecte inventar bc 03/23.05.2025								
30.06.2025	NC	75	30.06.2025	303.02.00.02.A.01	0,00	1.100,00	C	31.124,79
Dare in folosinta obiecte inventar bc 04/23.05.2025								
30.06.2025	NC	75	30.06.2025	303.02.00.02.A.01	0,00	131,95	C	30.992,84
Dare in folosinta obiecte inventar bc 05/16.06.2025								
30.06.2025	NC	75	30.06.2025	303.02.00.02.A.01	0,00	1.215,00	C	29.777,84
Dare in folosinta obiecte inventar bc 05/26.05.2025								
30.06.2025	NC	75	30.06.2025	303.02.00.02.A.01	0,00	4.161,60	C	25.616,24
Dare in folosinta obiecte inventar bc 06/23.06.2025								
30.06.2025	NC	75	30.06.2025	303.02.00.02.A.01	0,00	238,00	C	25.378,24
Dare in folosinta obiecte inventar bc 07/30.06.2025								
30.06.2025	NC	75	30.06.2025	303.02.00.02.A.01	0,00	25.378,24	C	0,00
Dare in folosinta obiecte inventar bc 08/30.06.2025								
Rulaj Iunie				-	4.531,55	34.416,74		
Total Iunie				-	40.102,46	40.102,46		0,00
14.08.2025	FF	2246623	14.08.2025	401.01.00.000001.0019.02.A.65.04.02.20.05.30	477,95	0,00	D	477,95
WHITEBOARD MAGNETIC 120*180 CM RAMA ALUMINIU DELI - LECOM BIROTICA								
31.08.2025	NC	100	31.08.2025	303.02.00.02.A.01	0,00	477,95	C	0,00
Dare in folosinta obiecte inventar bc /30.04.2025								
Rulaj August				-	477,95	477,95		

24.09.2025	FF	1339	24.09.2025	UPS TECNOWARE PLUS 800VA - MCA MEDIA SERVICES SRL	401.01.00.000001.0330.02.A.65.04.02.20.05.30	620,00	0,00	D	11.110,65
25.09.2025	FF	12288-1	25.09.2025	Obiecte de inventar - REVO MARKET ONLINE S.R.L.	401.01.00.000001.0614.02.A.65.04.02.20.05.30	1.153,06	0,00	D	12.263,71
30.09.2025	NC	115	30.09.2025	Dare in folosinta obiecte inventar bt	303.02.00.02.A.01	0,00	1.669,77	C	10.593,94
30.09.2025	NC	115	30.09.2025	Dare in folosinta obiecte inventar bt	303.02.00.02.A.01	0,00	1.153,06	C	9.440,88
30.09.2025	NC	115	30.09.2025	Dare in folosinta obiecte inventar bt	303.02.00.02.A.01	0,00	259,00	C	9.181,88
30.09.2025	NC	115	30.09.2025	Dare in folosinta obiecte inventar bt	303.02.00.02.A.01	0,00	620,00	C	8.561,88
30.09.2025	NC	115	30.09.2025	Dare in folosinta obiecte inventar bt	303.02.00.02.A.01	0,00	5.244,99	C	3.316,89
30.09.2025	NC	115	30.09.2025	Dare in folosinta obiecte inventar bt	303.02.00.02.A.01	0,00	874,89	C	2.442,00
30.09.2025	NC	115	30.09.2025	Dare in folosinta obiecte inventar bt	303.02.00.02.A.01	0,00	2.442,00	C	0,00
Rulaj Septembrie				-	-	12.263,71	12.263,71		
Total Septembrie				-	-	52.844,12	52.844,12		0,00

4.09.2025	FF	7306	4.09.2025	Obiecte de inventar - RTM IMPEX SRL - <i>paluzata</i>	401.01.00.000001.0337.02.A.65.04.02.20.05.30	874,89	0,00	D	874,89
4.09.2025	FF	111520	4.09.2025	REVOLUTION 812600 RAFT1000X400 - SELGROS CASH CARRY SRL - <i>dotari cantina</i>	401.01.00.000001.0116.02.A.65.04.02.20.05.30	5.244,99	0,00	D	6.119,88
16.09.2025	FF	100412205	16.09.2025	Obiecte de inventar - DEDEMAN SRL	401.01.00.000001.0303.02.A.65.04.02.20.05.30	259,00	0,00	D	6.378,88

dotari PSI

5

17.09.2025	FF	0100121202	17.09.2025	Obiecte de inventar - DEDEMAN SRL - <i>fast metalic</i>	401.01.00.000001.0303.02.A.65.04.02.20.05.30	2.442,00	0,00	D	8.820,88
19.09.2025	FF	543082	19.09.2025	2354022 - MINGI TENIS DE MASĂ TTB 100 1* 40+ X72 ALB - ROUMASPORT SRL	401.01.00.000001.0299.02.A.65.04.02.20.05.30	79,99	0,00	D	8.900,87
19.09.2025	FF	543082	19.09.2025	2416862 - Set Fileu + Structură Volei pe Plajă BV900 Dimensiuni oficiale Galben - ROUMASPORT SRL	401.01.00.000001.0299.02.A.65.04.02.20.05.30	471,99	0,00	D	9.372,86
19.09.2025	FF	543082	19.09.2025	4788495 - Mingi Fotbal Hybride FIFA BASIC CLUB BALL Mărimea 5 - ROUMASPORT SRL	401.01.00.000001.0299.02.A.65.04.02.20.05.30	699,90	0,00	D	10.072,76
19.09.2025	FF	543082	19.09.2025	4883811 - Paletă rezistentă tenis de masă PPR 500 - ROUMASPORT SRL	401.01.00.000001.0299.02.A.65.04.02.20.05.30	417,89	0,00	D	10.490,65
24.09.2025	FF	1339	24.09.2025	UPS TECNOWARE PLUS 800VA - MCA MEDIA SERVICES SRL	401.01.00.000001.0330.02.A.65.04.02.20.05.30	620,00	0,00	D	11.110,65
INCARCATOR LAPTP ACER - MCA MEDIA SERVICES SRL					401.01.00.000001.0330.02.A.65.04.02.20.05.30	220,00	0,00	D	220,00
17.10.2025	FF	2003928010	17.10.2025	HENDI CARUCIOR 3 POLITE - SELGROS CASH CARRY SRL	401.01.00.000001.0116.02.A.65.04.02.20.05.30	498,99	0,00	D	718,99
17.10.2025	FF	2003928010	17.10.2025	HENDI RAFT CROMAT 5 POLITE - SELGROS CASH CARRY SRL	401.01.00.000001.0116.02.A.65.04.02.20.05.30	507,39	0,00	D	1.226,38
17.10.2025	FF	2003928010	17.10.2025	REVOLUTION 812600 RAFT1000X400 - SELGROS CASH CARRY SRL	401.01.00.000001.0116.02.A.65.04.02.20.05.30	2.234,94	0,00	D	3.461,32
31.10.2025	NC	129	31.10.2025	Dare in folosinta obiecte inventar bt	303.02.00.02.A.01	0,00	220,00	C	3.241,32
31.10.2025	NC	129	31.10.2025	Dare in folosinta obiecte inventar bt	303.02.00.02.A.01	0,00	3.241,32	C	0,00
Rulaj Octombrie				-	-	3.461,32	3.461,32		
Total Octombrie				-	-	56.305,44	56.305,44		0,00
7.11.2025	FF	0500821961	7.11.2025	Dulap LIMF JORDEN 180x200 stejar deschis - JYSK SRL	401.01.00.000001.0354.02.A.65.04.02.20.05.30	5.550,02	0,00	D	5.550,02
30.11.2025	NC	134	30.11.2025	Dare in folosinta obiecte inventar bt	303.02.00.02.A.01	0,00	5.550,02	C	0,00
Rulaj Noiembrie				-	-	5.550,02	5.550,02		
Total Noiembrie				-	-	61.855,46	61.855,46		0,00
9.12.2025	FF	1369	9.12.2025	BOXA YAMAHA - MCA MEDIA SERVICES SRL	401.01.00.000001.0330.02.A.65.04.02.20.05.30	4.902,00	0,00	D	4.902,00
9.12.2025	FF	1368	9.12.2025	BOXA YAMAHA - MCA MEDIA SERVICES SRL	401.01.00.000001.0330.02.A.65.04.02.20.05.30	2.490,00	0,00	D	7.392,00

9.12.2025	FF	1368	9.12.2025	401.01.00.000001.0330.02.A.65.04.02.20.05.30	2.490,00	0,00	D	7.392,00
MIXER YAMAHA S-600 - MCA MEDIA SERVICES SRL								
9.12.2025	FF	1369	9.12.2025	401.01.00.000001.0330.02.A.65.04.02.20.05.30	690,00	0,00	D	8.082,00
SET 2 MICROFONE SHOUR WIRELESS - MCA MEDIA SERVICES SRL								
18.12.2025	FF	1370	18.12.2025	401.01.00.000001.0303.02.A.65.04.02.20.05.30	113,06	0,00	D	8.195,06
1030450 - POLITA RAFT MODULAR 90X40CM GALV - DEDEMAN SRL								

7

18.12.2025	FF	1371	18.12.2025	401.01.00.000001.0303.02.A.65.04.02.20.05.30	61,04	0,00	D	8.256,10
1030456 - PICIOR RAFT MODULAR 100X3,5CM GALV - DEDEMAN SRL								
18.12.2025	FF	1372	18.12.2025	401.01.00.000001.0303.02.A.65.04.02.20.05.30	13,35	0,00	D	8.269,45
1030461 - TALPA PICIOR RAFT MODULAR 3,5X3,5CM GRI - DEDEMAN SRL								
18.12.2025	FF	1373	18.12.2025	401.01.00.000001.0303.02.A.65.04.02.20.05.30	25,72	0,00	D	8.295,17
1030463 - SET COLTURI 8 BUC RAFT MODULAR - DEDEMAN SRL								
18.12.2025	FF	1374	18.12.2025	401.01.00.000001.0303.02.A.65.04.02.20.05.30	34,19	0,00	D	8.329,36
1030464 - SET ACCESORII M8 RAFT MODULAR - DEDEMAN SRL								
18.12.2025	FF	1375	18.12.2025	401.01.00.000001.0303.02.A.65.04.02.20.05.30	369,90	0,00	D	8.699,26
1065935 - ASPIRATOR WD 3 V-15/4/20 1.628-104.0 - DEDEMAN SRL								
18.12.2025	FF	1376	18.12.2025	401.01.00.000001.0303.02.A.65.04.02.20.05.30	219,00	0,00	D	8.918,26
1108005 - ASPIRATOR GEAMURI KWI 1 PLUS 1.633-603.0 - DEDEMAN SRL								
18.12.2025	FF	1377	18.12.2025	401.01.00.000001.0303.02.A.65.04.02.20.05.30	219,00	0,00	D	8.918,26
1108005 - ASPIRATOR GEAMURI KWI 1 PLUS 1.633-603.0 - DEDEMAN SRL								
18.12.2025	FF	1378	18.12.2025	401.01.00.000001.0303.02.A.65.04.02.20.05.30	419,00	0,00	D	9.337,26
3026101 - ROBOT BUCATARIE BOSCH MCM3200W - DEDEMAN SRL								
18.12.2025	FF	1379	18.12.2025	401.01.00.000001.0303.02.A.65.04.02.20.05.30	1.048,99	0,00	D	10.386,25
3051493 - FRIGIDER CANDY CDG1S514EW - DEDEMAN SRL								
18.12.2025	FF	1380	18.12.2025	401.01.00.000001.0303.02.A.65.04.02.20.05.30	199,00	0,00	D	10.585,25
6022305 - SCARA OTEL 7 TREPTE DRSTD7 - DEDEMAN SRL								
18.12.2025	FF	1381	18.12.2025	401.01.00.000001.0116.02.A.65.04.02.20.05.30	507,39	0,00	D	11.092,64
HENDI RAFT CROMAT 5 POLITE - SELGROS CASH CARRY SRL								
31.12.2025	NC	151	31.12.2025	303.02.00.02.A.01	0,00	8.082,00	C	3.010,64
Dare in folosinta obiecte inventar bt 20/09.12.2025								
31.12.2025	NC	151	31.12.2025	303.02.00.02.A.01	0,00	926,38	C	2.084,26
Dare in folosinta obiecte inventar bt 21/18.12.2025								
31.12.2025	NC	151	31.12.2025	303.02.00.02.A.01	0,00	588,89	C	1.495,37
Dare in folosinta obiecte inventar bt 22/18.12.2025								
31.12.2025	NC	151	31.12.2025	303.02.00.02.A.01	0,00	1.048,98	C	446,39
Dare in folosinta obiecte inventar bt 23/18.12.2025								

Responsabil ,Rasinar Sebastian

DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ A PERSONALULUI ȘCOLII

Activitatea de perfecționare și formare continuă a cadrelor didactice din cadrul Colegiului Economic „Iulian Pop” în anul școlar 2025/2026

În anul școlar 2025/2026, activitatea de formare continuă a cadrelor didactice din cadrul Colegiului Economic „Iulian Pop” a urmărit îndeaproape obiectivele fundamentale ale educației și învățământului preuniversitar. Aceasta s-a concentrat pe:

- aprofundarea și implementarea obiectivelor prevăzute în planul-cadru pentru învățământul preuniversitar;
- aplicarea noilor programe și manuale aprobate de Ministerul Educației la clasele a IX-a, a X-a, a XI-a și a XII-a;
- asigurarea accesului la resurse de informare și documentare științifică în domeniul economic, dar și în sfera culturii generale, pedagogiei și psihologiei școlare.

Formarea profesională s-a realizat prin participarea la examenele de obținere a gradelor didactice, activitățile desfășurate în cadrul cercurilor pedagogice, comisiilor metodice și ariilor curriculare, ședințele Consiliului profesoral, precum și prin studiu individual. Toate aceste demersuri au avut ca scop creșterea calității procesului educațional, promovarea unui învățământ activ și eficient, precum și îmbunătățirea performanțelor elevilor.

Dobândirea gradelor didactice reprezintă o formă esențială de perfecționare profesională, cu impact direct asupra activității desfășurate la clasă. Majoritatea cadrelor didactice din colegiul nostru dețin gradul didactic I, iar o parte dintre acestea sunt în curs de obținere a acestuia.

Întreaga activitate de perfecționare a personalului didactic s-a desfășurat în concordanță cu direcțiile și orientările stabilite de Ministerul Educației, transmise prin intermediul ISJ Cluj, CCD Cluj și în acord cu planul managerial al unității școlare.

Situația se prezintă astfel:

1. Înscrierea la grade didactice în anul școlar 2025/2026:

Cadrul didactic	Gradul pentru care s-a înscris	Centrul metodic	Specialitatea
Toman Cristina-Maria	Definitivat	Colegiul Economic „Iulian Pop”	Economic, Administrativ, Posta

2. Inspecții curente/speciale efectuate de cadre didactice din școală pentru grade didactice, în anul școlar 2025/2026

Profesorul inspectat	Gradul didactic	Gradul pentru care a fost inspectat	Concluzii (calificativ/nota)
Toman Cristina-Maria	Debutant	Definitivat	10
Lucuțar Mădălina	Definitivat	II	10

3. Grade susținute, în anul școlar 2025/2026

Cadrul didactic	Gradul susținut	Specialitatea
Toman Cristina-Maria	Definitivat	Economic, administrativ, poștă
Lucuțar Mădălina	II	matematică

4. Pregătirea prin studiu individual și activități desfășurate în cadrul unității școlare

Activitatea de pregătire profesională a cadrelor didactice s-a realizat atât prin studiu individual, cât și prin implicarea în diverse activități desfășurate la nivelul colegiului. Dintre acestea, menționăm:

- elaborarea proiectărilor macro și micro pe discipline de specialitate și cultură generală, în concordanță cu planificările calendaristice pe module, pentru anul școlar 2025/2026;
- conceperea testelor de evaluare inițială, pe parcurs și sumativă;
- redactarea de schițe de lecție și proiecte didactice pentru activități la clasă și extracurriculare;
- pregătirea și desfășurarea lecțiilor și activităților educative, utilizând metode și mijloace moderne de predare, precum laptopul, platformele educaționale online, tabla interactivă și modelul de învățare mixtă (blended learning);
- participarea la activități de tip asistență la oră, realizate de conducerea unității.

Programul de perfecționare a personalului didactic a fost unul satisfăcător, incluzând o varietate de cursuri de formare, majoritatea organizate de Casa Corpului Didactic Cluj sau de alte instituții acreditate în domeniul educației.

5. Activitatea comisiilor metodice

Programele de activitate ale comisiilor metodice au fost elaborate pe baza unor concepte clare și bine definite, având ca obiectiv principal analiza și îmbunătățirea procesului de predare-învățare. Acestea au vizat atât identificarea și promovarea exemplelor de bună practică și a experiențelor didactice pozitive, cât și prevenirea apariției unor disfuncționalități sau puncte slabe în actul educațional.

Activitatea comisiilor metodice s-a desfășurat conform unui calendar bine stabilit, fiecare întâlnire fiind consemnată prin proces-verbal.

Majoritatea cadrelor didactice au fost prezente la consfăturile anuale, implicându-se activ în discuții și acțiuni privind optimizarea procesului didactic.

În urma evaluărilor inițiale la disciplinele de cultură generală și specialitate economică, acolo unde s-au identificat dificultăți în învățare, s-au luat măsuri de remediere. De asemenea, rezultatele simulării examenului de bacalaureat au evidențiat necesitatea intensificării pregătirii suplimentare. În acest sens, au fost elaborate grafice personalizate de pregătire, care au contribuit la atingerea unei promovabilități de 100% în rândul absolvenților.

6. Informații formare personal al CEIP în anul școlar 2025/2026

<i>Număr personal didactic calificat: 40</i>					<i>Număr personal didactic necalificat</i>
<i>Cu doctorat</i>	<i>Cu gradul I</i>	<i>Cu gradul II</i>	<i>Cu Definitivat</i>	<i>Fără definitivat (debutanți)</i>	
5	18	3	6	3	-

7. Activități de echivalare a gradelor didactice

În anul școlar 2025/2026

Cadrul didactic căruia i s-a făcut echivalarea	Gradul/studiile echivalate	Specializarea	Număr total CPT	Total credite ECTS
Vescan Stanca Ioana	Finalizare cincinal	Geografie	241	34
Igna Ioana	Finalizare cincinal	Geografie	90	15
Răduțiu Georgeta Olimpia	Finalizare cincinal	Informatică economică	228	29

8. Cursuri de calificare pentru personalul didactic și didactic auxiliar al colegiului în anul școlar 2025/2026

Cadrul didactic	Activitatea (curs , webminar, etc)	Data/perioada	Locul de desfășurare
------------------------	---	----------------------	-----------------------------

Costea Alina	-Curs- Clasa Viitorului-Pedagogie digitală -Curs- Primul ajutor -Workshop: "Împreună pentru tranziția de la liceu la universitate: provocări și perspective" USAMV	06.10.2025- 17.12.2025 26.02.2026 21.11.2025	-Online -Colegiul Economic "Iulian Pop" USAMV Cluj-Napoca
Crețu Elena	-Curs- Clasa Viitorului-Pedagogie digitală -Curs- Primul ajutor -Workshop: "Împreună pentru tranziția de la liceu la universitate: provocări și perspective" USAMV	06.10.2025- 17.12.2025 26.02.2026 21.11.2025	-Online -Colegiul Economic "Iulian Pop" USAMV Cluj-Napoca
Dura Alina	-Curs-Primul ajutor	26.02.2026	Colegiul Economic „Iulian Pop”
Florian Florin	Curs- Prim ajutor Curs- Clasa viitorului- Pedagogie digitală	6.10.2025- 17.12.2025 26.02.2026	Online Colegiul Economic “Iulian Pop”
Chinde-Pop Camelia	Curs Clasa viitorului- Pedagogie digitală	06.10.2025- 17.12.2025	Online
Bilc Ioana-Călina	Curs- Prim ajutor Webinar- „Elevii CES la liceu- cum ii ajutam sa facă față provocărilor zilnice”	26.02.2026	Colegiul Economic “Iulian Pop Online
Răduțiu Georgeta	-Curs- Clasa Viitorului-Pedagogie digitală	06.10.2025- 17.12.2025	-Online
Răcățăianu Florentina	➤ Curs de prim ajutor ➤ Certificat nr 13011/ 01.01.2026, pentru absolvirea programului pentru dezvoltare în cariera didactică GOOGLE TEACHER NIVELUL 1 INTERMEDIAR, acreditat prin O.M.E. nr 3673 din 02.05.2022, furnizor Asociația Edu Apps, 100 de ore, 25 credite CPT, evaluare finală în 17.12.2025, furnizat în cadrul proiectului „Clasa Viitorului – Pedagogie digitală”, prin PNRR, cod ID_19. ➤ Cursul „AI și aplicațiile de tip Chatbot”, nr. 13788, organizat de Asociația Techsoup, platforma de cursuri Predau Viitor. ➤ Cursul „Bazele Inteligenței Artificiale”, nr. 13800, eliberat la 2.07.2025 organizat de Asociația Techsoup, platforma de cursuri Predau Viitor. ➤ Cursul „AI și conservarea ecosistemelor”, nr. 13803, eliberat la 2.07.2025 organizat de Asociația Techsoup, platforma de cursuri Predau Viitor. ➤ Certificate of Attendance at The 64th Pan-Eu Conference on Digital Education, on 31st of July 2025, from 15.00 to 16.30, by Primera Courses, Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union, Ljubljana, Slovenia. ➤ Certificate of Attendance at The 65th Pan-Eu Conference on Digital Education, on 28th of August 2025, from 15.00 to 17.00, by Primera Courses, Co-	26.02.2026 06.10.2025- 17.12.2025 iulie 2025 iulie 2025 iulie 2025 iulie 2025 28.08.2025 6-8.09.2025 25.09.2025 16.10.2025	Colegiul Economic “Iulian Pop Online

funded by the Erasmus+ Programme of the European Union, Ljubljana, Slovenia.		
➤ Festivalul Digital Predau Viitor 2025 (conferința internațională)	12.11.2025	
➤ Certificate of Attendance at The 66th Pan-Eu Conference on Digital Education, by Primera Courses, Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union, Ljubljana, Slovenia.	09.12.2025	
➤ Webinarul organizat de Editura Art Klett: „Cum să evităm epuizarea psihică în noul an școlar”, cu durata de o oră.	15.12.2025	
➤ Sesiunea de masterclass online „Omul, ființă educabilă: între digital și spiritual”, organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului- Pedagogie Digitală”, finanțat de PNNR, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19.	15.01.2026	
➤ Atelierul pedagogic online „Importanța gamificării în predare-învățare-evaluaire”, cu durata de 90 de minute, organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului- Pedagogie Digitală”, finanțat de PNNR, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19.	23.01.2026	
➤ Certificate of Attendance at The 69th Pan-Eu Conference on Digital Education, by Primera Courses, Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union, Ljubljana, Slovenia.	28.01.2026	
➤ Atelierul pedagogic online „Învățare activă cu SlidesGo.AI și Gamma”, organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului- Pedagogie Digitală”, finanțat de PNNR, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19, cu o durată de 90 de minute.	04.02.2026	
➤ Atelierul pedagogic online „Conținut educațional creat în Adobe Express”, din data de 15.01.2026, cu durată de 90 de minute, organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului- Pedagogie Digitală”.	09.02.2026	
➤ Atelierul pedagogic online „Competența de literație în ecosistemul digital”, din data de 23.01.2026 organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului- Pedagogie Digitală”, finanțat de PNNR, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19, cu o durată de 90 de minute	12.02.2026	12.02.2026

➤ Sesiunea de masterclass online „Inteligența artificială este aici (în învățare). Ne mai pregătim?”, din data de 28.01.2026 organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului- Pedagogie Digitală”, finanțat de PNNR, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19, cu o durată de 2 ore.	17.02.2026
➤ Atelierul pedagogic online „Digital Boost- de la animații, la interactivitate”, din data de 04.02.2026 organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului- Pedagogie Digitală”, finanțat de PNNR, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19, cu o durată de 90 de minute.	27.02.2026
➤ Atelierul pedagogic online „Jocul educațional prin trei instrumente AI: Notebook LM, Gemini și Claude.ai”, din data de 09.02.2026 organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului- Pedagogie Digitală”, finanțat de PNNR, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19, cu o durată de 90 de minute.	14.03.2026
➤ Certificate of attendance for Cambridge webinar ‘Building the Speaking Skill’ by Benjamin Herbert; ‘Cambridge Updates’, by Aniella Busila, on 12 February 2026, 3.00 p.m.- 4.30 p.m. Cambridge, Sitka, Centrul de carte străină.	03.03.2026
➤ Atelierul pedagogic online „Trei aplicații utile pentru ore pe placul elevilor: Pixton app, Powtoon și Photo Story 3”, din data de 12.02.2026 organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului- Pedagogie Digitală”, finanțat de PNNR, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19, cu o durată de 90 de minute.	29.04.2026
➤ Atelierul pedagogic online „Tutoriale și aplicații interactive cu AI: Tooltip în Livresq și Genially”, din data de 17.02.2026 organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului- Pedagogie Digitală”, finanțat de PNNR, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19, cu o durată de 90 de minute.	15.05.2026
➤ Sesiunea de masterclass online „Cât de inteligentă este inteligența artificială? Perspective ale digitalizării educației”, din data de 27.02.2026 organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului- Pedagogie Digitală”,	

	finanțat de PNNR, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19. ➤ Webminarul organizat de Editura Art Klett, în data de 14.03.2026, „Cum transformăm provocările în oportunități pentru elevi”, susținut de James Andreson, cu durata de 2 ore. ➤ Conferința națională online „Managementul învățării – strategii pentru progres și autonomie” (1 oră), desfășurată pe data de 3 martie 2026, în cadrul programului de MENTORAT LITERA. ➤ Webminarul organizat de Editura Art Klett, în data de 29.04.2026, „Elevii CES la liceu - cum îi ajutăm să facă față provocărilor zilnice”, susținut de Mădălina Biță, cu durata de o oră. ➤ „Inteligența artificială în educație: cum și cât o folosim?”, din data de 15.05.2026, organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului- Pedagogie Digitală”, finanțat de PNNR, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19. Atelierul online a avut o durată de 90 de minute și a fost susținut de lect. univ. dr. Costache Adrian și prof. Cîmpean Marika Emese		
Csaszar Angela	Programului pentru dezvoltare în cariera didactică GOOGLE TEACHER NIVELUL 1 INTERMEDIAR,acreditat prin O.M.E. nr. 3673 din 02.05.2022, având ca furnizor Asociația Edu Apps, cu un număr de 100 ore, dobândind un număr de 25 credite CPT, desfășurat în perioada 06.10.2025 - 27.11.2025, cu evaluare finală susținută în data de 17.12.2025, furnizat în cadrul proiectului „Clasa Viitorului – Pedagogie Digitală”, prin Planul Național de Redresare și Reziliență, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19. Sesiunea de masterclass online „Inteligența Artificială este aici (în învățare). Ne mai pregătim?”, din data de 28.01.2026, organizată de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului – Pedagogie Digitală”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19. Sesiunea de masterclass, desfășurată pe parcursul a două ore, a fost moderată de prof.univ.dr. Ovidiu Pânișoară și i-a avut ca invitați pe conf.univ.dr.		

	Olimpiu Istrate și cercetător științific I, dr. Ciprian Fartușnic.. Atelierul pedagogic online „Conținut educațional creat în Adobe Express”, din data de 15.01.2026, organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului – Pedagogie Digitală”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19. Atelierul online a avut o durată de 90 de minute și a fost susținut de Gabriela Krișan, în calitate de speaker și Dana Burcă, în calitate de moderator Atelierul pedagogic online „Instrumente educaționale interactive cu ajutorul AI”, din data de 21.01.2026, organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului – Pedagogie Digitală”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19. Atelierul online a avut o durată de 90 de minute și a fost susținut de Lorena Topcsov, în calitate de speaker și Raluca Pantazi, în calitate de moderator Activități de formare în cadrul Programului de Educație Media, derulat de Centrul pentru JurnalismIndependent. Participarea la atelierul de Educație Media-Cum dezvoltăm gândirea critică a elevilor prin educație media,26 sept 2025, susținut de Horia Corcheș, organizat de Centrul de Jurnalism Independen Activitatea metodică-științifică și psihopedagogică-Literatura și mass-media,cum putem valorifica clasa provocatoare de intersecție?,organizată de Casa Corpului Didactic,în colaborarecuJSJ,CJ,12.FEB.2025		
Petrut-Zahan Dana	Cursul in format e-learning,, Inteligența artificială pentru profesori: de la idee la resurse didactice gata de folosit”organizat de Centrul de Educatie Digitala EDUMAGIC SOLUTIONS.	aprilie 2026	Online
Vescan Stanca Ioana	Curs- Clasa viitorului- Pedagogie digitală Curs- Primul ajutor	06.10.2025-17.12.2025 26.02.2026	-Online -Colegiul Economic”Iulian Pop” USAMV Cluj-Napoca

	Workshop: "Împreună pentru tranziția de la liceu la universitate: provocări și perspective" USAMV	21.11.2025	
Toman Cristina-Maria	Curs - Primul ajutor Participare la sesiunea de prezentare a ofertei educationale Junior Achievement Romania - invatare aplicata "Activitate de consiliere si informare a cadrelor didactice debutante in vederea sustinerii examenului de definitivare in invatamantul preuniversitar" organizat de Casa Corpului Didactic Cluj în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Cluj	26.02.2026 02.10.2025 05.11.2025	Colegiul Economic „Iulian Pop” Liceul Teoretic Mihai Eminescu Online
Șchiop Alina Elisabeta	Curs - Primul ajutor Participare la Simpozionul CCD Preuniversitaria (4 ore) Participare la Wayground Webinar: „Crearea testelor de antrenament și evaluare în Wayground” (1 oră)	28.04.2026 9.06.2026	Colegiul Economic „Iulian Pop” Online Online
Dumitru Constanta Sorela	-Curs- Clasa Viitorului-Pedagogie digitală -Curs- Primul ajutor	06.10.2025-17.12.2025 26.02.2026	-Online -Colegiul Economic”Iulian Pop”
Mureșan Mihaela-Corina	Curs Clasa viitorului-Pedagogie digitală Workshop: "Împreună pentru tranziția de la liceu la universitate: provocări și perspective" USAMV Conferința Națională TENSILE: „Inovație interdisciplinară în educație-De la algoritmi la literatură prin metodologia STEAM” Masterclass „Cât de „inteligentă” este inteligența artificială? Perspective ale digitalizării educației” organizat de Asociația EDU APPS-2 ore Masterclass”Clasa Viitorului și Inteligența artificială de la viziune la practică” organizat de Asociația EDU APPS-2 ore Conferința „Alege viața, spune NU drogurilor”	6.10-17.12 2025 21.11.2025 30.01.2026 27.02.2026 17.03.2026	Online USAMV Cluj-Napoca Colegiul Tehnic Energetic online online UBB-FSEGA

Personal didactic auxiliar	Activitatea	Data/perioada	Locul de desfășurare
Mureșan Mariana	Curs „Primul Ajutor”	26.02.2026	Colegiul Economic”Iulian Pop”
Moldovan Maria	Curs „Primul Ajutor”	26.02.2026	Colegiul Economic”Iulian Pop”
Halaszi Simona Alina	Curs „Primul Ajutor	26.02.2026	Colegiul Economic”Iulian Pop”
Șerban Marinela	Curs „Primul Ajutor	26.02.2026	Colegiul Economic”Iulian Pop”
Tibrea Ana-Simona	Curs „Primul Ajutor	26.02.2026	Colegiul Economic”Iulian Pop”
Marcu Georgeta	Curs „Primul Ajutor	26.02.2026	Colegiul Economic”Iulian Pop”
Pop Nicoleta Dumitrița	Curs „Primul Ajutor	26.02.2026	Colegiul Economic”Iulian Pop”

9. Mentorat profesori debutanți

Cadrul didactic - mentor	Cadrul didactic debutant susținut	Locul de desfășurare
Costea Alina Prin Decizia 176/28.09.2024	Ihuț Alexandra	Colegiul Economic „Iulian Pop”

10. Mentorat de practică pedagogică

În anul școlar 2025-2026 următorii profesori au îndrumat și coordonat de studenți de la UBB – FSEGA și BSS, în practica pedagogică și anume: prof. Costea Alina, prof. Crețu Elena, prof. Florian Florin, Dr. Morar Avia, Dr. Petruț-Zăhan Dana, prof. Rășinar Sebastian; Facultatea de Geografie-prof.Vescan Stanca Ioana. De asemenea, prof. Costea Alina și prof. Bârtaș Oana au coordonat studenți de la USAMV.

11. Profesori metodiști ai Colegiului Economic „Iulian Pop”

- Costea Alina
- Crețu Elena
- Morar Avia Carmen
- Mureșan Mihaela-Corina
- Răduțiu Georgeta

12. Alte activități relevante desfășurate de Comisia de formare și dezvoltare în cariera didactică în anul școlar 2025–2026

Comisia de formare și dezvoltare în cariera didactică, constituită la începutul anului școlar 2025-2026 a derulat o serie de activități importante, menite să sprijine cadrele didactice în procesul de dezvoltare profesională. Printre principalele intervenții se numără:

- informarea periodică a colegilor, prin e-mail, cu privire la ofertele de cursuri de formare, procedurile de echivalare, obținerea gradelor didactice, precum și modificările legislative relevante;
- întocmirea planului anual de formare și gestionarea evidenței programelor de formare urmate de cadrele didactice;
- consilierea colegilor în vederea întocmirii dosarelor pentru echivalarea creditelor profesionale transferabile;
- întocmirea fișei de formare și calculul cincinalelor pentru colegii noi veniți;
- Întocmirea raportului comisiei și a evidenței centralizate a cursurilor și creditelor profesionale transferabile;
- Analizarea dosarelor de echivalare în credite profesionale transferabile (ECTS/CPT) pentru cadrele didactice se realizează strict conform Metodologiei-cadru aprobate prin Ordinul Ministrului Educației nr. 3.986/2025 (care actualizează și continuă reglementările anterioare din OME nr. 4224/2022 și OMEC nr. 5967/2020)
- oferirea de sprijin și consiliere colegilor în procesul de înscriere pentru obținerea gradelor didactice;
- participarea la ședințele organizate de Casa Corpului Didactic Cluj;
- ridicarea, prin delegație, a documentelor privind formarea profesională a colegilor, de la CCD Cluj;
- respectarea calendarului de echivalare, conform Procedurii specifice de recunoaștere și echivalare în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite în cadrul programelor de abilitare funcțională (Nota nr. 4663/DGMRURS/19.09.2022);
- sprijinirea secretariatului colegiului în centralizarea și transmiterea către ISJ Cluj a situației statistice privind gradele didactice ale tuturor cadrelor, nota obținută la ultimul examen de grad și cursurile de formare urmate în anul școlar 2025–2026;
- transmiterea către profesorii universitari a listei profesorilor mentori pentru practica pedagogică a studenților;
- comunicarea cu CCD Cluj privind programele complementare ale unei colege și analizarea răspunsurilor primite;
- consilierea permanentă a colegilor în legătură cu situația acumulării credite profesionale transferabile (ECTS/CPT)

Responsabil comisie,
Prof. Alina Costea

Capitolul 1. Dezvoltarea profesională și personală a personalului școlii

1.1. Participarea membrilor catedrei la cursuri de formare continuă, programe de dezvoltare profesională, conferințe, simpozioane:

- Curs de formare „Clasa Viitorului- Pedagogie digitală “-prof. Chinde Pop C., Mureșan M.
- Workshop: ”Împreună pentru tranziția de la liceu la universitate: provocări și perspective” USAMV- prof. Mureșan M
- Sesiuni de masterclass ”Clasa Viitorului și Inteligența artificială de la viziune la practică”, „Cât de „inteligentă” este inteligența artificială? Perspective ale digitalizării educației”- organizate de asociația EDU APPS prof. Mureșan M.
- Art Klett webinarul „Cum îi motivăm pe liceeni în era digitală”-prof. Lucuțar M.
- Art Klett webinarul „Gestionarea situațiilor tensionate cu părinții” -prof. Lucuțar M
- Art Klett webinarul cu James Anderson „ Transformați provocarea în progres” -prof. Lucuțar M
- Webinar „ Securitatea cibernetică în educație” -prof. Lucuțar M
- Evenimentul “Noaptea Cercetătorilor Europeni- Science4Future-III“-prof. Chinde Pop C., Mureșan M.
- Conferința Națională TENSILE: „Inovație interdisciplinară în educație-De la algoritmi la literatură prin metodologia STEAM” - prof. Mureșan M.
- Conferința „Alege viața, spune NU drogurilor”- prof. Mureșan M.

1.2. Implicarea membrilor catedrei în comisii, consilii consultative, activități de mentorat, îndrumare practică pedagogică, cursuri de pregătirea elevilor la excelență, ca formatori, elaborarea de subiecte pentru examene, concursuri, olimpiade etc.:

- Implicarea membrilor catedrei în comisii la nivel de școală:

- Comisia de orar-responsabil prof. Muresan M
- Comisia pentru frecvență, combaterea absenteismului și a abandonului școlar/notare ritmică - responsabil prof. Chinde Pop C., membru prof. Mureșan M,
- Comisia de parteneriate-prof. Bârtaș O.
- Comisia de mentorat didactic-prof Mureșan M
- Membru CA-prof. Mureșan M.
- Membru comisia pentru curriculum-prof. Mureșan M.
- Responsabil arie curriculară matematică și științe- prof. Mureșan M.
- Comisia paritară la nivel de unitate de învățământ-membri -prof. Mureșan M.
- Membru în Comisia de mobilitate la nivelul unității de învățământ-prof. Chinde Pop C

-Implicarea membrilor catedrei în comisii la nivel ISJCJ:

- Membru în consiliul consultativ la matematică- prof Mureșan M.
- Responsabil cerc metodic- grupa 3-liceu tehnologic-prof. Mureșan M.
- Metodist ISJCJ-prof. Mureșan M.

- Participare în comisiile de **elaborare a subiectelor** pentru:

- Concursul Interjudețean de Matematică Aplicată în Economie „ECOMAT”-ediția a XII-a- prof. Mureșan M

- Participarea în calitate de **profesor evaluator** la:

- Simularea examenului de bacalaureat disciplina matematică la nivel național/ județean - prof. Lucuțar M., prof. Mureșan M, prof. Oprea M,
- Examenul de bacalaureat disciplina matematică- prof. Oprea M, prof Mureșan M.
- Proba de evaluare a competențelor digitale din cadrul examenului de bacalaureat - prof. Lucuțar M.
- Concursul Național de Matematică Aplicată Adolf Haimovici-etapa județeană- prof. Oprea M.
- Concursul Interjudețean de Matematică Aplicată în Economie „ECOMAT”-ediția a XII-a -prof. Mureșan M

- Olimpiada Județeană de Fizică- prof Chinde Pop C
 - Concursul Chimie-Petru Poni-etapa județeană- prof. Bartas O.
 - Examenul Național de Bacalaureat, sesiunea iunie, 2026-prof. Petridean M., prof Bârtaș O.,
- Participare în calitate de profesor **asistent** la :
- Simularea națională a examenului de Bacalaureat- prof. Lucuțar M.
 - Simularea județeană a examenului de Bacalaureat- prof. Lucuțar M.
 - Concursul Național de Matematică Aplicată Adolf Haimovici-etapa județeană- prof. Lucuțar M.,
- Participare în calitate de **membru în comisii de organizare** a concursurilor:
- Concursul Interjudețean de Matematică Aplicată în Economie „ECOMAT”-ediția a XII-a- prof Mureșan M
 - Concursul județean de cultură și educație financiar-contabilă- prof. Lucuțar M.,
- Membru în comisia de simulare județeană/națională a examenului de bacalaureat -prof.Mureșan M.
- Membru comisia de evaluare a competențelor la examenul de bacalaureat -prof.Mureșan M.
- Membru în comisia de întocmire a subiectelor la Concursul Interjudețean de Matematică Aplicată în Economie „ECOMAT”-ediția a XII-a- prof Mureșan M
- Membru în comisia de clasificări și corigente-prof. Lucuțar M., prof. Oprea M., prof.Mureșan M.

Capitolul 2. Curriculum; procesul instructiv-educativ

2.1.Demersuri pentru modernizarea și optimizarea activității didactice și educative;

- Utilizarea de resurse educaționale deschise, aplicații online, crearea și susținerea sesiunilor de învățare pe platforma educațională Microsoft Teams
- Utilizarea metodelor alternative de evaluare (portofolii/referate/proiecte), inclusiv teste online
- Îmbinarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare cu cele tradiționale. Există preocupări pentru tratarea diferențiată a elevilor, însă acestea trebuie îmbunătățite
- Folosirea metodelor activ participative de predare /învățare ex.predarea/învățarea prin metoda proiectului, activități care să presupună munca în echipă, munca independent, folosirea metodelor online de predare-învățare-evaluare etc.
- Dezvoltarea capacităților elevilor de evaluare și autoevaluare prin folosirea unor instrumente de evaluare: fișe de autoevaluare, jurnal de reflecție, teste online etc.
- Utilizarea tablei interactive openboard în procesul de predare-învățare și a tabletei grafice
- Utilizarea tablei smart
- Promovarea competențelor digitale și a utilizării responsabile a tehnologiei.
- Încurajarea lucrului în echipă și dezvoltarea gândirii critice și algoritmice.
- Realizarea de fișe de lucru și exerciții practice adaptate conținuturilor predate.
- Folosirea diferitelor site-uri de animații și simulări interactive de fizică (Phet, Every Circuit) - prof Chinde Pop C
- Utilizator și colaborator al platformei educaționale digitale TeachIT.ro -prof Chinde Pop C
- Dotarea Cabinetului de Științe -prof Chinde Pop C

2.2.Instrumente de evaluare utilizate, teste de evaluare aplicate (teste de evaluare sumative și formative la nivelul claselor liceale, teste de progres, teste PISA); Concluzii;

- Evaluarea elevilor s-a realizat utilizând o gamă variată de instrumente, menite să reflecte obiectiv competențele dobândite:
- Teste de evaluare predictive, sumative și formative la nivelul fiecărei discipline din arie- analiza și interpretarea rezultatelor obținute la teste, asigurarea transparenței în ceea ce privește criteriile, procedurile de evaluare și rezultatele activităților de evaluare. Informarea elevilor în legătură cu așteptările existente, punctajele pentru fiecare test de evaluare. Analiza și discutarea rezultatelor, problemelor întâmpinate, greșelilor comise la nivelul fiecărei clase. S-au aplicat periodic teste de progres pentru a monitoriza evoluția elevilor și pentru a ajusta strategiile didactice în mod corespunzător.
- Imbinarea evaluării scrise cu cea orală, precum și cu evaluarea prin proiect, autoevaluare și evaluare reciprocă, portofolii, proiecte practice și referate.
- exerciții practice la calculator;
- proiecte individuale și pe echipe;

-Aplicarea în practică a noțiunilor învățate, prin rezolvarea unor probleme cu caracter aplicativ la finalul unităților de învățare. Relaționarea informațiilor cu viața reală.

-Concluziile trase în urma aplicării acestor instrumente arată o creștere a gradului de implicare al elevilor, o mai bună înțelegere a conținuturilor și o dezvoltare vizibilă a competențelor-cheie. Evaluarea continuă și diversificată a contribuit la optimizarea învățării și la formarea unei imagini clare asupra progresului individual al fiecărui elev.

2.3. Activități metodice organizate în cadrul catedrei/școlii/niv județean;

-sunt trecute în tabelul 3.3

2.4. Materiale educaționale auxiliare elaborate destinate să susțină activitățile de predare și evaluare la clasă;

-Realizare de RED pe platforma Livresq : - lecție de fizică omologată cu titlul “ Legile lui Ohm” -prof Chinde Pop C

-Realizare de RED pe platforma Livresq : - lecție de matematică omologată cu titlul “ Aplicații ale integralei definite” -prof.Mureșan M.

- fișe de lucru

- teste atât în format fizic, cât și online

- realizarea de materiale scrise în sprijinul predării și evaluării: fișe de auto-instruire, fișe de recuperare, teste docimologice, probe de verificare scrisă.

-Actualizarea materialelor didactice, auxiliarelor curriculare, mijloacelor de învățământ la standardele actuale pentru asigurarea calității procesului de predare- învățare

Capitolul 3. Dimensiuni calitative ale procesului instructiv–educativ

3.1. Pregătiri efectuate de membrii catedrei pentru olimpiade, concursuri, examenele de bacalaureat, atestat ,etc

-pregătirea suplimentară a elevilor claselor a XII-a pentru examenul de bacalaureat-prof. Oprea M

- identificarea elevilor capabili de performanță și pregătirea suplimentară a acestora pentru concursuri școlare

- prof. Mureșan M, prof Oprea M, prof Bârtaș O.

3.2. Participări și rezultate la concursuri.

a. Participări

Nr. crt	Denumirea concursului/olimpiadei	Etapă (locală, județeană, interjud., națională)	Număr elevi participanți
1.	Concursul Național de Matematică Aplicată “Adolf Haimovici”	județeană	16
2.	Concursul Național de Matematică Aplicată “Adolf Haimovici”	națională	2
3.	Concursul Regional de Matematică Aplicată în Economie „ECOMAT”	regională	11
4.	Concursul Chimie-Petru Poni-etapa județeană-	județeană	2
5.	Concursul Național Chimie „Lazăr Edeleanu”	județeană	2
6.	Concursul Național Chimie „Lazăr Edeleanu”	națională	1

b. Rezultate

1. CONCURSUL NAȚIONAL DE MATEMATICĂ „ADOLF HAIMOVICI”- SECȚIUNEA TEHNIC- ETAPA NAȚIONALĂ

Nr. Crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul
1.	BONDA ROBERT SAUL	10 A	Mureșan Mihaela-Corina	PREMIUL I MEDALIE DE AUR
2.	JIMBOREAN SEBASTIAN MARC	11A	Mureșan Mihaela-Corina	Participare

2. CONCURSUL NAȚIONAL DE MATEMATICĂ „ADOLF HAIMOVICI”- SECȚIUNEA TEHNIC- ETAPA JUDEȚEANĂ

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1	BONDA ROBERT SAUL	10 A	Mureșan Mihaela-Corina	Premiul I
2	JIMBOREAN SEBASTIAN MARC	11 A	Mureșan Mihaela-Corina	Premiul I
3	CĂRARE MARIA	11 A	Mureșan Mihaela-Corina	Premiul II
4	TURDEAN MARIA	9 B	Mureșan Mihaela-Corina	Mențiune
5	ANDRO IOANA CRISTIANA	10 A	Mureșan Mihaela-Corina	Mențiune
6	BERCEA PATRICIA ALINA	10 A	Mureșan Mihaela-Corina	Mențiune
7	BOB ANTONIO-COSMIN	11 B	Mureșan Mihaela-Corina	Mențiune
8	RUS DEMIAN HERON DAN	12 C	Oprea Mirela-Adriana	Mențiune

3. CONCURSUL INTERJUDEȚEAN DE MATEMATICĂ APLICATĂ ÎN ECONOMIE „ECOMAT”-EDIȚIA A XII-A-17-19 APRILIE BAIJA MARE

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1	CORDEA ANTONIO MIHAI	9B	Mureșan Mihaela-Corina	Premiul I MEDALIE DE AUR
2	ANDRO IOANA CRISTIANA	10 A	Mureșan Mihaela-Corina	Premiul I MEDALIE DE AUR
3	BERCEA PATRICIA ALINA	10 A	Mureșan Mihaela-Corina	Premiul II MEDALIE DE AUR
4	TURDEAN MARIA	9 B	Mureșan Mihaela-Corina	Premiul III MEDALIE DE ARGINT
5	PRIGOANĂ ARIANA-MARIA	10 B	Mureșan Mihaela-Corina	Premiul III MEDALIE DE ARGINT
6	BOB ANTONIO-COSMIN	11 B	Mureșan Mihaela-Corina	Premiul III MEDALIE DE ARGINT
7	BONDA ROBERT SAUL	10 A	Mureșan Mihaela-Corina	Mențiune MEDALIE DE BRONZ
8	BOCICA DENIS-ANDREI	11 B	Mureșan Mihaela-Corina	Mențiune MEDALIE DE BRONZ
9	JIMBOREAN SEBASTIAN MARC	11 A	Mureșan Mihaela-Corina	Mențiune MEDALIE DE BRONZ

4. CONCURSUL CHIMIE-PETRU PONI-ETAPA JUDEȚEANĂ

Nr. Crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul
1.	BONDA ROBERT SAUL	10A	Bartas Oana Maria	PREMIUL I
2	IAZ ANASTASIA	10A	Bartas Oana Maria	PREMIUL II

5. CONCURSUL NAȚIONAL CHIMIE „LAZĂR EDELEANU” -ETAPA JUDEȚEANĂ

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Loc
1.	BONDA ROBERT-SAUL	10A	BARTAS OANA MARIA	1
2.	IAZ ANASTASIA	10A	BARTAS OANA MARIA	2

6. CONCURSUL NATIONAL CHIMIE „LAZĂR EDELEANU” -ETAPA NATIONALA

Nr. Crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Loc
1.	IAZ ANASTASIA	10 A	BARTAS OANA MARIA	PARTICIPARE

3.3 Activități metodice la nivel de catedra/județ

Data	Tema activității metodice	Numele cadrului didactic care a susținut activitatea	Cadrele didactice prezente la activitate
Septembrie 2025	Consfăturile cadrelor didactice	Inspectorii de specialitate	Membrii ariei
Septembrie 2025	Analiza și interpretarea rezultatelor obținute de elevii claselor a XII-a la examenul de bacalaureat –an școlar 2024-2025-disciplina matematică și compararea rezultatelor obținute cu media clasei a XII- a precum și cu media obținută la simulările examenului de bacalaureat . Întocmirea unui plan de măsuri pentru ridicarea nivelului de cunoștințe ale elevilor la disciplina MATEMATICĂ	Prof. Mureșan Mihaiela	Prof. Mureșan Mihaiela Prof. Oprea Mirela Prof. Iojiban A. Prof. Bârtaș Oana Prof. Chinde-Pop Camelia Prof. Petridean M.
Octombrie 2025	Analiza activității ariei curriculare pe anul școlar 2024-2025.	Prof. Mureșan Mihaiela	Membrii ariei curriculare
Noiembrie 2025	Managementul educației elevilor cu CES la matematică	Prof. Velicea Nicoleta-Colegiul de Servicii în Turism Napoca	Prof. Mureșan Mihaiela
Ianuarie 2026	Analiza rezultatelor obținute la simularea județeană a examenului de bacalaureat-disciplina matematică	Prof. Mureșan Mihaiela	Prof. Mureșan Mihaiela Prof. Oprea Mirela Prof. Lucuțar M.
Februarie 2026	Diseminarea RED-urilor realizate pe platforma Livresq “ Legile lui Ohm” -prof Chinde Pop C “ Aplicații ale integralei definite” - prof.Mureșan M.	Prof. Chinde-Pop Camelia Prof. Mureșan Mihaiela	Membrii ariei curriculare
Aprilie 2026	Analiza rezultatelor obținute la simularea națională a examenului de bacalaureat-disciplina matematică	Prof. Mureșan Mihaiela	Membrii ariei curriculare

1. Asistente la ore/Lecții deschise

Data	Tema lectiei	Profesorul asistat	Concluzii

2. Articole/Referate/publicatii/ cu ISBN / ISSN

Data	Tema lucrării	Profesorul	Eveniment/Editura

Programe și proiecte educaționale

Implicarea membrilor catedrei în parteneriate, proiecte educaționale , programe Erasmus+

- Întocmirea documentației pentru introducerea Concursului Interjudețean de Matematică în Economie „ECOMAT”-ediția a XII-a, în calendarul concursurilor regionale ale Ministerului Educației și Cercetării în anul școlar 2025-2026-prof.Mureșan M
- Implicarea în activitățile din cadrul parteneriatelor încheiate cu Liceul Teoretic „Gh. Șincai”- Școala Elf, respectiv cu Grădinița Neghinita- prof. Bârtaș O.
- Ordonator de credite în proiectul NextGen YouthWork-prof. Mureșan M.
- Partener în cadrul proiectului Cybwrsecurity Seminars @ UTCN prof. Chinde-Pop C.

Capitolul 4. Activități extrașcolare educative organizate de membrii catedrei

- Expozitii tematice , Vizite în cadrul parteneriatelor, Parteneriat Educațional” încheiat între Colegiul Economic”Iulian Pop”, Liceul Teoretic „Gheorghe Șincai” și Școala „Elf”, Parteneriat Educațional” încheiat între Colegiul Economic”Iulian Pop”, Gradinita „Mamaruta”- Profesor Bartas Oana
- prof însoțitor lot elevi la Concursului Interjudețean de Matematică în Economie „ECOMAT”-ediția a XII-a, Baia Mare-prof.Mureșan M
- participarea cu elevii clasei a X-a A la festivalul Teatriction, la spectacol de teatru pe teme de prevenție. - prof.Mureșan M
- participare cu elevii la activitatea Noaptea Cercetătorilor Europeni ReCoNnect-prof.Mureșan M, prof. Chinde-Pop C.

Capitolul 5. Demersuri pentru dezvoltarea bazei materiale a școlii, atragerea de fonduri extrabugetare etc.

Capitolul 6. Analiza SWOT cu măsuri de remediere

Puncte tari:

- Stabilirea obiectivelor semestriale în funcție de rezultatele obținute în anul școlar trecut, analiza SWOT
- Studierea și analiza programelor școlare, a ordinelor M.E.C., a recomandării inspectoratului școlar, a conducerii școlii.
- Întocmirea planificărilor calendaristice elaborate după modelul propus de MEC.
- Intocmirea unitară a testelor predictive la toate clasele pe nivel de studiu.
- Notarea ritmică a elevilor
- Implicarea în întocmirea documentației pentru înscrierea Concursului Interjudețean de Matematică în Economie „ECOMAT”-ediția a XII-a” în calendarul proiectelor de educație extrașcolară interjudețene, fără finanțare din partea MEC 2026, Anexa 3 la QMEC nr.3179/10.02.2026, poziția 1018 - prof. Mureșan M
- implicarea în activitățile din cadrul parteneriatelor încheiate cu Liceul Teoretic „Gh. Șincai”- Școala Elf, respectiv cu Grădinița Neghinita- prof. Bârtaș O.
- Identificarea și pregătirea suplimentară a elevilor capabili de performanță și participarea acestora la concursuri școlare-profesorii ariei curriculare
- Asigurarea unor programe speciale de pregătire pentru elevii claselor a XII-a în vederea promovării examenului de bacalaureat -organizarea de consultații cu elevii claselor terminale la matematică -prof. Oprea M
- Promovabilitate de 100% la examenul de bacalaureat-disciplina matematică
- Interesul manifestat de majoritatea elevilor pentru studiul matematicii
- Buna colaborare cu părinții elevilor;
- Dotările moderne puse la dispoziție de către școală

Puncte slabe:

- Interesul scăzut al unor elevi pentru studiul științelor.
- Slaba pregătire a unor elevi, aceștia neavând bazele necesare pentru a putea parcurge conținutul noțional matematic în ritmul adecvat.
- Creșterea numărului de elevi admiși cu medii mari, dar fără reflectarea obiectivă a acestora în nivelul și calitatea cunoștințelor și deprinderilor acumulate.
- Lipsa de receptivitate a unor elevi.

Oportunități

- Implicarea unui număr tot mai mare de elevi în activitățile desfășurate cu acestia, în cadrul ariei.
- Șansele majorității elevilor de a obține rezultate bune la examenul de bacalaureat, precum și la concursurile de admitere în învățământul superior, în special la facultățile cu profil economic.
- Implicarea tuturor membrilor ariei în activități comune, proiecte și programe.
- Creșterea interesului pentru științe.
- Acces la resurse online gratuite și interactive.
- Posibilitatea colaborării interdisciplinare și a schimbului de bune practici între cadrele didactice.
- Dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor prin utilizarea aplicațiilor informatice.
- Poziția centrală a școlii și tradițiile educaționale ale acesteia.

Amenințări

Diminuarea semnificativă a timpului alocat pentru învățare, sub presiunea factorilor de socializare moderni (rețele de socializare, grup de prieteni, televiziune etc)

Scăderea interesului unor elevi pentru învățare și absenteismul.

Diferențe semnificative între nivelurile de pregătire ale elevilor

Reducerea drastică a numărului de ore în noile planuri cadru la toate matematică, fizică și chimie și mărirea considerabilă a numărului de săptămâni de practică la clasele care vor studia după noile planuri cadru.

Măsuri și recomandări:

- Dezvoltarea capacităților și obișnuințelor de autoevaluare.
- Aplicarea metodelor centrate pe elev.
- Utilizarea frecventă a metodelor interactive și a aplicațiilor digitale pentru creșterea motivației elevilor.
- Familiarizarea elevilor din clasele XI, XII cu subiectele de bacalaureat.
- Recapitularea sistematică a materiei, elaborarea de fișe de lucru din variantele de bacalaureat.
- Identificarea noțiunilor care necesită explicații suplimentare.
- Colaborarea permanentă cu părinții și diriginții pentru prevenirea absenteismului și îmbunătățirea rezultatelor școlare.
- Valorificarea practică a cunoștințelor teoretice
- Accent continuu pe aplicațiile practice interdisciplinare ale cunoștințelor

Priorități pentru anul școlar 2026-2027

- înscrierea concursului regional de matematică aplicată în economie ECOMAT- ediția a XIII-a în CPEERI
- pregătirea suplimentară a elevilor capabili de performanță
- sprijinirea elevilor aflați în dificultate, în vederea asigurării succesului școlar
- creșterea motivației elevilor pentru studiul științelor exacte, diminuarea absenteismului
- parcurgerea integrală a programei școlare, în vederea atingerii standardelor naționale și a susținerii cu succes de către elevi a examenului de bacalaureat
- obținerea unor rezultate bune la concursuri și olimpiade școlare
- tratarea diferențiată și individualizarea predării-învățării-evaluării astfel încât să se asigure progresul școlar al tuturor elevilor
- colaborarea continuă în cadrul ariei curriculare și organizarea unor activități interdisciplinare

Responsabil arie curriculară: prof. Mureșan Mihaiela-Corina

Comisia de parteneriate si proiecte europene

ARIA CURRICULARĂ – LIMBĂ ȘI COMUNICARE

Catedra de limba și literatura română

Capitolul 1. Dezvoltarea profesională și personală a personalului școlii

1.1 Participarea membrilor catedrei la cursuri de formare continuă, programe de dezvoltare profesională, conferințe, simpozioane:	Csaszar Angela	Adeverinta_m_Angel a Császár_2026 educa Programului pentru dezvoltare în cariera didactică GOOGLE TEACHER NIVELUL 1 INTERMEDIAR,acreditat prin O.M.E. nr. 3673 din 02.05.2022, având ca furnizor Asociația Edu Apps, cu un număr de 100 ore, dobândind un număr de 25 credite CPT, desfășurat în perioada 06.10.2025 - 27.11.2025, cu evaluare finală susținută în data de 17.12.2025, furnizat în cadrul proiectului „Clasa Viitorului – Pedagogie Digitală”, prin Planul Național de Redresare și Reziliență, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19. Sesiunea de masterclass online „Inteligența Artificială este aici (în învățare). Ne mai pregătim?”, din data de 28.01.2026, organizată de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului – Pedagogie Digitală”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19. Sesiunea de masterclass, desfășurată pe parcursul a două ore, a fost moderată de prof.univ.dr. Ovidiu Pânișoară și i-a avut ca invitați pe conf.univ.dr. Olimpius Istrate și cercetător științific I, dr. Ciprian Fartușnic. Atelierul pedagogic online „Conținut educațional creat în Adobe Express”, din data de 15.01.2026, organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului – Pedagogie Digitală”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19. Atelierul online a avut o durată de 90 de minute și a fost susținut de Gabriela Krișan, în calitate de speaker și Dana Burcă, în calitate de moderator. Atelierul pedagogic online „Instrumente educaționale interactive cu ajutorul AI”, din data de 21.01.2026, organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului – Pedagogie Digitală”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19. Atelierul online a avut o durată de 90 de minute și a fost susținut de Lorena Topcssov, în calitate de speaker și Raluca Pantazi, în calitate de moderator. Activități de formare în cadrul Programului de Educație Media, derulat de Centrul pentru Jurnalism Independent. Participarea la atelierul de Educație Media-Cum dezvoltăm gândirea critică a elevilor prin educație media,26 sept 2025, susținut de Horia Corcheș, organizat de Centrul de Jurnalism Independent Activitatea metodico-științifică și psihopedagogică-Literatura și mass-media,cum putem valorifica la clasa provocatoarea intersecție?,organizată de Casa Corpului Didactic,în colaborare cuJSJ,CJ,12.FEB.2025 • Certificat de absolvire a cursului „AI și aplicațiile de tip Chatbot”, nr. 13788, organizat de Asociația Techsoup, platforma de cursuri Predau Viitor. • Certificat de absolvire a cursului „Bazele Inteligenței Artificiale”, nr. 13800, eliberat la 2.07.2025 organizat de Asociația Techsoup, platforma de cursuri Predau Viitor. • Certificat de absolvire a cursului „AI și conservarea ecosistemelor”, nr. 13803, eliberat la 2.07.2025 organizat de Asociația Techsoup, platforma de cursuri Predau Viitor. • Certificate of Attendance at The 64th Pan-Eu Conference on Digital Education, on 31st of July 2025, from 15.00 to 16.30, by Primera Courses,
	Răcățăianu Florentina	• Certificat de absolvire a cursului „AI și aplicațiile de tip Chatbot”, nr. 13788, organizat de Asociația Techsoup, platforma de cursuri Predau Viitor. • Certificat de absolvire a cursului „Bazele Inteligenței Artificiale”, nr. 13800, eliberat la 2.07.2025 organizat de Asociația Techsoup, platforma de cursuri Predau Viitor. • Certificat de absolvire a cursului „AI și conservarea ecosistemelor”, nr. 13803, eliberat la 2.07.2025 organizat de Asociația Techsoup, platforma de cursuri Predau Viitor. • Certificate of Attendance at The 64th Pan-Eu Conference on Digital Education, on 31st of July 2025, from 15.00 to 16.30, by Primera Courses,

		Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union, Ljubljana, Slovenia. • Certificate of Attendance at The 65th Pan-Eu Conference on Digital Education, on 28th of August 2025, from 15.00 to 17.00, by Primera Courses, Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union, Ljubljana, Slovenia. • Festivalul Digital Predau Viitor 2025 (conferința internațională) • Certificate of Attendance at The 66th Pan-Eu Conference on Digital Education, by Primera Courses, Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union, Ljubljana, Slovenia. • Adeverință nr A. 103360/16.10.2025, pentru participarea la webinarul organizat de Editura Art Klett: „Cum să evităm epuizarea psihică în noul an școlar”, cu durata de o oră. • Adeverință de participare la sesiunea de masterclass online „Omul, ființă educabilă: între digital și spiritual”, organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului- Pedagogie Digitală”, finanțat de PNNR, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19. • Adeverință de participare la atelierul pedagogic online „Importanța gamificării în predare-învățare-evaluare”, cu durata de 90 de minute, organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului- Pedagogie Digitală”, finanțat de PNNR, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19. • Certificate of Attendance at The 69th Pan-Eu Conference on Digital Education, by Primera Courses, Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union, Ljubljana, Slovenia. • Adeverință de participare la atelierul pedagogic online „Învățare activă cu SlidesGo.AI și Gamma”, organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului- Pedagogie Digitală”, finanțat de PNNR, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19, cu o durată de 90 de minute. • Certificat nr 13011/ 01.01.2026, pentru absolvirea programului pentru dezvoltare în cariera didactică GOOGLE TEACHER NIVELUL 1 INTERMEDIAR, acreditat prin O.M.E. nr 3673 din 02.05.2022, furnizor Asociația Edu Apps, 100 de ore, 25 credite CPT, evaluare finală în 17.12.2025, furnizat în cadrul proiectului „Clasa Viitorului – Pedagogie digitală”, prin PNNR, cod ID_19. • Adeverință de participare la atelierul pedagogic online „Conținut educațional creat în Adobe Express”, din data de 15.01.2026, cu durată de 90 de minute, organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului- Pedagogie Digitală”. • Adeverință de participare la atelierul pedagogic online „Competența de literație în ecosistemul digital”, din data de 23.01.2026 organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului- Pedagogie Digitală”, finanțat de PNNR, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19, cu o durată de 90 de minute • Adeverință de participare la sesiunea de masterclass online „Inteligența artificială este aici (în învățare). Ne mai pregătim?”, din data de 28.01.2026 organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului- Pedagogie Digitală”, finanțat de PNNR, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19, cu o durată de 2 ore. • Adeverință de participare la atelierul pedagogic online „Digital Boost- de la animații, la interactivitate”, din data de 04.02.2026 organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului- Pedagogie
--	--	---

		Digitală”, finanțat de PNNR, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19, cu o durată de 90 de minute. • Adeverință de participare la atelierul pedagogic online „Jocul educațional prin trei instrumente AI: Notebook LM, Gemini și Claude.ai”, din data de 09.02.2026 organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului- Pedagogie Digitală”, finanțat de PNNR, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19, cu o durată de 90 de minute. • Certificate of attendance for Cambridge webinar ‘Building the Speaking Skill’ by Benjamin Herbert; ‘Cambridge Updates’, by Aniella Busila, on 12 February 2026, 3.00 p.m.- 4.30 p.m. Cambridge, Sitka, Centrul de carte străină. • Adeverință de participare la atelierul pedagogic online „Trei aplicații utile pentru ore pe placul elevilor: Pixton app, Powtoon și Photo Story 3”, din data de 12.02.2026 organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului- Pedagogie Digitală”, finanțat de PNNR, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19, cu o durată de 90 de minute. • Adeverință de participare la atelierul pedagogic online „Tutoriale și aplicații interactive cu AI: Tooltip în Livresq și Genially”, din data de 17.02.2026 organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului- Pedagogie Digitală”, finanțat de PNNR, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19, cu o durată de 90 de minute. • Adeverință de participare la sesiunea de masterclass online „Cât de inteligentă este inteligența artificială? Perspective ale digitalizării educației”, din data de 27.02.2026 organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului- Pedagogie Digitală”, finanțat de PNNR, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19. • Adeverință de participare la webinarul organizat de Editura Art Klett, în data de 14.03.2026, „Cum transformăm provocările în oportunități pentru elevi”, susținut de James Andreson, cu durata de 2 ore. • Adeverință de participare la conferința națională online „Managementul învățării – strategii pentru progres și autonomie” (1 oră), desfășurată pe data de 3 martie 2026, în cadrul programului de MENTORAT LITERA. • Adeverință de participare la webinarul organizat de Editura Art Klett, în data de 29.04.2026, „Elevii CES la liceu - cum îi ajutam să facă față provocărilor zilnice”, susținut de Mădălina Biță, cu durata de o oră. • „Inteligența artificială în educație: cum și cât o folosim?”, din data de 15.05.2026, organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului- Pedagogie Digitală”, finanțat de PNNR, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19. Atelierul online a avut o durată de 90 de minute și a fost susținut de lect. univ. dr. Costache Adrian și prof. Cîmpean Marika Emese
1.2. Implicarea membrilor catedrei în comisii, consilii consultative, activități de	Csaszar Angela Răcățăianu Florentina	Membru al Comisiei pentru curriculum-Responsabil Comisia diriginților Membru al Comisiei pentru programe și proiecte educative-Responsabil diriginți Membru al Comisiei pentru promovarea ofertei educationale, a imaginii scolii, marketing institutional Membru al Comisiei de mobilitate la nivelul unității de învățământ Membru al Comisiei pentru evaluarea orală, sumară a elevului

mentorat, îndrumare practică pedagogică, cursuri de pregătirea elevilor la excelență, ca formatori, elaborarea de subiecte pentru examene, concursuri, olimpiade etc.:		
--	--	--

Capitolul 2. Curriculum; procesul instructiv-educativ

2.5. Demersuri pentru modernizarea și optimizarea activității didactice educative;		Utilizarea tablei interactive, activități asistate de video-proiector, lecții sincretice-muzica-film, dramatizare, lecții online, utilizarea RED (resurse educaționale deschise) și integrarea în demers didactic, a instrumentelor și resurselor de pe platformele online – LIVRESQ, ASQ, Wordwall, Liveworksheets, TED-ed, Digitaledu etc.) Diseminarea informațiilor și a competențelor dobândite de doamnele profesor Răcățăianu Florentina Csaszar Angela în urma participării la sesiunile de masterclass și atelierele pedagogice desfășurate în cadrul proiectului național „Clasa Viitorului - Pedagogie Digitală”, finanțat prin Planul Național Redresare și Reziliență (PNRR), apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământ preuniversitar”, cod ID_19. Activitățile de formare continuă diseminate au fost organizate de Asociația Edu Apps în perioada noiembrie 2025 – februarie 2026, cumulând un program intens axat pe integrarea tehnologiilor emergente în actul didactic. https://library.livresq.com/details/6936e54f507a550009c7f8fd https://library.livresq.com/details/691f535a507a550009c73d7a
2.6. Instrumente de evaluare utilizate, teste de evaluare aplicate, teste de evaluare formative și formative la nivelul claselor, teste de progres, teste (ISA); Concluzii;		➤ aplicarea de teste de evaluare inițială la toate clasele ; ➤ elaborarea subiectelor lucrărilor scrise după structura examenului de Bacalaureat ; ➤ aplicarea de evaluări periodice, în concordanță cu programa școlară parcursă și adaptate la nivelul de performanță al clasei ; ➤ elaborarea unui program de măsuri de remediere în urma rezultatelor la testele inițiale ; rezultatele obținute pe parcursul și la finalul primului semestru arată o îmbunătățire a cunoștințelor elevilor și o remediere vizibilă a dificultăților remarcate la începutul anului școlar ; ➤ Simularea examenului de bacalaureat 2025-2026
3. Activități metodice organizate în cadrul catedrei/școlii/nivel de învățământ;		➤ Activitate metodică Consfăturile județene ale profesorilor de limba și literatura română, septembrie ➤ Activitate metodică În linie dreaptă spre bacalaureat, 14.05.2026, Cerc metodic Ion Barbu, activitate în format fizic, susținută de Nadia Torge și Adeiana Diertic ➤ Activitate în cadrul catedrei de limba și literatura română, având ca temă diseminarea informațiilor legate de cursurile furnizate în cadrul proiectului „Clasa Viitorului – Pedagogie Digitală”, prin Planul Național de Redresare și Reziliență, apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19. ➤ Cursurile s-au desfășurat în perioada 06.10.2025 – 27.11.2025, cu evaluarea finală susținută în data de 17.12.2025. ➤ Activitate metodică desfășurată în cadrul catedrei de limba și literatura română, privind diseminarea informațiilor și a competențelor dobândite de doamnele profesor Răcățăianu Florentina și Csaszar Angela în urma participării la sesiunile de masterclass și atelierele pedagogice desfășurate în cadrul proiectului național „Clasa Viitorului - Pedagogie Digitală”,

finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19.

- Activitățile de formare continuă diseminate au fost organizate de Asociația Edu Apps în perioada noiembrie 2025 – februarie 2026, cumulând un program intens axat pe integrarea tehnologiilor emergente în actul didactic.

➤ **Lista activităților de formare și tematica abordată**

➤ Nr.	➤ Data	➤ Tipul Activității / Titlul programului	➤ Formatori / Invitați	➤ Durata
➤ 1	➤ 12.11.2025	➤ Masterclass: „Omul, ființă educabilă: între digital și spiritual”	➤ Prof.univ.dr. Ovidiu Pănișoară, Prof.univ.dr. Constantin Necula, Prof.univ.dr. Constantin Cucos	➤ 2 ore
➤ 2	➤ 09.12.2025	➤ Atelier: „Importanța gamificării în predare-învățare-evaluare”	➤ Adriana Sorina Voicilă (speaker), Dana Burcă (moderator)	➤ 90 min
➤ 3	➤ 15.12.2025	➤ Atelier: „Învățare interactivă cu SlidesGo.AI și Gamma”	➤ Camelia Timofte (speaker), Dana Burcă (moderator)	➤ 90 min
➤ 4	➤ 15.01.2026	➤ Atelier: „Conținut educațional creat în Adobe Express”	➤ Gabriela Krișan (speaker), Dana Burcă (moderator)	➤ 90 min
➤ 5	➤ 21.01.2026	➤ Atelier: „Instrumente educaționale interactive cu ajutorul AI”	➤ Lorena Topcsov (speaker), Raluca Pantazi (moderator)	➤ 90 min
➤ 6	➤ 23.01.2026	➤ Atelier: „Competența de literație în ecosistemul digital”	➤ Dorina Kudor (speaker), Mihai Peticilă (moderator)	➤ 90 min
➤ 7	➤ 28.01.2026	➤ Masterclass: „Inteligența Artificială este aici (în învățare). Ne mai pregătim?”	➤ Prof.univ.dr. Ovidiu Pănișoară, Conf.univ.dr. Olimpiu Istrate, Dr. Ciprian Fartușnic	➤ 2 ore
➤ 8	➤ 04.02.2026	➤ Atelier: „Digital Boost – de la	➤ Adriana Sorina Voicilă	➤ 90 min

		animații, la interactivitate” (speaker), Dana Burcă (moderator) ➤ 9 ➤ 09.02.2026 ➤ Atelier: „Jocul educațional prin trei instrumente AI: Notebook LM, Gemini și Claude.ai” ➤ Georgiana Soare (speaker), Raluca Pantazi (moderator) ➤ 90 min ➤ 10 ➤ 12.02.2026 ➤ Atelier: „Trei aplicații utile pentru ore pe placul elevilor: Pixton app, Powtoon și Photo Story 3” ➤ Darius Mirea (speaker), Dana Burcă (moderator) ➤ 90 min ➤ Sinteza informațiilor (Raport de bune practici pentru catedră) ➤ Fundamentul pedagogic și etic (relația digital - spiritual): S-a subliniat importanța păstrării echilibrului umanist în era tehnologiei. Digitalizarea nu înlocuiește rolul profesorului, potențează actul de mentorat, sprijinind dezvoltarea morală și cognitivă a elevului. ➤ Inteligența Artificială ca partener de învățare: Au fost analizate aplicații de AI generate (Notebook LM, Gemini, Claude.ai, SlidesGo.AI, Gamma). La orele de limbă (română/străină) acestea pot fi utilizate pentru personalizarea textelor, generarea de prompturi creative de scrieri, crearea rapidă de prezentări interactive sau structurarea unor materiale de studiu complexe. ➤ Gamificarea și Storytelling-ul digital: Utilizarea tehnicilor de joc în predare și evaluare crește exponențial retenția informațiilor și implicarea nativilor digitali. Instrumente precum Pixton app (benzi desenate bazate pe texte literare), Powtoon (rezumate video animate) și Photo Story 3 (eseuri vizuale) oferă noi modalități creative prin care elevii își pot demonstra competențele de comunicare. ➤ Crearea de conținut vizual academic: Prin platforma Adobe Express, profesorii și elevii pot construi portofolii digitale estetice, postere literare, infografice de gramatică sau reviste școlare virtuale, dezvoltând direct competențele vizuale și tehnice. ➤ Literația în ecosistemul digital: S-a pus un accent deosebit pe redefinirea literației. În context actual, elevii trebuie ghidați să citească critic conținutul online, să identifice sursele sigure, să combată dezinformarea și să își dezvolte un vocabular adaptat rețelelor și noilor medii media. ➤ 3. Concluzii și rezoluții ➤ Integrarea metodelor de gamificare și a elementelor de storytelling digital în proiectarea unităților de învățare pentru anul școlar viitor. ➤ Utilizarea controlată a instrumentelor AI în procesul de redactare și analiză a textelor literare/nonliterare, ca suport adaptiv pentru elevii cu ritmuri diferite de învățare. ➤ Prezentele adevăruri și sinteza vor fi depuse la dosarul personal al fiecărui cadru didactic implicat și la dosarul comisiei metodice.
2.7. Materiale educaționale auxiliare elaborate și destinate să susțină activitățile de predare și evaluare la clasă;		➤ elaborarea de fișe de lucru și de teste de evaluare adaptate la nivelul clasei și la competențele vizate în procesul educațional ; ➤ realizarea de prezentări PowerPoint și sinteze a unor conținuturi predate și asigurarea diseminării acestora în rândul elevilor ; ➤ organizarea de activități folosind metode activ-participative, centrând procesul de predare-învățare pe elev (dezbateri, prezentări, jocuri de rol ,metode interactive prin teste on-line etc) ➤ folosirea atât a metodelor clasice de evaluare, cât și a celor alternative (portofolii, proiecte, studii de caz, filme, colaje video ,PPT-uri) ; ➤ realizare materialelor livresc- ➤ https://library.livresq.com/details/6936e54f507a550009c7f8fd ➤ https://library.livresq.com/details/691f535a507a550009c73d7a

1. Pregătiri efectuate de membrii catedrei pentru olimpiade, concursuri, amenele de calaureat, atestat		Au fost organizate consultații săptămânale cu elevii claselor a XII-a A,B,C,D în vederea pregătirii examenului de Bacalaureat ; -elevii capabili de performanță au primit sarcini de lucru în concordanță cu nivelul lor de cunoștințe ; -participanții la olimpiade și concursuri au beneficiat de sugestii de lecturi suplimentare, precum și modele cu subiecte de olimpiadă și idei de abordare a acestora ;
2. Participări și rezultate la concursuri.	Csaszar Angela	<i>Olimpiada de Limba și literatura română- Sămărtean Bogdan -10 A, .</i> <i>Olimpiada Lectura ca abilitate de viață-Turdean Maria 9B, Sămărtean Bogdan, Coroi Maria, 12</i>
	Răcățăianu Florentina	- Olimpiada „Cultură și spiritualitate românească”, faza județeană, Premiul I (Șchiopu Cristiana, clasa IX-a C) și Premiu special la faza națională. - Concursul interjudețean „Porți deschise lecturii”, înscris în Calendarul Activităților Educativ-Culturale Interjudețene organizate în anul școlar 2025–2026, nr. 25.312/02.03.2026, poziția 575, Premiul I, Ciobanu Cristina, clasa XI B, Mențiune (Podubnii Stefanya, cls XI B, Ciota Lorena, cls IX E), diplomă de participare (Rusu Daria, Buleu Sarah, IX E). - Concursul interjudețean „Armonia artelor”, ediția a IV-a, organizat de Liceul Teoretic „Lucia Blaga”, Cluj-Napoca, OMEC nr 3197/10.02.2026, poz. 582, Mențiunile II și III, secțiunea „Arta cuvântului”, acordate celor două trupe de elevi participante, din clasa XI B. - Adeverință pentru obținerea de rezultate deosebite în coordonarea elevilor participanți la Concursul Național „Sărbătorile Pascale- Lumină și Bucurie Creștină”, Ediția I, Iași, mai 2025, organizat de Asociația Profesională a Cadrelor Didactice de nivel național – Asociația Specialiștilor în Educație „Magistrum”.

Capitolul 3-Asistente la ore/Lectii deschise

Data	Tema lectiei	Profesorul asistat	Concluzii
Octombrie 2025	Tema adolescenței Textul nonliterar-Adolescența	Csaszar Angela	-profesorul stăpânește cu rigurozitate noțiunile predate ; -informațiile transmise au fost dozate în funcție de nivelul elevilor și cu competențele urmărite ;
Noiembrie 2025	<i>Nuvela romantică - „Alexandru Lăpușneanul” de Costache Negruzzi (construcția personajelor – portretul domniței Ruxanda) XI-B</i>	Răcățăianu Florentina	- densitatea optimă a lecției, dozarea timpului; -valorificarea cunoștințelor anterioare

Capitolul 4-Articole/Referate/publicatii/ cu ISBN / ISSN

Tema lucrării	Profesorul	Eveniment/Editura
„Între oglinzi și ferestre - propunere educațională pentru incluziune și prevenirea abandonului școlar”, în revista „EDUCAȚIE ȘI EMPATIE – Conectarea prin învățare și înțelegere”, nr 2, Râmnicu Sărat, 2025, ISSN 3100-4954, pp. 244-247. „Motivația în era confortului digital: între efort și iluzia imediatului”, în Revista Educațională InspirEd, nr 1/ august 2025, Editura „Book For LIFE” Titlul: InspirEd Nr.1/august 2025, ISBN 3100-7392 ISSN-L 3100-7392 pp.1050-1052. „Atelier de lectură- Textul ca experiență personală”, în „Lectura, marea mea bucurie. Îndrumător pentru activitățile curriculare și extracurriculare	Răcățăianu Florentina	

	pedagogice desfășurate în cadrul proiectului național „Clasa Viitorului - Pedagogie Digitală”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, cod ID_19. ➤ Activitățile de formare continuă diseminate au fost organizate de Asociația Edu Apps în perioada noiembrie 2025 – februarie 2026, cumulând un program intens axat pe integrarea tehnologiilor emergente în actul didactic.		
Modul II	Activitate de infuzare a elementelor de educație media în activitatea didactică. Activitate coordonată de Centru Pentru Jurnalism Independent în cadrul Programului de Educație media. Temele activităților desfășurate pe parcursul întregului modul sunt: Ce este mass-media, Jurnalul media, Libertate de exprimare, drepturi și limite, Știrea sub semnul persuasiunii sau a manipulării, Fapte și opinii, Analiza critică a mesajelor media.	Csaszar Angela Răcățianu Florentina	Clasele IX-XII
Modul III	Activitate tematică: (15 ianuarie 2025 – Ziua Culturii Naționale) Cu prilejul Zilei Culturii Naționale, a fost organizată o activitate complexă și interdisciplinară, desfășurată sub titlul „Cercul: de la sine la cultură” Parcursul propus urmărește evoluția de la nivelul individual la nivelul social, istoric și cultural, având ca punct de convergență viața și opera lui Mihai Eminescu: • Clasa a IX-a explorează cercul sinelui, al familiei și al prietenilor, pornind de la universul copilăriei de la Ipotești. („<i>Fiind băiet păduri cutreieram</i>”, „<i>O, rămâi</i>”) • Clasa a X-a analizează cercul social și intelectual al Junimii, alături de Creangă, Slavici, Caragiale și Titu Maiorescu. • Clasa a XI-a integrează creația eminesciană în cercul istoric și cultural al romantismului european. („<i>Scrisoarea III</i>”, „<i>Memento mori</i>”) • Clasa a XII-a aprofundează cercul cultural-mitic-religios și filosofic, reflectând asupra ideii de absolut, timp și destin. Eminescu și filosofia indiană (karma, samsara), Platon, Kant, Schopenhauer. Texte: „<i>Luceafărul</i>”, „<i>Rugăciunea unui dac</i>”. Activitatea s-a desfășurat sub forma unui parcurs simbolic și creativ, incluzând momente de reflecție, creație artistică și dialog cultural, având drept scop valorizarea culturii române și a spiritului eminescian ca element de legătură între generații. Cultura ne unește. Cercul rămâne deschis.	Csaszar Angela Răcățianu Florentina	
Modul IV	• Dramatizarea pieselor lui Matei Visniec Omul din cerc și Migranții, la nivelul claselor a XII a și montarea documentarului pentru concursul INOMEDIA. • Participarea la activități metodice organizate de I.S.J. și C.C.D Activitate metodică Literatura și mass-media, 12 feb.2025, Cerc metodic Ion Barbu, activitate în format online.	Csaszar Angela	

Modul V	• Implicarea activă în acțiuni de voluntariat, proiect organizat la nivelul claselor a IX a, De la tema confruntărilor etnice și civice la acțiuni concrete. Invitați foști elvi ai școlii implicați în acțiuni de voluntariat. Discuția romanului Eu sunt Malala • Activitate metodică În linie dreaptă spre bacalaureat, 14.05.2026, Cerc metodic Ion Barbu, activitate în format fizic, susținută de Nadia Torge și Adeiana Diertic • Scurte dramatizări ale pieselor lui William Shakespeare, clasele 10A, 10C	Csaszar Angela	
---------	--	----------------	--

Capitolul 6. Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare.

ea ofertei educaționale și a sistemului de valori al unității de învățământ la nivelul comunității locale prin ul rezultatelor obținute la clasă sau la examenele naționale .	
te școlare:	Csaszar A Răcățăianu

CATEDRA DE LIMBI MODERNE

Priorități ale ARIEI CURRICULARE – LIMBĂ ȘI COMUNICARE

I Domeniul Management

Management strategic

1. Corelarea activității catedrelor de limba română și limbi moderne cu direcțiile de dezvoltare ale școlii

Management operațional

2. Planificarea și proiectarea didactică respecta sugestiile metodologice din curriculumul național și sunt adecvate nivelului de performanță atins de către elevi

Managementul personalului

3. Eficientizarea managementului de personal prin sprijinirea cadrelor didactice în activitatea de predare-învățare
4. Creșterea impactului cursurilor de perfecționare ale cadrelor didactice asupra rezultatelor elevilor

II Domeniul Eficiența educațională

1. Corelarea programelor de învățare cu obiectivele disciplinelor din aria curriculară limba și comunicare și nevoile de dezvoltare ale elevilor
2. Dezvoltarea competențelor prin caracterul formativ al activității de învățare
3. Implicarea elevilor în proiecte inter/transdisciplinare, activități culturale-artistice, extra-curriculare
4. Aplicarea metodelor moderne de evaluare și realizarea evaluării formative continue
5. Asigurarea evaluării standardizate pentru fiecare elev
6. Individualizarea parcurșurilor de învățare și a sarcinilor de lucru
7. Îmbunătățirea competențelor de lectură prin apelul la textul literar
8. Atribuirea de responsabilități reale în actul instruirii

III Domeniul Managementul calității

1. Asigurarea calității activității în cadrul ariei curriculare limbă și comunicare
2. Stimularea și valorificarea creativității elevilor în activități științifice, metodice, educative

Activitatea din anul școlar 2025-2026 s-a concentrat asupra următoarelor atribuții ale membrilor fiecărei comisii metodice: limba și literatura română, limba engleză și limba franceză.

1. Monitorizarea notării ritmice a elevilor;
2. Monitorizarea numărului de note acordate fiecărui elev în concordanță cu numărul de ore alocate disciplinei respective;
3. Diversificarea/optimizarea metodelor și a instrumentelor de evaluare;
4. Colaborarea cu diriginții pentru realizarea unei bune monitorizări;
5. Programarea corectă a lucrărilor de verificare pe clase, pentru a evita aglomerarea elevilor;
6. Verificarea existenței unei concordanțe între notele trecute pe lucrările scrise și a notelor trecute în catalog;
7. Realizarea unor rapoarte semestriale/anuale privind ritmicitatea notării, situația frecvenței elevilor și măsurile luate de către profesorii în cauză;
8. Evaluarea rezultatelor elevilor s-a realizat în mod ritmic, pe parcursul semestrelor, iar la sfârșitul fiecărui semestru s-a îndeplinit o evaluare finală care a vizat:
 - Realizarea recapitulării și sistematizării materiei;
 - Ameliorarea rezultatelor învățării;
 - Consolidarea pregătirii elevilor cu rezultate foarte bune;
 - Sprijinirea elevilor cu situație școlară nesatisfăcătoare;

Respectând paradigma educațională centrată pe Cadrul comun de Referință al Limbilor, actul de predare-învățare-evaluare s-a realizat în cazul limbilor străine studiate la clasă, ținând cont de contextul nivelului prevăzut privind achiziționarea de competențe. Astfel, predarea la clasa (a IX, a X-a, a XI- a și a XII-a) a respectat în totalitate atât competențele pe nivel din CECRL, cât și tematica orientativă rezultând din actul de limbaj, așa cum apar ele în programa școlară în vigoare.

Astfel, la clasa a IX-a s-a urmărit vizarea nivelului A2, clasa a X-a A2+, clasa a XI-a B1 iar clasa a XII-a B2. Evident că se pune problema de țintire a acestor praguri, iar procesul de evaluare s-a făcut respectând cu precădere evaluarea formativă.

Cât privește actul învățării, s-a urmărit dezvoltarea de cunoștințe lexicale contextuale, a funcțiilor gramaticale ca instrument de producere a funcțiilor comunicative de la simplu la complex în funcție de clasa și de nivelul țintit.

Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare.

Managementul carierei și al dezvoltării profesionale.

Catedra de Limbi moderne și-a propus să desfășoare activități instructiv-educative care să conducă la rezultate eficiente în planul învățării și al rezultatelor deosebite la examenul de Competență lingvistică, cât și în ceea ce privește inserția socio-profesională la sfârșit de ciclu liceal. Comisia Limbi Moderne și-a propus următoarele obiective majore :

- dezvoltarea capacității de exprimare orală și scrisă;
- dezvoltarea unor reprezentări culturale;
- cultivarea interesului pentru studiul limbilor engleză și franceză ;
- dezvoltarea abilităților pe plan social și intercultural.

Capitolul 1. Dezvoltarea profesională și personală a personalului școlii

1.3. Participarea membrilor catedrei la cursuri de formare continuă, programe de dezvoltare profesională, conferințe, simpozioane:

- Participare în grupul de lucru al Ministerului la elaborarea programelor școlare ADS Invatamant secundar inferior, 2025, prof. Zetea Ramona
- Participare la Reuniunea Transnationala de proiect Be.Bo.P., C5, Roma, Italia, nov.2025 (Zetea Ramona ,Giurgiuman Monica), mai 2026, C6, Saint-Jean-de-Luz, Franta

Videoconferinta tema Inovatie didactica in actul de predare, exploatarea documentelor autentice digitale in predarea limbilor straine, decembrie 2024

- Participare la Simpozionul International Cluj Genius 2025, nov.2025
- Participare la Conferinta Internationala ILARGIA cu tema Mijloace si tehnici de realizare a unui documentar antrenand actori virtuali din diferite tari europene Zetea, Giurgiuman)
- Participare la Teacher Development Seminar, webinar organizate de Cambridge Assessment English, septembrie 2025, ianuarie 2026, Giurgiuman Monica
- participare la activitățile comisiei metodice pe oraș (întâlniri CETA) (Giurgiuman, Jeler))
- evaluator la testul de limba engleza pentru admiterea in clasa a 9-a la liceele bilingve Jeler Alexandra
- indrumare si pregatire a elevilor pentru CONCURSUL QUEST, faza judeteana /nationala– Sauliuc Antonio IXA, Andro Ioana XA, Nigai Ion XB, Boldijer Denisa IXA
- participare in calitate de evaluator la Olimpiada de Limba engleza/ franceza(toti membrii catedrei)
- Participare la workshop ul de limba engleza cu titlul Developing 21st century skills for A1-B1 students organizat prin CCD si CETA (Jeler Alexandra)
- Participare prezentare online cu tema Innovation and Ideas Intellectual Property in History, Nathan

Pregatirea elevilor pentru olimpiade si concursuri la limba engleza

ETAPA județeană si nationala

DISCIPLINA: LIMBA ȘI LITERATURA ENGLEZA

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Premiul
1	<i>Andro Ioana</i>	X A	Giurgiuman Monica	Premiul III ,etapa judeteana,concurs Quest Mentiune,etapa nationala Quest
2	<i>Sauliuc Antonio</i>	IX A	Giurgiuman Monica	Mentiunea I ,etapa judeteana,concurs Quest Participare, etapa nationala Quest
3	<i>Nigai Ion</i>	X B	Giurgiuman Monica	Participare,etapa judeteana

Brooks, AMERICAN CORNER+ Ambasada SUA(Giurgiuman).

Pregatirea elevului Costea David clasa a XI-a C pentru Concursulu National de Limba Engleza QUEST, prof. Jeler Alexandra

Responsabil arie curriculară: prof. Giurgiuman Monica

RAPORT DE ACTIVITATE –ARIA OM ȘI SOCIETATE

Raport de activitate
Aria curriculară: Om și Societate
An școlar 2025 - 2026

Capitolul 1. Dezvoltarea profesională și personală a personalului școlii

1.1. Participarea membrilor catedrei la cursuri de formare continuă, programe de dezvoltare profesională, conferințe, simpozioane:

Activități de formare/ dezvoltare profesională

- Absolvirea cursului în format e-learning „Inteligența Artificială pentru profesori: de la idee la resurse didactice gata de folosit” organizat de Centrul de Educație Digitală EDUMAGIC SOLUTIONS. – Prof. Petruț-Zăhan Dana

Webinare/ Workshops /Ateliere/Masterclass

Participări la simpozioane, sesiuni de comunicare, conferințe

1.1 Implicarea membrilor catedrei în comisii, consilii consultative, activități de mentorat, îndrumare practică pedagogică, cursuri de pregătirea elevilor la excelență, ca formatori, elaborarea de subiecte pentru examene, concursuri, olimpiade etc.:

- activități și materiale pentru școală - postare de materiale pe platforma TEAMS - Exemple de bună practică-c canalele *Om și Societate, Incluziunea elevilor cu CES, Informare și consiliere privind cariera* - Prof. Gabriela Căian
- responsabilul comisiei de **Etica și integritate profesională**, întocmirea **Codului de etică** a instituției – Prof. Petruț-Zăhan Dana
- Colaborare cu fundația **UiPath Foundation** ca profesor partener în cadrul programului **Caleidoscop**, cu scopul asigurării de burse școlare pentru elevii din grupuri vulnerabile – Prof. Petruț-Zăhan Dana
- Implicarea în comisii:
 - elaborare de subiecte pentru examenul de neclasificați din clasa a XI a Seral clasa a XIII a Seral, clasa a XI a zi– Prof. Igna Ioana, Prof. Kovacs Robert și Prof. Roman Liliana

Capitolul 2. Curriculum; procesul instructiv-educativ

2.1. Demersuri pentru modernizarea și optimizarea activității didactice și educative;

- adaptarea conținuturilor și strategiilor didactice la nevoile elevilor - creare de fișe de lucru, infografice, prezentări video /PPS, pentru disciplinele, *istorie logică, geografie* - distribuirea și postarea lor pe Platforma TEAMS - toți membrii catedrei
- numeroase postări cu exemple de bună practică la Psihologie și discipline socio-umane - pe Platforma TEAMS- a în spațiul special-dedicat ariei curriculare: *Om și Societate* – membrii catedrei
- strategiile didactice utilizate - mijloace, metode, materiale și alte resurse educaționale - sunt variate, moderne, stimulativ, corelate cu conținuturile tematice și adaptate grupului –tintă. Scopul lor –atingerea obiectivelor de învățare propuse este corelat cu creșterea motivației pentru învățare a elevilor și utilizarea creativă a propriului potențial - membrii catedrei
- folosirea de mijloace TIC în activitatea didactică, platforma Teams, sit-ul red-religie.ro și e-religie.ro, biblia.ortodoxa.info , youtube etc. – membrii catedrei
- folosirea tablei interactive – Prof. Vescan Stanca, Prof. Igna Ioana
- utilizarea manualelor digitale și auxiliare – membrii catedrei
- Documentare din reviste educaționale **EDICT – Revista educației**” ISSN 1582 – 909X și **Revista Profesorului**” ISSN 2602-0068 „**iTeach: Experiențe didactice**” ISSN 2247 – 966X cu scopul cunoașterii valorilor actuale și ale tendințelor de dezvoltare a procesului instructiv-educativ – Prof. Petruț-Zăhan Dana

2.2. Instrumente de evaluare utilizate, teste de evaluare aplicate (teste de evaluare sumative și formative la nivelul claselor liceale, teste de progres, teste PISA); Concluzii;

- chestionare de evaluare inițială la toate disciplinele catedrei – cu analiza și feedback
- evaluare curentă (prin diverse metode - de la observare și analiza a activității la ore, a temelor pentru acasă, a proiectelor individuale/de grup) – membrii catedrei
- elaborarea și aplicarea de teste, precum și bareme de corectare și notare, în vederea realizării evaluărilor continuă și sumativă, având ca obiectiv stabilirea nivelului dezvoltării cunoștințelor, aptitudinilor, atitudinilor, valorilor și competențelor elevilor, gradul în care au fost realizate competențele generale și specifice, precum și ameliorarea și dezvoltarea calitativă permanentă a procesului instructiv-educativ - membrii catedrei
- utilizarea atât a metodelor de evaluare tradiționale, clasice (probe orale și probe scrise), cât și metode clasificate în literatura de specialitate drept metode moderne: evaluarea prin referate, investigații, proiecte și portofolii. - membrii catedrei
- feedback permanent individual și de grup, pentru elevi - membrii catedrei
- organizarea de jocuri de argumentare, în cadrul orelor de curs, cu scopul dezvoltării gândirii critice și a competențelor sociale ale elevilor – Prof. Petruț-Zăhan Dana
- aplicarea constantă a metodelor didactice activ-participative în cadrul orelor de religie atât pentru dezvoltarea competențelor, abilităților și deprinderilor intelectuale, cât și a celor practice urmărind să sadesc în sufletele elevilor dragostea și respectul pentru valorile morale și spirituale - Profesor, Dura Alina
- predarea la clasă s-a făcut prin centrarea demersului didactic asupra elevilor, prin urmărirea permanentă a obținerii performanței școlare - membrii catedrei
- în procesul instructiv-educativ au utilizat și metode și strategii didactice capabile să stimuleze implicarea activă, gândirea elevului și să-i formeze deprinderi de studiu - învățarea prin proiecte, investigația sau portofoliile - membrii catedrei
- s-a promovat studiul individual și lucrul în echipă în cadrul proiectelor educaționale derulate de către elevii. pe parcursul anului școlar - membrii catedrei

Activități metodice organizate în cadrul catedrei/școlii/niv județean;

- participare activă – referate, – la sedințele Centrului Pedagogic/Metodic; - Profesor, Dura Alina

2.3. Materiale educaționale auxiliare elaborate destinate să susțină activitățile de predare și evaluare la clasă:

- realizare materiale auxiliare - fișe de lucru, infografice, s.a.- pe multiple teme – membrii catedrei

Capitolul 3. Dimensiuni calitative ale procesului instructiv–educativ

3.1. Pregătiri efectuate de membrii catedrei pentru olimpiade, concursuri, examenele de bacalaureat, atestat ,etc

- consultatii, documentare și furnizare de materiale suplimentare pentru elevii care s-au pregătit pentru susținerea examenului de bacalaureat, la disciplina Logică, argumentare și comunicare. – Prof. Petruț-Zăhan Dana
- participare la evaluarea lucrărilor la simularea județeană, națională a Examenului de Bacalaureat dar și la sesiunea curentă iulie 2025 - Prof. Igna Ioana
- participare la evaluarea lucrărilor în cadrul Olimpiadei de Geografie la nivel județean - Prof. Igna Ioana
- participare la evaluarea lucrărilor în cadrul Olimpiadei Terra la nivel județean - Prof. Igna Ioana
- participare, în calitate de corector, la olimpiada de geografie/examenul de simulare pentru Bacalaureat/ examen de Bacalaureat – Prof. Vescan Stanca.
- participare la examenele de simulare pentru bacalaureat pe județ, în calitate de asistent – Profesor Roman Liliana
- pregătirea elevilor claselor a XII-a pentru susținerea examenului de Bacalaureat la disciplina Logica, Argumentare și Comunicare - Prof. Zahan Dana și la disciplina Geografie – Prof. Vescan Stanca, Prof. Igna Ioana
- realizarea unui program de pregătire suplimentară cu elevii capabili să obțină performanțe școlare deosebite - Profesor, Dura Alina
- organizarea de programe speciale de activități de remediere școlară pentru elevii care aveau dificultăți de învățare, urmărind îmbunătățirea ratei succesului școlar (de ex. Participarea în fiecare post la Taina Sfintei Spovedanii și Impartășanii, participarea la Liturghia Darurilor Mai Înainte Sfintite, participarea la Liturghia Sfantului Ioan Gura de Aur) - Profesor, Dura Alina
- documentare și furnizare de materiale suplimentare pentru elevii care se pregătesc pentru susținerea examenului de bacalaureat, la disciplina Logică, argumentare și comunicare. – Prof. Petruț-Zăhan Dana

- pregătirea elevilor pentru concursul Oeconomicus Napocensis, disciplina Educație antreprenorială; elevul Ilonta Bogdan, din clasa a XII-a B a obținut 90 de puncte, premiul II, fiind admis fără concurs la FSEGA. – Prof. Petruț-Zăhan Dana
- pregătirea elevilor pentru participarea la **Olimpiada de discipline socio-umane** unde elevul Danciu Raul, din clasa XI-a A a obținut **MENTIUNEA I**, disciplina **FILOSOFIE**, etapa județeană. – Prof. Petruț-Zăhan Dana
- pregătirea pentru Olimpiada națională de Geografie, faza județeană a elevilor: Har Andrei și Mocian Carina din clasa a X-a A și a elevului Nistor Mihai din clasa a X-a D - Prof. Igna Ioana
- pentru Olimpiada națională de Geografie, faza județeană – Prof. Vescan Stanca
- participare la Olimpiada Națională a Sportului Școlar, la disciplinele :
 - Atletism – cros, unde am obținut locul I la etapa județeană și locul 13 la faza națională.
 - Tenis de masă, unde am obținut locul III la etapa județeană.
 - Baschet, unde am obținut locul 2 pe localitate
 - participare la Liga Liceelor la disciplina baschet, unde, la turneul final, ne-am clasat pe locul 5 - Prof. Berindei V. Daniel
- pregătirea elevilor pentru olimpiade, cu următoarele rezultate, aprilie-mai 2026
 - Săvescu Rareș - clasa a IX-a C - Mențiune III- etapa județeană -Olimpiada de religie
 - Șchiopu Cristiana – clasa a IX-a C - premiul I - etapa județeană - Olimpiada interdisciplinară de Cultură și Spiritualitate
 - Șchipu Cristiana - clasa a IX-a C- premiu special - Olimpiada de Cultură și Spiritualitate - Profesor, Dura Alina

3.3 Activități metodice la nivel de catedră/județ

Data	Tema activității metodice	Numele cadrului didactic care a susținut activitatea	Cadrele didactice prezente la activitate
sept. 2025	Consfățiri metodice anuale la nivel de județ cu participarea ISJ-Cluj Cluj pentru anul școlar 2025-2026	Inspectorii școlari aferenți fiecărei discipline de studiu ISJ-Cluj	Totți membrii catedrei

Programe și proiecte educaționale

Programe psihoeducaționale-județene și regionale, prin CJRAE-Cluj

Programe psihoeducaționale –inițiate la nivelul școlii, pe mai multe domenii tematice:

Capitolul 4. Activități extrașcolare educative organizate de membrii catedrei

- Club de dezbateri “Debate CEIP” - Prof. Dana Petrut-Zahan
- organizare activitate dedicată zilei de 1 decembrie – Prof. Kovacs Robert
- organizarea la nivelul școlii, pe clase, pe nivel de studiu, a activităților extracurriculare: Rememorarea Holocaustului, Comemorarea zilei de 1 Decembrie și a zilei de 24 ianuarie sub formă de prezentare/dezbateri - Profesor Roman Liliana, Prof. Dana Petrut-Zahan, Kovacs Robert
- mobilizarea elevilor pentru implicarea în acțiunile de voluntariat derulate în școală (de ex. strângerea unor bunuri și produse destinate copiilor defavorizați, implicare în activități ecologice locale, activități de împădurire etc.). - Profesor Dura Alina
- Postul Crăciunului - dezbateri și discuții despre importanța postului în viața creștinilor - Invitat-preot Ciprian Ilie Mișin-clasa a XII-a D - 24.12.2025 - Profesor Dura Alina
- Bucuria Nașterii Domnului - colinde-vizită la Radio Cluj-corul de elevi ai Colegiului Economic Iulian Pop- 16.12.2025- Profesor Dura Alina
- Conccert de colinde la Biserica Sfintii Împarați Constantin și Elena din Cluj-Napoca cu participarea elevilor din Corul Colegiului Economic Iulian Pop - Profesor Dura Alina

Capitolul 6. Analiza SWOT cu Măsuri de remediere

PUNCTE TARI

- selecția manualelor și a auxiliarelor adecvate obiectivelor specifice disciplinelor de studiu și nivelului de vârstă, preocupări și interese ale elevilor și diversificarea materialelor suport, necesare în procesul de învățământ.
- cunoașterea și aplicarea orientărilor de politică educațională, a reglementărilor în vigoare și a metodologiilor specifice disciplinelor de studiu;
- elaborarea documentelor de proiectare didactică, în conformitate cu prevederile planurilor de învățământ, ale programelor școlare în vigoare, ale orientărilor metodologice specifice didacticilor disciplinelor de studiu, precum și prin raportare la nivelul de pregătire și interes al elevilor din școală (planificări calendaristice, programe pentru discipline opționale, proiectarea unităților de învățare, portofolii de evaluare etc.); studierea mijloacelor de informare.
- creșterea atractivității învățării prin diversificarea strategiilor de lucru și evaluare, precum și prin utilizarea unei game largi de mijloace didactice (filme documentare, hărți, infografice planșe tematice, tabla interactivă, softuri educaționale, reviste de specialitate site-uri de specialitate ș.a.);
- aplicarea testelor inițiale și interpretarea acestora, precum și aplicarea evaluării continue și sumative.
- elaborarea instrumentelor de lucru : teste, psihoteste, fișe de lucru, chestionare, proiecte, studii de caz etc., în vederea optimizării procesului instructiv-educativ.
- diversificarea materialelor suport necesare în procesul de învățământ.
- elaborarea unor instrumente unitare de evaluare pe nivel de an de studiu.
- formarea în baza curriculumului, a unor: atitudini și valori, competențe generale și competențe specifice corelate cu unitățile de conținut; în cadrul strategiilor didactice utilizate – au predominat metodele creative, stimulative.
- respectarea responsabilităților stabilite în fișa postului
- permanenta preocupare a cadrelor didactice pentru propria perfecționare, atât în specialitate, cât și în ceea ce privește latura educativă a profesiei de dascăl.
- creșterea eficacității procesului de predare-învățare prin implicarea profesorilor în realizarea lecțiilor cu ajutorul laptop-ului și a video-proiectorului, a tablei interactive, având ca rezultate măsurabile creșterea numărului de lecții realizate pe baza utilizării soft-ului educațional existent.
- creșterea performanțelor în domeniul calificării profesionale prin autoperfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice.
- relațiile interpersonale (profesori-elevi, director-profesori, profesori-părinți, profesori-profesori) favorizează un climat deschis și stimulat;
- s-au efectuat consultații la clasele terminale;
- membrii catedrei au participat la ședințele de catedră, la consiliile profesionale, activități extracurriculare organizate în școală;
- s-au utilizat metode active bazate pe activitatea independentă a elevului, activitatea individuală sau în grup în activitățile de învățare și s-au utilizat softurile educaționale în cadrul orelor de geografie și a tablei interactive
- organizarea unor activități de valorificare a potențialului educativ al disciplinelor din cadrul comisiei, în scopul formării elevilor în spiritul principiilor și practicilor societății democratice, al valorilor naționale și europene.
- s-au respectat normele, procedurile de sănătate, securitate și de protecția muncii pentru toate tipurile de activități desfășurate, membrii catedrei implicându-se activ în crearea unei culturi a calității la nivelul școlii noastre.
- implicarea în parteneriate, proiecte, programe educaționale - la nivel de județ și național

PUNCTE SLABE

- scăderea motivației pentru învățare a elevilor și scăderea valorizării educației și învățării (la modul general), cât și o slabă implicare a părinților, în parteneriatul școală-familie (la modul general)
- nu au fost ținute orele deschise planificate/propuse, din motive obiective, acestea, fiind amânate, pentru anul școlar viitor.

MASURI

- motivarea elevilor pentru studiul disciplinelor socio-umane, prin îmbinarea elementelor instructive cu cele educative și distractive, pentru creșterea motivației școlare și a eficienței învățării și a suplimentării lecturii de specialitate.
- lecturi și exerciții în vederea dezvoltării limbajului general și a celui de specialitate.
- exerciții de memorare și vizionări de filme documentare în vederea dobândirii informațiilor istorice esențiale.
- intensificarea activităților de promovare în rândul elevilor a concursurilor, care să-i pună în valoare.

- utilizarea unor strategii didactice creative, stimulative, care sa se plieze si pe invatarea online (ex. brainstorming, jocuri de rol, jocuri psihologice, lucrul cu metafore, problematizare, psihoteste), expunere si conversatii euristice, munca pe grupe, portofolii tematice, s.a.
- alocarea unor resurse de timp, la fiecare ora, pentru aprofundarea unor notiuni, concepte invatate, dar si pentru a discuta despre anumite subiecte de interes pentru elevi, dar necuprinse in programa scolara
- realizarea unor teme specifice la portofoliul elevului
- utilizarea unor fișe de lucru diferențiate, în acord cu stilurile de învățare ale elevilor
- încurajarea exprimării creative a personalității și valorizarea originalității manifestată constructiv de fiecare elev în parte și în grup.
- optimizarea strategiilor și abilităților profesionale privind desfășurarea activităților instructiv-educative în mediul online (prin utilizarea mai multor platforme, softuri, aplicatii utile).
- mentinerea propriei stări de bine și a echilibrului socio-profesional, în calitate de Profesor.

Responsabil Arie curriculară : Om și Societate
Profesor Roman Liliana

RAPORT DE ACTIVITATE –ARIA CURRICULARĂ TEHNOLOGII

RAPORT DE ACTIVITATE

Anul școlar 2025-2026

ARIA CURRICULARĂ: TEHNOLOGII

Capitolul 1. Dezvoltarea profesională și personală a personalului școlii

1.1.Participarea membrilor catedrei la cursuri de formare continuă, programe de dezvoltare profesională, conferințe, simpozioane:

- *Șchiop Alina - Curs- Primul ajutor*
- *Costea Alina --Curs- Clasa Viitorului-Pedagogie digital; Curs- Primul ajutor*
- *Crețu Elena---Curs- Clasa Viitorului-Pedagogie digital; Curs- Primul ajutor*
- *Răduțiu Georgeta - -Curs- Clasa Viitorului-Pedagogie digitală*
- *Bilc Ioana-Călina - Curs- Prim ajutor; Webinar- „Elevii CES la liceu- cum îi ajutam să facă față provocărilor zilnice”*
- *Florian Florin - Curs- Clasa Viitorului-Pedagogie digital; Curs- Primul ajutor*
- *Toman Cristina-Maria- Curs - Primul ajutor; Participare la sesiunea de prezentare a ofertei educationale Junior Achievement Romania - invatare aplicata; “Activitate de consiliere și informare a cadrelor didactice debutante în vederea sustinerii examenului de definitivare în învățământul preuniversitar” organizat de Casa Corpului Didactic Cluj în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Cluj*

1.2.Implicarea membrilor catedrei în comisii, consilii consultative, activități de mentorat, îndrumare practică pedagogică, cursuri de pregătirea elevilor la excelență, ca formatori, elaborarea de subiecte pentru examene, concursuri, olimpiade etc.:

- *Prof. Costea Alina face parte din Consiliul consultativ –discipline tehnice , al ISJ CLUJ, Corpul de experți ai Corpului de control din Ministerul Educației*
- *Prof. Costea Alina, prof. Crețu Elena, prof. Morar Avia, prof. Răduțiu Georgeta -motodiști ISJ Cluj*
- *Indrumare practică pedagogică: prof. Alina Costea, prof. Elena Crețu, prof. Florin Florian, prof. Avia Morar, prof. Sebastian Rășinar-studenți de la UBBB-FSEGA și USAMV*

- *Examen de diferențe: toți profesorii din catedră au fost implicați în stabilirea programei, a subiectelor pt examenele de diferență*
- *S-au trimis spre avizare CDL-urile aferente anului școlar 2025-2026 .*
- *Profesori din catedra care au făcut parte din Comisia de examen pentru certificarea calificării profesionale nivel 4 :*
 - *Calificarea profesională: Tehnician în activități economice prof. Alina Costea, prof. Elena Crețu, prof. Georgeta-Olimpia Răduțiu, prof. Rășinar Sebastian, prof. Toman Cristina îndrumător proiect,*
 - *Calificarea profesională: Tehnician în turism prof. Alina Șchiop, prof. Rășinar Sebastian , prof. Georgeta-Olimpia Răduțiu*
 - *Calificarea profesională: Tehnician în achiziții și contractări: prof. Avia-Carmen Morar, , prof. Constanța-Sorela Dumitru,*
 - *Calificarea profesională: Tehnician în activități de comerț prof. Bilc Ioana-Călina, prof. Florin-Gheorghe Florian*
- *Prof. Costea Alina participarea la Incubatorul Național JA BizzFactory™ 2026 și la Semifinala Națională a Competiției Europene de Antreprenoriat Gen-E 2026 , cu 2 echipe de elevi , clasa XII-B*
- *Forin Florian - responsabil pentru activitate, teoretică domeniul economic, în cadrul Proiectului „NEXT- GEN - Viitorii profesioniști în era serviciilor sustenabile”, PEO/76/PEO_P8/OP4.5/PEO_A3/317702*
- *Morar Avia - responsabil pentru activitate teoretică, domeniul comerț, în cadrul Proiectului „NEXT- GEN - Viitorii profesioniști în era serviciilor sustenabile”, PEO/76/PEO_P8/OP4.5/PEO_A3/317702*
- *Șchiop Alina - responsabil pentru activitate teoretică, domeniul turism și alimentație, în cadrul Proiectului „NEXT- GEN - Viitorii profesioniști în era serviciilor sustenabile”, PEO/76/PEO_P8/OP4.5/PEO_A3/317702*
- *Costea Alina, Crețu Elena, Florian Florin, Dumitru Sorela, Morar Avia, Răduțiu Georgeta, Rășinar Sebastian, Toman Cristina, Apostol Călin-profesori îndrumători pentru firme de exercițiu înscrise cu elevi și profesori în grupul țintă al proiectului PEO „Creșterea relevanței formării profesionale inițiale prin anticiparea nevoilor de formare profesională pentru piața muncii”, cod SMIS 327432*
- *Înscrierea în competiției „Colegiul de Antreprenoriat”, pentru recunoașterea rezultatelor deosebite obținute de unitățile de învățământ în implementarea unor strategii educaționale ce vizează susținerea antreprenoriatului, organizată de către CNDIPT în parteneriat cu CNIPMMR.*
- ***Obținerea Certificatului „Colegiul de Antreprenoriat”*** care certifică performanța unității de învățământ în implementarea proiectelor antreprenoriale ale elevilor, stabilirea unor parteneriate durabile cu angajatori, precum și calitatea managementului școlar, reflectat în documentele manageriale, din perspectiva implementării unor strategii ce vizează susținerea spiritului antreprenorial al elevilor coordonați de cadrele didactice.
- *Organizarea cu implicarea membrilor catedrei a următoarelor concursuri:*
 - *Competiția Business plan, etapa județeană*
 - *Concursul ”Alege! Este dreptul meu”, etapa județeană*
 - *Concursul De Cultură Și Educație Financiar – Contabilă, etapa județeană*

Capitolul 2. Curriculum; procesul instructiv-educativ

2.1. Demersuri pentru modernizarea și optimizarea activității didactice și educative;

Proiectarea activității s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcureculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări (Repere metodologice) elaborate de MEC, precum și de recomandările primite din partea inspectorului de specialitate.

S-au utilizat în cadrul modulelor, metode moderne de predare- învățare, s-a utilizat TIC în cadrul orelor, video-proiectorul, documentare de specialitate, tehnici interactive și moderne de predare-învățare, în grup sau individuale.

Toti profesorii s-au preocupat să utilizeze tehnologia în orele de curs și să adapteze conținutul la programa

în vigoare dar și la interesele elevilor: au parcurs materia ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele de competență de la sfârșitul ciclului liceal.

2.2.Instrumente de evaluare utilizate, teste de evaluare aplicate (teste de evaluare sumative și formative la nivelul claselor liceale, teste de progres, teste PISA); Concluzii;

S-au folosit instrumente de evaluare specifice testării inițiale, pe parcurs și sumative.-s-au organizat evaluările inițiale, s-au analizat și interpretat rezultatele, stabilind măsurile corective necesare.Fiecare profesor a elaborat teste de evaluare (formativă și sumativă), fiind însoțite de descriptorii de performanță. În urma evaluărilor s-a constatat că elevii dețin cunoștințele prevăzute de programa școlară și dau dovadă de receptivitate în ceea ce privește învățarea. Toți membrii catedrei au participat la aceste activități

2.3.Activități metodice organizate în cadrul catedrei/școlii/niv judetean;

S-a organizat ședință de catedra, 02.10.2025, cu participarea tuturor membrilor din catedră.
S-a organizat ședință de catedra, 21.01.2026, cu participarea tuturor membrilor din catedră.

2.4.Materiale educaționale auxiliare elaborate destinate să susțină activitățile de predare și evaluare la clasă

S-au creat resurse digitale publicate pentru platforma LIVRESQ- de către următorii profesori: Costea Alina, Crețu Elena, Răduțiu Georgeta, Dumitru Sorela, Florian Florin

Capitolul 3. Dimensiuni calitative ale procesului instructiv–educativ

3.1. Pregătiri efectuate de membrii catedrei pentru olimpiade, concursuri, examenele de bacalaureat, atestat ,etc

- Au fost selectati elevi pentru participarea la olimpiada, pregătiți de catre ,prof. Costea Alina și Florian Florin-domeniul economic;
- Prof Costea Alina, Crețu Elena, Dumitru Sorela, Florian Florin, Morar Avia, Răduțiu Georgeta,Rășinar Sebastian , Toman Cristian, Apostol Călin au pregătit elevi în cadrul firmei de exercițiu Pentru Competiia Business plan etapa pe școală
- Prof.Costea Alina și prof. Răduțiu Georgeta au pregătit elevi în cadrul firmei de exrcițiu Pentru Competiia Business plan etapa județeană, prof. Costea Alina pentru etapa regională
- Prof.Costea Alina,prof. Florian Florin au pregătit elevi pentru concursul "Alege! Este dreptul meu", prof, Costea Alina și pentru etapa națională
- Prof. Costea Alina și Crețu Elena au au pregătit elevi pentru participarea la CONCURSUL DE CULTURĂ ȘI EDUCAȚIE FINANCIAR-CONTABILĂ -faza județeană; Creșu Elena la faza națională
- Prof. Răduțiu Georgetapt Târguri ale firmelor de exercițiu
- Prof. Dumitru Sorelapt Târguri ale firmelor de exercițiu Cakeville
- Prof. Costea Alina și Crețu Elena, Rășinar Sebastian au au pregătit elevi pentru participarea la CONCURSUL OECONOMICUS NAPOCENSIS

S-au repartizat temele proiectelor pentru examenul de certificare a competențelor profesionale, nivel

4

Distributie Teme Examen Certificare Competente Profesioanale Nivel 4 - An Scolar

	12A-26		12B-28		12C-29		12D-27		12S=31	
	Costea Alina	16	Cretu Elena	14	Schiop Alina	15	Morar Avia	14	Florina Florin	16

	Toman Cristina	12	Radutiu Georgeta	7	Radutiu Georgeta	7	Dumitru Sorela	13	Bile Ioana	15
			Rasinar Sebastian	7	Rasinar Sebastian	8				
TOTAL	141	26		28		30		27		31

Rezultatele examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică, nivel 4

Nr. Crt.	Calificarea profesională	Prezenți	
1	Tehnician în activități economice	54	54
2	Tehnician în turism	25	25
3	Tehnician în achiziții și contractări	27	27
4	Tehnician în activități de comerț	4	4

3.2. Participări și rezultate la concursuri.

Olimpiada disciplinelor din aria curriculară „Tehnologii”, Economic, Comerț, Turism, etapa județeană

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul
1.	COCIȘ RALUCA	11B	Costea Alina Florian Florin	Mențiune

ETAPA națională

Concursul ALEGE !ESTE DREPTUL TAU -ediția 2026

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1	Podubnii Stefanya	11B	Costea alina	II Proba pe echipe-Echipa Nord-Vest

2.Concursul de Educație Financiar contabila

Nr crt	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1	Cărăre F Maria	11A	Crețu Elena	
2	Turcu M. Maria Teodora	11A	Crețu Elena	

ETAPA județeană

1.Concursul ALEGE !ESTE DREPTUL TAU -ediția 2026 -

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1	Podubnii Stefanya	11B	Costea Alina	I

2.Concursul de Educație Financiar contabilă

Nr crt	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1	Cărăre F Maria	11A	Crețu Elena	I
2	Turcu M. Maria Teodora	11A	Crețu Elena	II
3	Budian G.Ș. Luca Ștefan	11B	Costea Alina	III
4	Kenderesi M Rareș Nicolae	11A	Crețu Elena	III
5	Crișan V.V Cristian Alin	11B	Crețu Elena	Mențiune

Concursul OECONOMICUS NAPOCENSIS UBB FSEGA

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa/ Disciplina	Profesor	Nota	Premiu
1.	Pașca Abel Cristian	11B	Costea Alina	10	I

2.	Podubnîi Stefania	11B	Costea Alina	9,5	I
3.	Bunea Riana-Andreea	11A	Costea Alina	9	II
4.	Ilonta Bogdan- Mihai	12 B/ Educatie antreprenoriala	Petrut Zahan Dana	9	II

Concursul BERT MASON LIONS EUROPEAM YOUNG AMBASSADOR EDIȚIA 2026

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1	BONDA ROBERT	10 A	RĂDUȚIU GEORGETA	2

Concursul INNO MATE Asociația Life Education For All-25.11.2025

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor	Locul/Premiul
1	NEMEȘ ALEXANDRA	11 B	RĂDUȚIU GEORGETA	1
2	VARGA ARIANA	11 B	RĂDUȚIU GEORGETA	1
3	BADEA ALEXANDRU	12 C	RĂDUȚIU GEORGETA	2

SIMPOZIONUL/EXPOZITIA CONCURS JUDETEAN NOUĂ NE PASĂ DE MEDIUL ÎN CARE TRĂIM -ZIUA INTERNAȚIONALĂ A PĂDURII

Premiul	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor	Denumirea lucrării
I	MOCIAN SARA	10 A	RĂDUȚIU GEORGETA	PLĂMÂNUL VERDE AL TEREI

SIMPOZIONUL/EXPOZITIA /EXPOZITIA CONCURS JUDETEAN NOUĂ NE PASĂ DE MEDIUL ÎN CARE TRĂIM- COLȚUL VERDE DIN ȘCOALA MEA

Premiul	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor	Denumirea lucrării
MENTIUNE	NEMEȘ ALEXANDRA	11B	RĂDUȚIU GEOEGETA	GRĂDINA SMART
MENTIUNE	VARGA ARIANA	11B	RĂDUȚIU GEOEGETA	GRĂDINA SMART

PROIECT ERASMUS VOLUNTAR PENTRU O VIAȚĂ FĂRĂ BARIERE - ASOCIAȚIA TB THINK BIG - CONCURS -SOCIAL INNOVATION LAB- MOBILITATE PIATRA NEAMȚ 1 martie 2026

Premiul	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor	Denumirea lucrării
1	NEMEȘ ALEXANDRA	11B	RĂDUȚIU GEOEGETA	PROIECT INOVATOR
1	VARGA ARIANA	11B	RĂDUȚIU GEOEGETA	PROIECT INOVATOR
1	MĂRGHITAȘ MĂDĂLINA	9 D	RĂDUȚIU GEORGETA	PROIECT INOVATOR

CONCURSURI ALE FIRMELOR DE EXERCİȚIU

1.CONCURS BUSINESS PLAN – faza județeană

Nr. crt.	Denumirea Firmei de Exercițiu	Profesor coordonator	Clasa	Premiul obținut
1	F.E. NatURRO S.R.L.	Costea Alina	11B	I
2	F.E. GREEN EMPIRE SA	RĂDUȚIU GEORGETA	12 C	III

CONCURS /TÂRGUL DE PRIMĂVARĂ AL FIRMELOR DE EXERCİȚIU COLEGIUL DE SERVICII ÎN TURISM NAPOCA

Nr. crt.	Denumirea Firmei de Exercițiu	Profesor coordonator	Clasa	Premiul obținut
1	FE IMPEREAL HEAVEN SRL	RĂDUȚIU GEORGETA	11C	LOC 2 -TRANZACȚII

CONCURS /TÂRGUL FIRMELOR DE EXERCİȚIU RIVULUS DOMINARUM TINERET Baia Mare 5-6 DEC 2025

Nr. crt.	Denumirea Firmei de Exercițiu	Profesor coordonator	Clasa	Premiul obținut
1	FE IMPEREAL HEAVEN SRL	RĂDUȚIU GEORGETA	11C	MENȚIUNE

Capitolul 5. Demersuri pentru dezvoltarea bazei materiale a școlii, atragerea de fonduri extrabugetare etc.

Atragere de fonduri pentru întreținerea grădinii de la Colegiul Economic Iulian Pop Cluj Napoca și pentru deplasarea, cazarea, mâncarea pentru elevii participanți la mobilități proiect ERASMUS Activism și voluntariat pentru persoane cu nevoi speciale.

Capitolul 6. Analiza SWOT cu măsuri de remediere

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Colectiv de cadre didactice calificat, cu experiență profesională și metodică. • Implicarea profesorilor în programe de formare continuă, proiecte europene și activități metodice. • Rezultate bune obținute la olimpiade, concursuri și competiții de profil. • Colaborare eficientă între membrii ariei curriculare și climat organizațional favorabil. • Elaborarea resurselor educaționale digitale și utilizarea platformei LIVRESQ. • Parteneriate solide cu agenți economici, universități și organizații educaționale.	• Utilizarea neuniformă a metodelor moderne și a platformelor digitale în toate activitățile didactice. • Grad diferit de implicare și participare activă a elevilor în procesul instructiv-educativ. • Participare redusă a unor elevi la pregătirea suplimentară și la activitățile de performanță. • Număr insuficient de activități practice și interdisciplinare desfășurate în laboratoare și în mediul economic real • Corelarea insuficientă între activitățile teoretice și cele practice în anumite module.

● Implicarea profesorilor în mentorat, practică pedagogică, comisii județene și naționale. ● Promovarea învățării centrate pe elev și a spiritului antreprenorial. ● Obținerea Certificatului „Colegiul de Antreprenoriat”, care confirmă implementarea unor practici educaționale de calitate și dezvoltarea spiritului antreprenorial al elevilor. ● Implicarea activă în proiecte europene și naționale, care a contribuit la dezvoltarea competențelor profesionale, digitale și antreprenoriale ale elevilor și profesorilor.	● Necesitatea extinderii activităților extracurriculare cu specific economic și antreprenorial pentru un număr mai mare de elevi.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
● Acces la finanțări prin programe europene (Erasmus+, PEO, PNRR și alte programe educaționale). ● Dezvoltarea parteneriatelor cu mediul economic și universitar. ● Creșterea interesului elevilor pentru calificările din domeniul economic, comerț, turism și antreprenoriat. ● Dezvoltarea competențelor digitale prin utilizarea platformelor educaționale moderne. ● Posibilitatea participării la competiții naționale și internaționale. ● Implicarea agenților economici în organizarea stagiilor de practică și a activităților aplicative. Dezvoltarea învățării bazate pe proiecte și firme de exercițiu.	● Scăderea motivației școlare a unei categorii de elevi. ● Accentul pus de elevii claselor terminale aproape exclusiv pe examenul de bacalaureat în detrimentul competițiilor profesionale. ● Modificările frecvente ale legislației educaționale. ● Ritmul rapid al schimbărilor tehnologice care impune actualizarea permanentă a resurselor și competențelor digitale. ● Resurse financiare limitate pentru dotarea laboratoarelor și modernizarea bazei materiale. ● Creșterea absenteismului la anumite categorii de elevi. ● Concurența altor oferte educaționale pentru atragerea absolvenților de gimnaziu.

Măsurile de remediere

- Intensificarea utilizării metodelor didactice interactive și a tehnologiilor digitale în toate activitățile de predare, învățare și evaluare.
- Creșterea ponderii activităților practice prin proiecte, studii de caz, simulări economice și activități desfășurate în parteneriat cu agenții economici.
- Monitorizarea periodică a progresului școlar al elevilor și elaborarea unor planuri individualizate de sprijin pentru elevii cu rezultate scăzute.
- Diversificarea activităților de pregătire pentru performanță și stimularea participării elevilor la concursuri, olimpiade și competiții antreprenoriale.
- Organizarea periodică de lecții demonstrative, interasistențe și sesiuni de schimb de bune practici între profesorii ariei curriculare.
- Consolidarea colaborării cu mediul economic, universități și instituții partenere pentru dezvoltarea competențelor profesionale ale elevilor.

- Dezvoltarea continuă a competențelor digitale ale cadrelor didactice prin participarea la programe de formare și utilizarea resurselor educaționale deschise.
- Promovarea învățării centrate pe elev prin utilizarea feedbackului constructiv, autoevaluării și evaluării formative.
- Extinderea activităților extracurriculare și a proiectelor interdisciplinare care stimulează creativitatea, spiritul antreprenorial și implicarea civică.
- Monitorizarea permanentă a implementării planificărilor și a calității procesului instructiv-educativ prin activități metodice și întâlniri periodice ale ariei curriculare.

Concluzie generală

În anul școlar 2025–2026, activitatea Ariei Curriculare Tehnologii s-a desfășurat în condiții foarte bune, obiectivele propuse fiind realizate în mare măsură prin implicarea responsabilă și profesionistă a întregului colectiv de cadre didactice.

Procesul instructiv-educativ s-a caracterizat prin respectarea prevederilor curriculumului național, utilizarea unor strategii didactice moderne, integrarea resurselor digitale în activitatea la clasă și orientarea demersului educațional către formarea competențelor profesionale și transversale ale elevilor. Activitatea metodică a fost susținută prin colaborarea permanentă dintre membrii ariei curriculare, participarea la programe de formare continuă, elaborarea de resurse educaționale digitale și implicarea în activități de mentorat și practică pedagogică.

Un aspect definitoriu al activității din acest an școlar îl reprezintă implicarea constantă a profesorilor și elevilor în proiecte educaționale, competiții și parteneriate cu mediul economic și universitar, concretizată în numeroase premii și rezultate remarcabile la concursuri și olimpiade de profil, precum și în implementarea cu succes a proiectelor cu finanțare europeană și națională. Obținerea certificatului „Colegiul de Antreprenariat” confirmă preocuparea permanentă pentru dezvoltarea spiritului antreprenorial și pentru creșterea calității actului educațional.

Totodată, activitatea desfășurată a evidențiat necesitatea continuării procesului de modernizare a demersului didactic, a diversificării activităților practice și interdisciplinare, precum și a stimulării participării unui număr cât mai mare de elevi la activități de performanță și proiecte educaționale.

Pentru anul școlar următor, aria curriculară își propune consolidarea rezultatelor obținute, dezvoltarea parteneriatelor cu mediul socio-economic și universitar, extinderea utilizării tehnologiilor digitale și a metodelor interactive de predare, precum și promovarea unei educații de calitate, centrate pe elev, care să răspundă cerințelor actuale ale pieței muncii și ale societății bazate pe cunoaștere.

Prin profesionalismul, responsabilitatea și implicarea membrilor colectivului, Aria Curriculară Tehnologii și-a adus o contribuție semnificativă la îndeplinirea obiectivelor strategice ale Colegiului Economic „Iulian Pop”, la creșterea prestigiului instituției și la formarea unor absolvenți bine pregătiți, capabili să se adapteze cu succes cerințelor mediului economic și social contemporan.

Responsabil arie curriculară,

Alina Costea



Raportul de Activitate al Comisiei Diriginților
Raportul de Activitate al Comisiei Diriginților
An școlar 2025-2026

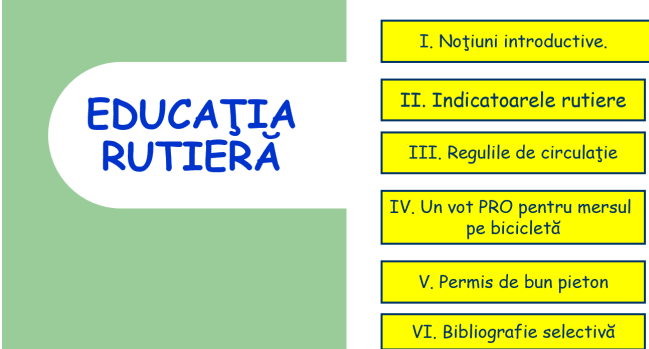
	FUNCȚIA DE PROIECTARE/ORGANIZARE ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	BENEFICIARI	EVALUARE/ INDICATORI DE PERFORMANTA	TERMEN
1.	Constituirea Comisiei diriginților și desemnarea responsabilităților. Constituirea Comisiei diriginților și desemnarea responsabililor pe fiecare nivel de studiu.	Director-Vescan Stanca Responsabil comisia diriginților:Csaszar Angela Membri -dirigintii claselor	Elevii Părinții Personalul didactic	Comisie functionala Lista responsabilitati Urmărirea permanentă a site-ului ISJ, e-mail-ul școlii Descărcarea imediată a machetelor / mesajelor, completarea / transmiterea lor la termen	septembrie
2.	Elaborarea Planului managerial al Comisiei Dirigintilor Desfășurarea orelor de dirigenție conform Ghidului Metodologic „Repere ale activității educative”si conform programei școlare „CONSILIERE SI ORIENTARE” si conform O.M.Ed.C.I nr. 5132	Director-Vescan Stanca Responsabil comisia diriginților:Csaszar Angela Membri -dirigintii claselor	Elevii Părinții Personalul didactic	Planul managerial al activ.comisiei diriginților Planificările semestriale ale orelor de dirigenție Proiecte de lecții Fișe de interasistență	septembrie
3.	Ședința Comisiei Dirigintilor	Director-Vescan Stanca Responsabil comisia diriginților:Csaszar Angela Membri -dirigintii claselor	Elevii Părinții Personalul didactic	Proces verbal	octombrie
4.	Fixarea orei de consiliere și orientare școlară în orarul școlii.	Director-Vescan Stanca Responsabil comisia	Elevii Părinții Personalul didactic	Conform tabelului	octombrie

		dirigintilor:Csaszar Angela Membri -dirigintii claselor			
5.	Intocmirea graficului pentru audiențele cu părinții	Director-Vescan Stanca Responsabil comisia dirigintilor:Csaszar Angela Membri -dirigintii claselor	Elevii Părinții Personalul didactic	Conform tabelului	octombrie
6.	Consfatuirea anuala-Consiliere si Orientare	Coord.pt.programe și proiecte ed Cretu Elena Responsabil Comisia dirigintilor- Csaszar Angela	Elevii Părinții Personalul didactic	Comunicarea noilor reglementari tuturor dirigintilor	octombrie
7.	Planificarea anuala si calendaristica a activitatilor educative scolare si extrascolare a dirigintilor	Director-Vescan Stanca Responsabil comisia dirigintilor:Csaszar Angela Membri- dirigintii claselor	Elevii Părinții Personalul didactic	predarea planificarilor anuale și calendaristice la dirigenție	septembrie
8.	Prezentarea structurii <i>Portofoliului Dirigintelui</i>	Director-Vescan Stanca Responsabil comisia dirigintilor:Csaszar Angela Membri- dirigintii claselor	Elevii Părinții Personalul didactic	intocmirea si verificarea portofoliului dirigintelui	octombrie
9.	Elaborarea unor instrumente de monitorizare a dirigintilor, oferirea de suporturi informaționale, interasistențe, realizarea unui grafic de derulare a unor ore demonstrative	Director-Vescan Stanca Responsabil comisia dirigintilor:Csaszar Angela Membri dirigintii claselor	Elevii Părinții Personalul didactic	Materiale postate pe teams ca suport pentru ore .	Periodic
10	Desfasurarea sedintelor cu parintii conform graficului	Director-Vescan Stanca Responsabil comisia dirigintilor:Csaszar Angela Membri -dirigintii claselor	Elevii Părinții Personalul didactic	predarea copiilor de pe procesele verbale de la ședințele cu părinții	Periodic
	Constituirea Consiliului Clasei	Dirigintii claselor IX-XII	Elevii Părinții	predarea proceselor verbale de la	octombrie

			Personalul didactic	ședința de constituire a Consiliului Clasei	
	Acțiuni de prevenire a consumului de droguri, a delincvenței juvenile, a traficului de persoane	Director-Vescan Stanca Responsabil comisia dirigintilor:Csaszar Angela Membri -dirigintii claselor	Elevii Părinții Personalul didactic	Informare și conștientizare asupra fenomenului de BULLYING/ CYBER-BULLYING , prezentare si discutii pe bază de întrebări și răspunsuri - facilitator-consilierul scolar,	Periodic
	Monitorizarea săptămânală și lunară a absențelor și luarea unor măsuri de remediere	Diriginti IX-XII Responsabilul Comisiei de Monitorizare a absențelor pe școală.Cami Chinde	Elevi Părinți	Monitorizare lunară -tabele	Periodic Lunar

GRAFICUL ACTIVITĂȚILOR COMISIEI DIRIGINȚILOR
An școlar 2025-2026

Modul	Activitate	Data	Organizatori/ participanți
Modul I	Ședința Comisiei Diriginților Stabilirea responsabililor pe fiecare nivel liceal Prelucrarea Ghidurilor metodologice de intervenție pentru prevenirea adicțiilor, lansate de Agenția Națională pentru Politici și Coordonare în domeniul Drogurilor și al Adicțiilor și Ministerul Educației și Cercetării, de către fiecare diriginte la clasă. https://www.edu.ro/press_rel_159_2025 Aspecte avute în vedere: • Prevenirea timpurie a comportamentelor adictive prin educație, informare și intervenții adaptate • Rol central al școlii: spațiu de dialog, sprijin, activități formative nonformale • Colaborare indispensabilă între școală, familie și comunitate • Adaptarea intervențiilor la vârsta elevilor • Implicarea elevilor în activități cu sens și responsabilizare	19 septembrie 2026 10 octombrie 2026	Diriginții claselor IX-XII,dire Vescan Stanca,psiholog Căian Gabriela Diriginții claselor IX-XII,dire Vescan Stanca,psiholog Căian Gabriela

	• Construirea competențelor socio-emoționale ca parte integrantă a prevenirii • Sprijin concret pentru părinți, pentru a susține copilul în familie		
Modul II	Săptămâna non-violentei  Crăciunul multicultural  		Diriginții claselor IX-XII,dire Vescan Stanca,psiholog Căian Gabriela Diriginții claselor IX-XII,elev fiecărei clase
Modul III	Curs de educație rutieră.Prezentarea materialului realizat de Rășinar Sebastian, de către fiecare diriginte, la clasa proprie . 	15 mai	Rășinar Sebastian ,diriginții claselor IX-XII

Modul IV	Curs de prim ajutor, Partea teoretică 	13martie 2026	Studenți la medicină din parte echipei de prim ajutor și dirig claselor IX- XII
Modul IV	Curs de prim ajutor-Basic Live suport Aspecte practice 	24 aprilie 2026	Reprezentanții și dirigintii claselor IX- XII
Modul V	Săptămâna emoțiilor. Strategii de gestionare a emoțiilor .Procedee de autocunoaștere și identificarea profesiei potrivite		Diriginții claselor IX-XII,dire Vescan Stanca,psiholog Căian Gabriela



Colegiul Economic „Iulian Pop”, Cluj-Napoca,
Strada Emil Isac nr. 19, Nr.tel/fax:0264/592.081
E-mail: colegiuleconomic_ipop@yahoo.com
Site: <https://colegiuleconomic-cluj.ro/>

Activități extracuriculare

Numele activității	Modul/dată	Profesori diriginti/clase	dovezi
Vizită la Muzeul de Istorie	Modul I	9B Csaszar Angela	
Vizită și expoziția de machetele lagărului de concentrare Auschwitz Birkenau de la Liceul Greco-Catolic „Inochentie Micu” din Cluj.	Modul I	9C Răcățăianu Florentina	
Săptămâna nonviolentei	Modul I	9E Bîlc Ioana, Căian Gabriela	
Muzeul de Științe ale naturii	Modul II	9B Csaszar Angela	

Săptămâna emoțiilor. Strategii de gestionare a emoțiilor dezadaptive.	Modul II	9E Bîlc Ioana, Căian Gabriela	
Vizită la Grădina Botanică	Modul III	9B Csaszar Angela	
Vizită la FSEGA	26 ianuarie	11C Schiop Alina	
În căutare de comori spirituale	Modul IV	9B Csaszar Angela	
Vizită la Facultatea de Studii Europene Vizită la Facultatea de Studii Europene	2 martie.	11C Șchiop Alina	

Vizită la Muzeul Steampunk Transylvania	Modul V	9B Csaszar Angela	
Activități de ecologizare		11D Oprea Mirela	
Clasa a X-a B: vizită la Salonul Internațional de Carte Bookfest, 18 iunie 2026, excursie Brașov-Bran 13-14 iunie 2026		10B Giurgiuman Monica, Zetea Ramona	

**RAPORT CONSILIUL ELEVILOR și
DE LA COLEGIUL ECONOMIC IULIAN POP CLUJ- NAPOCA
2025-2026**

Consiliul de elevi la liceu joacă un rol important în viața școlii și în dezvoltarea abilităților personale și sociale ale elevilor. Misiunea CLUBULUI IMPACT "ECONOMIC SE IMPLICĂ" este de a promova modele de educație prin experiență de calitate, care dezvoltă abilități de viață în rândul tinerilor, ca o strategie de dezvoltare durabilă a societății.

În anul școlar 2025-2026 Consiliul Școlar al Elevilor de la Colegiul Economic Iulian Pop împreună cu Clubul Impact "ECONOMIC SE IMPLICĂ" au realizat următoarele proiecte/activități:

- Parteneriate cu : FUNDAȚIA NOI ORIZONTURI (FNO) Cluj Napoca, Asociația EDUCATIV Cluj Napoca, Primăria Cluj Napoca, departamentul Spații Verzi, Asociația TB THINK BIG TÂRGOVIȘTE, reprezentant de dna Grecu Alexandra
- Întâlniri săptămânale cu Clubul Impact- în fiecare joi de la ora 14-15 și întâlniri lunare cu Consiliul Elevilor, pentru organizarea, coordonarea, implementarea activităților de voluntariat extrașcolare pentru anul școlar 2025-2026.
- Organizarea și implementarea activităților extracurriculare în cadrul proiectului "Economic se Implică!" ediția a XV-a, "HALOOWEN STARS"; octombrie 2025,
Activitățile au fost desfășurate pe parcursul a câte două ore la etajul 2 locația „SCENA” de la Colegiul Economic „Iulian Pop” Cluj Napoca,
- Organizarea activității DA SE POATE -MY JOB MY FUTURE- unde au participat părinții elevilor din clasa 9-a D care au vorbit de traseul lor profesional !
- Organizarea activității educative „Ziua Internațională a Nonviolentei în școli”
- Participare la activitatea „STOP Bullying! STOP Cyberbullying- Comunicarea nonviolentă e cheia !”. –au apricipat 20 elevi
- Organizarea evenimentului ZIUA NAȚIONALĂ DE IMPACT în grădina SMART de la Colegiul Economic Iulian Pop unde au fost desfășurate diverse activități incluzive împreună cu elevii din clasa a 9-a D.
- Renovarea Spațiului verde “Grădina SMART” de la Col Ec “Iulian Pop” Cluj N, întrucât în cadrul acelei zone să aibă acces toți elevii școlii pentru a se relaxa în pauze sau să poată participa la lecțiile nonformale în aer liber. Provocarea a fost pentru găsirea unei soluții pentru a veni în întâmpinarea nevoilor tuturor liceenilor. Amenajarea grădinii din curtea școlii a fost realizată de către elevi prin curățarea pomilor și a aleilor, plantarea florilor, pomilor, brazilor. Elevii au săpat, tăiat și legat trandafirii, au plantat plante decorative în spațiile special destinate. A fost eliberat terenul de buruieni, au fost scoase plantele sălbatice de la rădăcină pentru înlocuirea lor cu plante noi, care vor aduce beneficii mediului înconjurător
Primăria Cluj Napoca Departamentul “Spații Verzi” au trimis flori și ne-au ajutat cu transportul rezidurilor vegetale în urma igienizării grădinii, unde vor socializa elevii.
- Organizarea și acordarea cadourilor de CRĂCIUN SPECIAL CU IMPACT elevilor de la Școala Gimnazială Specială "Transilvania" - Baciu
- Participarea cu lucrări la proiectul de voluntariat propus de SNAC Inspectoratul Școlar Județean Cluj la Liceul Special pentru Deficienți de Vedere Cluj-Napoca- „Săptămâna legumelor și fructelor donate"
- Organizarea și implementarea proiectului Profesor pentru o zi!
- Participarea la Zilele Clujului în perioada 23-24 mai 2025 la ateliere incluzive și parada organizată de Consiliul Județean Cluj pentru promovarea Asociației TB THINK BIG și a Clubului IMPACT Economic Se implică !

Prof. coordonator

Prof. Răduțiu Georgeta

RAPORTUL DE ACTIVITATE AL COMISIEI PENTRU CURRICULUM

An școlar 2025-2026

**Elaborat
MORAR AVIA CARMEN, Responsabil al Comisiei pentru Curriculum**



A. Introducere

Comisia pentru Curriculum are rolul de a coordona, monitoriza și evalua implementarea curriculumului la nivelul unității de învățământ, în concordanță cu prevederile legislației în vigoare și cu Planul Managerial al școlii. Activitatea comisiei se desfășoară în acord cu misiunea și viziunea instituției, orientate spre formarea competențelor relevante pentru profilul economic, dezvoltarea personală a elevilor și creșterea calității actului educațional.

Comisia își desfășoară activitatea în conformitate cu:

- Legea Educației Naționale;
- ROFUIP;
- Metodologiile privind organizarea și funcționarea comisiilor din unitățile de învățământ;
- Planul Managerial al Colegiului Economic „Iulian Pop”;
- Planul Managerial ISJ Cluj.

B. Analiza implementării curriculumului

I. PROIECTAREA CURRICULUMULUI

1. Utilizarea și aplicarea curriculumului național

Proiectarea curriculumului la nivelul unității de învățământ s-a realizat în conformitate cu:

- **Curriculumul național** pentru fiecare nivel de școlarizare (nivel 3–4–5).
- **Planurile-cadru și programele școlare** aprobate prin consultare curriculară la nivelul instituției.
- **Reglementările MEC:** note de fundamentare, metodologii, instrucțiuni și note metodice privind aplicarea curriculumului național.
- **Adaptarea curriculumului la decizia locală (CDL)**, în funcție de nevoile elevilor, profilul claselor și specificul comunității locale.

Dovezi: planurile-cadru, programele școlare, note metodice, decizii CA, documente de consultare curriculară.

2. Strategia de dezvoltare și proiectare a curriculumului la decizia locală (CDL)

Strategia CDL a fost elaborată cu respectarea reglementărilor legale privind dezvoltarea curriculumului la decizia școlii și a inclus:

- Utilizarea unei **curricule specifice pentru disciplinele CDL**, recunoscute și promovate la nivelul învățământului profesional și tehnic (nivel 3–4).
- Corelarea CDL cu **nevoile pieței muncii**, cu profilul specializărilor și cu competențele vizate în standardele de pregătire profesională.

Dovezi: strategia CDL, procedura de proiectare CDL, procedura de revizuire periodică, fișele de evaluare ale opționalilor, oferta educațională.

3. Stabilirea orarului și a programului de studiu

În stabilirea orarului elevilor s-au respectat cerințele igienice, pedagogice și de securitate, având în vedere curba de efort:

- Orarul a fost întocmit în conformitate cu **normele de igienă școlară**, protecția muncii, protecție civilă și pază.

- Repartizarea zilnică a orelor a respectat **cerințele igienice și pedagogice**, evitând suprasolicitarea elevilor.
- Orarul a fost corelat cu **disponibilitatea resurselor umane și materiale** ale școlii.

Dovezi: orarul elevilor, procedura de întocmire a orarului.

4. Planificarea conținuturilor învățării

Planificarea conținuturilor a fost realizată pentru toate disciplinele și modulele din curriculum, astfel:

- **Planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare** au fost elaborate de fiecare cadru didactic, în funcție de nevoile reale ale clasei.
- Unitățile de învățare au fost proiectate **semestrial și progresiv**, pe măsură ce s-a finalizat implementarea unității anterioare.
- Fiecare unitate de învățare include:
 - competențe generale și specifice / obiective,
 - conținuturi conform programei,
 - strategii didactice,
 - activități de învățare,
 - modalități de evaluare.
- Proiectele unităților de învățare includ competențe/obiective pentru toate tipurile de lecții: predare, recapitulare, consolidare, evaluare.
- Planificările respectă **formularea conținuturilor din programele școlare** și sunt adaptate particularităților de vârstă și individuale ale elevilor.

Dovezi: planificări calendaristice anuale, planificări pe unități de învățare, proiecte tematice, portofoliile profesorilor și ale catedrelor.

5. Centrarea pe elev în proiectarea unităților de învățare

Proiectarea unităților de învățare promovează o abordare centrată pe elev:

- Cadrele didactice au realizat planificări **bine structurate și echilibrate**, bazate pe cunoașterea dezvoltării copilului și a particularităților clasei.
- Planificările au fost **flexibile**, permițând adaptări pentru a asigura tuturor elevilor oportunități optime de învățare.
- Planificarea anuală și unitățile de învățare promovează o **abordare holistică** a dezvoltării elevilor și o **integrare curriculară** a domeniilor de cunoaștere.
- Experiențele de învățare au fost concepute pentru a favoriza **explorarea globală**, stabilirea de conexiuni și transferul între domenii.

Concluzie generală secțiune I

S-a realizat o proiectare curriculară completă, coerentă și conformă cu reglementările MEN, pentru toate disciplinele și modulele din curriculumul nivelului 3–4–5. Planificările au fost corelate la nivelul fiecărei arii curriculare, respectând principiile centrate pe elev și adaptarea la nevoile reale ale claselor.

II.REALIZAREA CURRICULUM-ULUI

1. Respectarea orarului proiectat

Realizarea curriculumului s-a desfășurat cu respectarea orarului proiectat la nivelul unității de învățământ:

- Respectarea orarului stabilit pentru fiecare clasă.
- Respectarea orarului proiectat în concordanță cu planurile-cadru și cu resursele umane disponibile.

Dovezi: orarul unității, orele claselor.

2. Utilizarea auxiliarelor curriculare

Cadrele didactice au utilizat auxiliare curriculare aprobate, în concordanță cu cerințele programei școlare pentru nivelul de învățământ:

- Utilizarea auxiliarelor curriculare avizate MEC.
- Corelarea auxiliarelor cu obiectivele și competențele din programele școlare.
- Utilizarea materialelor suplimentare pentru sprijinirea învățării diferențiate.

Dovezi: programe școlare, manuale, auxiliare curriculare, listele auxiliarelor utilizate, observarea directă.

3. Utilizarea manualelor școlare aprobate MEC

La disciplinele pentru care există manuale aprobate MEN, cadrele didactice au utilizat exclusiv manuale școlare avizate pentru învățământul liceal.

Dovezi: manuale aprobate MEN, planificări, proiecte didactice.

4. Corelarea parcurgerii disciplinelor la nivelul ariilor curriculare

Realizarea curriculumului a urmărit:

- Corelarea parcurgerii disciplinelor la nivelul ariilor curriculare.
- Promovarea unei abordări integrate, pluridisciplinare și interdisciplinare.
- Corelarea teoriei cu practica prin demersuri integratoare, inclusiv în cadrul proiectului **NEXT-GEN – Viitorii profesioniști în era serviciilor sustenabile**, proiect finanțat pentru stagii de practică la clasa a XII-a, care urmărește creșterea implicării elevilor din ÎPT în programe de învățare practică la locul de muncă și dezvoltarea competențelor profesionale și transversale necesare tranziției către piața muncii.

Dovezi: observarea directă, documente de proiectare a materiei, programe școlare, planuri de învățământ, proiecte didactice, orarul clasei.

5. Adecvarea strategiilor și metodologiei didactice la specificul populației școlare

Cadrele didactice au adaptat strategiile și metodologia didactică la specificul cultural și motivațional al elevilor:

- Promovarea strategiilor didactice adecvate specificului cultural al populației școlare.
- Adaptarea strategiilor la motivația fiecărui elev.
- Colectarea sistematică de informații privind elementele culturale, lingvistice și tradiționale ale minorităților existente în unitate și integrarea acestora în activitățile de predare-învățare-evaluare.

Dovezi: fișe de asistență la ore, proiecte didactice, programe școlare, planuri de învățământ, portofoliile cadrelor didactice și ale comisiei.

6. Utilizarea autoevaluării, evaluării formative și feedbackului

S-a observat o preocupare constantă pentru optimizarea procesului de învățare prin:

- Utilizarea autoevaluării elevilor.
- Utilizarea evaluării formative și a feedbackului continuu.
- Adaptarea demersului didactic în funcție de feedbackul primit.

Dovezi: fișe de asistență, proiecte didactice, discuții cu elevii și cadrele didactice, portofoliile cadrelor didactice.

7. Programe de educație diferențiată

Cadrele didactice au adaptat programa pentru a sprijini:

- Elevii cu cerințe educative speciale.
- Elevii proveniți din grupuri defavorizate sau cu risc de abandon școlar.
- Elevii supradotați.

Adaptarea s-a realizat prin materiale diferențiate, strategii personalizate și evaluare adecvată.

Dovezi: fișe de asistență, programe remediale, portofoliile cadrelor didactice, portofoliile elevilor.

8. Informarea regulată a elevilor și părinților

Informarea privind progresul școlar s-a realizat sistematic:

- Informarea elevilor privind progresul și rezultatele școlare.
- Informarea regulată a părinților prin canalele stabilite la nivelul unității.

Dovezi: cataloagele claselor, procedura de informare a părinților.

9. Evaluarea rezultatelor școlare

Evaluarea rezultatelor școlare s-a realizat în conformitate cu legislația în vigoare:

- Planificarea evaluărilor inițiale, curente și finale la nivelul catedrelor și claselor.
- Utilizarea metodelor și instrumentelor de evaluare specifice nivelului liceal.
- Respectarea standardelor naționale și a descriptorilor de performanță.
- Notarea ritmică în catalog și carnetele elevilor.
- Acordarea mediilor anuale în funcție de progresul elevilor.
- Înregistrarea unui număr de **n+3 note/disciplină**, dar nu mai puțin de două note, conform planului-cadru.
- Identificarea cauzelor insuccesului școlar și aplicarea măsurilor de ameliorare.
- Diseminarea informațiilor privind succesul și insuccesul școlar către toți beneficiarii educației.
- Monitorizarea traiectului școlar și profesional ulterior al elevilor.
- Monitorizarea frecvenței și identificarea cauzelor absenteismului.
- Urmărirea ratei de abandon școlar și aplicarea măsurilor specifice.
- Înregistrarea măsurilor aplicate în documentele interne.

Dovezi: programe școlare, planuri de învățământ, instrumente de evaluare, cataloage, carnete, registru matricol, fișe de asistență, discuții cu elevii și cadrele didactice.

9. Evaluarea rezultatelor școlare

Evaluarea rezultatelor școlare s-a realizat în conformitate cu legislația în vigoare:

- Planificarea evaluărilor inițiale, curente și finale la nivelul catedrelor și claselor.
- Utilizarea metodelor și instrumentelor de evaluare specifice nivelului liceal.
- Respectarea standardelor naționale și a descriptorilor de performanță.
- Notarea ritmică în catalog și carnetele elevilor.
- Acordarea mediilor anuale în funcție de progresul elevilor.
- Înregistrarea unui număr de **n+3 note/disciplină**, dar nu mai puțin de două note, conform planului-cadru.
- Identificarea cauzelor insuccesului școlar și aplicarea măsurilor de ameliorare.
- Diseminarea informațiilor privind succesul și insuccesul școlar către toți beneficiarii educației.
- Monitorizarea traiectului școlar și profesional ulterior al elevilor.
- Monitorizarea frecvenței și identificarea cauzelor absenteismului.
- Urmărirea ratei de abandon școlar și aplicarea măsurilor specifice.
- Înregistrarea măsurilor aplicate în documentele interne.

Dovezi: programe școlare, planuri de învățământ, instrumente de evaluare, cataloage, carnete, registru matricol, fișe de asistență, discuții cu elevii și cadrele didactice.

10. Existența criteriilor clare privind succesul și insuccesul școlar

La nivelul unității există criterii clare și cunoscute de profesori, elevi și părinți privind:

- Succesul școlar și recompensarea rezultatelor deosebite.
- Insuccesul școlar și consecințele acestuia.
- Oferta educațională, care include resursele umane și materiale necesare activităților curriculare și extracurriculare.
- Promovarea ofertei educaționale către beneficiari prin pliante, afișe, discuții și interviuri.

11. Adecvarea ofertei educaționale

Oferta educațională a fost elaborată pornind de la:

- Diagnoza contextului socio-economic și cultural.
- Proiectul de dezvoltare instituțională.
- Planul operațional.
- Dotarea existentă.
- Resursele umane disponibile.

S-a constatat:

- Adecvarea ofertei educaționale la contextul socio-economic și cultural.
- Adecvarea ofertei la proiectul de dezvoltare, planul operațional, dotarea și resursele existente.

III. PERFORMANȚELE EXTRAȘCOLARE

1. Proiectarea activităților extrașcolare

La nivelul unității de învățământ există o proiectare coerentă și actualizată a activităților extrașcolare:

- Existența și actualitatea documentelor de proiectare a activităților extrașcolare.

- Corelarea activităților extracurriculare cu **proiectul de dezvoltare instituțională, planul operațional, planul managerial și oferta educațională.**
- Integrarea activităților extrașcolare în strategia de dezvoltare a competențelor transversale ale elevilor.

Dovezi: planul managerial al activităților extracurriculare, planul operațional, proiectul de dezvoltare, oferta educațională.

2. Diseminarea și promovarea activităților extrașcolare

Unitatea de învățământ a asigurat diseminarea eficientă a activităților extrașcolare:

- Informarea tuturor factorilor interesați (cadre didactice, elevi, părinți) în toate etapele derulării activităților.
- Popularizarea rezultatelor elevilor în interiorul unității și în comunitate, prin mijloace tradiționale și moderne.
- Utilizarea unei strategii de promovare adaptate structurii etnice a populației școlare și principiilor educației interculturale.

Dovezi: articole în presă, afișaj în școală, panouri cu lucrările elevilor, instrumente de promovare (afișe, pliante, site-ul unității, pagina de Facebook).

3. Participarea elevilor și impactul activităților extrașcolare

Activitățile extrașcolare au avut un impact semnificativ asupra elevilor și comunității:

- Participarea elevilor la activități extracurriculare și extrașcolare relevante pentru dezvoltarea lor personală și profesională.
- Existența dovezilor privind impactul activităților asupra participanților (dezvoltarea competențelor, creșterea motivației, implicare comunitară).
- Existența dovezilor privind impactul activităților în comunitate (vizibilitate, colaborări, parteneriate).

Dovezi: diplome, medalii, trofee, fotografii, procese-verbale, rapoarte de activitate, portofoliile profesionale ale cadrelor didactice, evidența rezultatelor la nivelul claselor și al unității.

4. Documentarea și monitorizarea activităților extrașcolare

Activitățile extrașcolare sunt documentate și monitorizate sistematic:

- Înregistrarea rezultatelor activităților extracurriculare la nivelul claselor și al unității.
- Documente de evidență internă care atestă planificarea, desfășurarea și evaluarea activităților.
- Observațiile vizitei în școală, care confirmă existența panourilor tematice, expozițiilor și creațiilor elevilor.

Dovezi: procese-verbale, rapoarte de activitate, panouri tematice, portofoliile cadrelor didactice.

Concluzie:

Unitatea de învățământ demonstrează o **implicare constantă și structurată** în organizarea și promovarea activităților extrașcolare, acestea având un **impact pozitiv** asupra dezvoltării elevilor și asupra vizibilității instituției în comunitate. Activitățile sunt **planificate, monitorizate și documentate** conform cerințelor metodologice, iar rezultatele sunt comunicate transparent tuturor beneficiarilor educației.

IV. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA CURRICULUMULUI

1. Monitorizarea implementării curriculumului la nivelul unității

Monitorizarea implementării curriculumului s-a realizat sistematic, prin:

- Observarea directă a activităților de predare–învățare–evaluare.
- Asistențe la ore efectuate de responsabili comisiilor metodice și de conducerea unității.
- Analiza documentelor de proiectare didactică (planificări, proiecte didactice, unități de învățare).
- Verificarea respectării planificărilor calendaristice și a programelor școlare.
- Monitorizarea modului de utilizare a resurselor curriculare (manuale, auxiliare, materiale didactice).
- Monitorizarea respectării orarului și a normelor igienico-pedagogice.

Dovezi: fișe de asistență, rapoarte ale comisiilor metodice, planificări calendaristice, proiecte didactice, orarul unității.

2. Monitorizarea progresului elevilor

Monitorizarea progresului elevilor s-a realizat prin:

- Analiza ritmică a rezultatelor școlare consemnate în cataloage.
- Monitorizarea frecvenței elevilor și identificarea cauzelor absenteismului.
- Analiza situațiilor de risc (absenteism, dificultăți de învățare, risc de abandon).
- Consultări periodice cu diriginții, cadrele didactice și părinții.
- Monitorizarea evoluției elevilor cu CES, supradotați sau proveniți din medii defavorizate.

Dovezi: cataloage, carnete ale elevilor, rapoarte ale diriginților, fișe de monitorizare, documente interne ale comisiilor.

3. Monitorizarea evaluării școlare

Evaluarea rezultatelor școlare a fost monitorizată în conformitate cu legislația în vigoare:

- Verificarea planificării evaluărilor inițiale, curente și finale.
- Monitorizarea utilizării metodelor și instrumentelor de evaluare adecvate nivelului liceal.
- Verificarea respectării standardelor curriculare și a descriptorilor de performanță.
- Monitorizarea ritmicității notării în catalog.
- Verificarea acordării mediilor anuale în funcție de progresul elevilor.
- Monitorizarea aplicării măsurilor de remediere în caz de insucces școlar.
- Analiza modului de consemnare a notelor în documentele școlare oficiale.

Dovezi: instrumente de evaluare, descriptori de performanță, cataloage, portofoliile cadrelor didactice, procedura de evaluare a rezultatelor școlare.

4. Monitorizarea activităților remediale și diferențiate

Monitorizarea activităților de sprijin s-a realizat prin:

- Verificarea implementării programelor remediale și de educație diferențiată.
- Monitorizarea adaptării conținuturilor pentru elevii cu CES, supradotați sau aflați în risc educațional.
- Analiza materialelor diferențiate utilizate în activitățile de predare–învățare.
- Evaluarea impactului programelor remediale asupra progresului elevilor.

Dovezi: programe remediale, fișe de asistență, portofoliile cadrelor didactice, portofoliile elevilor.

5. Monitorizarea activităților extracurriculare și extrașcolare

Monitorizarea activităților extracurriculare s-a realizat prin:

- Verificarea implementării planului managerial al activităților extracurriculare.
- Monitorizarea participării elevilor la activități extrașcolare.
- Analiza impactului activităților asupra dezvoltării competențelor elevilor.
- Verificarea modului de promovare și diseminare a rezultatelor.

Dovezi: rapoarte de activitate, procese-verbale, panouri tematice, articole, fotografii, diplome.

6. Monitorizarea traiectului școlar și profesional al elevilor

Unitatea a monitorizat traiectul școlar și profesional ulterior al elevilor:

- Analiza rezultatelor absolvenților în raport cu pregătirea ulterioară.
- Corelarea informațiilor primite de la cadrele didactice cu evoluția elevilor după finalizarea studiilor.
- Utilizarea datelor statistice interne pentru îmbunătățirea imaginii unității și dezvoltarea instituțională.

Dovezi: date statistice interne, rapoarte ale comisiilor, feedback de la absolvenți.

7. Concluzie secțiunea IV

Monitorizarea curriculumului s-a realizat **structurat, sistematic și conform legislației**, prin instrumente variate și relevante. Unitatea de învățământ demonstrează:

- o **implementare coerentă** a curriculumului,
- o **evaluare riguroasă** a rezultatelor elevilor,
- o **monitorizare eficientă** a progresului, frecvenței și riscurilor educaționale,
- o **documentare completă** a proceselor didactice și extracurriculare.

V. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

1. Concluzii generale privind proiectarea, realizarea și monitorizarea curriculumului

Analiza activităților desfășurate la nivelul unității de învățământ evidențiază următoarele:

- Curriculumul a fost **proiectat, realizat și monitorizat** în conformitate cu reglementările MEN și cu documentele curriculare în vigoare.
- Cadrele didactice au demonstrat **responsabilitate profesională**, elaborând planificări coerente, unități de învățare complete și proiecte didactice adaptate nevoilor elevilor.
- Implementarea curriculumului s-a realizat cu **respectarea orarului**, a normelor igienico-pedagogice și a cerințelor de securitate.
- Activitățile de predare-învățare au fost centrate pe elev, promovând **strategii didactice variate**, învățare integrată și abordări interdisciplinare.
- Evaluarea rezultatelor școlare s-a realizat **corect, ritmic și conform legislației**, utilizând instrumente adecvate nivelului liceal și descriptorii de performanță.
- Activitățile remediale, diferențiate și de sprijin au fost implementate în mod constant, contribuind la **reducerea riscului de abandon** și la sprijinirea elevilor cu CES sau proveniți din medii vulnerabile.
- Activitățile extracurriculare au fost **bine planificate, vizibile și relevante**, având impact pozitiv asupra dezvoltării elevilor și asupra imaginii unității în comunitate.

- Monitorizarea curriculumului s-a realizat sistematic, prin **asistențe la ore, analize documentare, discuții cu elevii și cadrele didactice**, precum și prin instrumente interne de evaluare.

În ansamblu, unitatea de învățământ demonstrează **coerență curriculară, profesionalism didactic și eficiență instituțională**, asigurând un proces educațional de calitate.

2. Recomandări pentru îmbunătățirea procesului educațional

Pe baza monitorizării și evaluării realizate, se formulează următoarele recomandări:

2.1. Recomandări privind proiectarea curriculumului

- Consolidarea demersurilor de **integrare curriculară** între discipline, în special în ariile cu potențial interdisciplinar.
- Continuarea adaptării CDL la **nevoile pieței muncii**, prin consultări periodice cu partenerii economici.
- Extinderea utilizării resurselor digitale în proiectarea unităților de învățare.

2.2. Recomandări privind realizarea curriculumului

- Diversificarea strategiilor didactice centrate pe elev, cu accent pe **învățarea prin proiecte, investigație și colaborare**.
- Creșterea utilizării **evaluării formative** și a feedbackului individualizat.
- Continuarea demersurilor de adaptare a conținuturilor pentru elevii cu CES și pentru cei supradotați.

2.3. Recomandări privind evaluarea rezultatelor școlare

- Uniformizarea practicilor de evaluare la nivelul catedrelor, pentru asigurarea **echității și coerenței**.
- Creșterea utilizării instrumentelor moderne de evaluare (rubrici, portofolii, proiecte).
- Monitorizarea mai atentă a progresului elevilor cu dificultăți de învățare.

2.4. Recomandări privind activitățile extracurriculare

- Dezvoltarea unor programe extracurriculare integrate cu **orientarea profesională** și cu proiectele europene.
- Creșterea vizibilității activităților extrașcolare prin utilizarea platformelor digitale ale unității.
- Extinderea colaborărilor cu instituții culturale, ONG-uri și parteneri comunitari.

2.5. Recomandări privind monitorizarea și managementul educațional

- Continuarea monitorizării sistematice a frecvenței elevilor și aplicarea promptă a măsurilor de prevenire a absenteismului.
- Consolidarea colaborării dintre comisiile metodice și Comisia de Curriculum pentru o **coerență instituțională sporită**.
- Utilizarea datelor statistice interne pentru fundamentarea deciziilor manageriale și pentru îmbunătățirea ofertei educaționale.

• Concluzie finală

Unitatea de învățământ asigură un proces educațional **coerent, adaptat, monitorizat și orientat spre performanță**, demonstrând capacitatea de a răspunde nevoilor elevilor și cerințelor comunității. Recomandările formulate vizează consolidarea calității actului educațional și dezvoltarea continuă a instituției.

C. Analiza SWOT a Comisiei pentru Curriculum

Puncte tari • Cadre didactice cu experiență și competențe solide. • Implementarea coerentă și monitorizarea eficientă a curriculumului. • Diversitate de activități educative și a parteneriatelor educaționale relevante pentru profilul economic. • Oferta CDL adaptată cerințelor pieței muncii și susținută prin parteneriate cu agenți economici. • Utilizarea resurselor digitale și a platformelor educaționale modern în procesul instructiv-educativ	Puncte slabe • Lipsa unor manuale și resurse curriculare actualizate pentru disciplinele de specialitate. • Caracterul predominant teoretic al unor conținuturi curriculare. • Utilizarea neuniformă a metodelor activ-participative și a instrumentelor digitale de evaluare. • Diferențe în nivelul de implicare și motivație al elevilor. • Participare limitată la proiecte educaționale cu finanțare externă. • Încărcare administrativă ridicată a personalului didactic..
Oportunități • Acces la programe de formare și proiecte cu finanțare europeană. • Dezvoltarea parteneriatelor cu mediul economic și comunitatea locală, instituții și ONG-uri. • Extinderea utilizării tehnologiei digitale și dezvoltarea resurselor educaționale online în procesul educațional. • Creșterea oportunităților de orientare și inserție profesională a elevilor • Diversificarea activităților educative și extracurriculare.	Amenințări • Instabilitatea legislativă și schimbările frecvente ale politicilor curriculare. • Contextul demografic nefavorabil și diminuarea populației școlare. • Implicarea redusă a unor parteneri economici în susținerea formării profesionale

D. Obiective operaționale ale Comisiei pentru Curriculum

În vederea asigurării calității procesului educațional și a dezvoltării instituționale, Comisia pentru Curriculum a urmărit realizarea următoarelor obiective operaționale:

- Creșterea calității proiectării și realizării curriculumului.
- Uniformizarea practicilor de evaluare, în vederea asigurării echității și obiectivității procesului educațional.
- Dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor și profesorilor, prin integrarea resurselor și instrumentelor digitale în activitatea didactică.
- Consolidarea parteneriatelor educaționale cu agenți economici, instituții și organizații relevante pentru formarea profesională a elevilor.
- Creșterea participării elevilor la activități extracurriculare și proiecte educaționale.
- Monitorizarea constantă a progresului elevilor, prin analiza rezultatelor școlare și implementarea măsurilor de sprijin și remediere.

Gradul de realizare a obiectivelor propuse poate fi apreciat ca fiind foarte bun, majoritatea activităților planificate fiind implementate conform calendarului stabilit, cu impact pozitiv asupra procesului educațional și asupra dezvoltării instituționale a școlii

E. Activități propuse și realizate ale Comisiei pentru Curriculum

Comisia pentru Curriculum din cadrul Colegiului Economic „Iulian Pop” Cluj-Napoca a desfășurat activități de coordonare, monitorizare și evaluare a implementării curriculumului național și a curriculumului în dezvoltare locală, contribuind la creșterea calității procesului instructiv-educativ, la adaptarea ofertei educaționale la nevoile elevilor și ale pieței muncii și la consolidarea parteneriatelor educaționale și economice.

Activități realizate

În anul școlar 2025-2026, Comisia pentru Curriculum și-a desfășurat activitatea în conformitate cu legislația în vigoare, Planul Managerial al școlii și obiectivele strategice instituționale, realizând următoarele activități:

- Elaborarea și implementarea Planului managerial și a Planului operațional al Comisiei pentru Curriculum.
- Elaborarea și actualizarea procedurii operaționale privind desfășurarea examenelor de diferență și evaluarea elevilor transferați.
- Monitorizarea aplicării curriculumului național pentru toate nivelurile și specializările existente în unitatea de învățământ.
- Coordonarea elaborării, revizuirii și avizării Curriculumului în Dezvoltare Locală (CDL), în parteneriat cu operatori economici și instituții partenere:

Activitățile economice unităților	Tehnician în activități economice/Tehnician în achiziții și contractări	a IX-a	Prof. Elena Crețu
Organizarea activităților în turism și alimentație	Tehnician în turism/ Tehnician în hotelărie	a IX-a	Prof. Alina Șchiop
Contabilitatea unităților economice având ca obiect de activitate comerțul	Tehnician în activități economice/Tehnician în achiziții și contractări	a X- a	Prof. Elena Crețu
Adaptarea activităților din unitatea hotelieră la nevoile clienților	Tehnician în turism/ Tehnician în hotelărie	a X-a	Prof. Alina Șchiop
Managementul financiar al proiectelor	Tehnician în activități economice	a XI-a	Prof. Alina Costea
Agroturism și turism de agrement	Tehnician în turism	a XI-a	Prof. Alina Șchiop
Tehnici de vânzare	Tehnician în achiziții și contractări	a XI-a	Prof. Avia Carmen Morar, Florian Florin
Stagii de pregătire practică în comerț	Comerciant vânzător	a XI-a	Prof. Avia Carmen Morar, Bîlc Ioana-Călina
Educație financiară	Tehnician în activități economice	a XII-a	Prof. Alina Costea, prof. Elena Crețu
Managementul vânzărilor	Tehnician în achiziții și contractări	a XII-a	Prof. Avia Carmen Morar
Tehnici de vânzare	Tehnician în activități de comerț	a XII-a	Prof. Avia Carmen Morar
Administrarea pensiunii turistice	Tehnician în hotelărie	a XII-a	Prof. Alina Șchiop
Managementul vânzărilor	Tehnician în activități de comerț	a XIII-a	Prof. Avia Carmen Morar

- Elaborarea și actualizarea documentelor curriculare, a programelor școlare utilizate la nivelul școlii.

- Monitorizarea întocmirii planificărilor calendaristice și a documentelor de proiectare didactică pentru toate ariile curriculare.
- Organizarea și monitorizarea examenelor de clasificare, corigență și de diferență pentru elevii transferați la învățământul liceal și seral.
- Diseminarea informațiilor privind noile reglementări legislative, ordinele de ministru și reperate metodologice pentru aplicarea curriculumului (https://rocnee.eu/images/rocnee/fisiere/repere_medotologice/2025/CENTRALIZATOR_REPERE_METODOLOGICE_2024_2025_CLS_XII.pdf)
- Asigurarea consultanței curriculare și metodice pentru cadrele didactice din unitate.
- Dezvoltarea parteneriatelor cu agenți economici pentru desfășurarea stagiilor de practică și adaptarea curriculumului la cerințele pieței muncii.
- Participarea și susținerea proiectelor educaționale și europene, inclusiv a proiectului NEXT-GEN – Viitorii profesioniști în era serviciilor sustenabile.
- Sprijinirea activităților remediale și a măsurilor de prevenire a absenteismului și abandonului școlar.
- Promovarea utilizării resurselor digitale și a metodelor moderne de predare, învățare și evaluare.
- Revizuirea și promovarea ofertei educaționale a școlii în acord cu nevoile comunității locale și ale mediului economic.

F. Impactul activității Comisiei pentru Curriculum

Activitatea Comisiei pentru Curriculum a avut un impact semnificativ asupra calității procesului instructiv-educativ, prin:

- asigurarea unei implementări coerente a curriculumului;
- adaptarea ofertei educaționale la nevoile elevilor și ale pieței muncii;
- creșterea calității evaluării și monitorizării progresului școlar;
- dezvoltarea competențelor profesionale și digitale ale elevilor;
- consolidarea colaborării cu partenerii educaționali și economici;
- promovarea incluziunii și a egalității de șanse;
- creșterea vizibilității și atractivității unității de învățământ în comunitate.

G. Direcții de dezvoltare

Pentru perioada următoare, Comisia pentru Curriculum își propune:

- Extinderea și diversificarea ofertei CDL în concordanță cu cerințele actuale ale pieței muncii.
- Intensificarea digitalizării procesului educațional și a evaluării.
- Dezvoltarea activităților interdisciplinare și a învățării bazate pe proiecte.
- Consolidarea măsurilor de monitorizare și sprijin pentru elevii aflați în risc educațional.
- Extinderea colaborării cu agenții economici și promovarea proiectelor europene.

Creșterea participării elevilor la concursuri, proiecte și activități extracurriculare relevante pentru dezvoltarea profesională și personală

Comisia pentru situații de urgență

Raport în domeniul apărării împotriva incendiilor al Comisiei pentru situații de urgență în anul școlar 2025-2026

În anul școlar 2025-2026, s-au avut în vedere realizarea următoarelor activități și îndeplinirea următoarelor obiective :

- S-au actualizat, în parteneriat cu firma IC Protect, toate documentele specifice comisiei pentru situații de urgență
- A fost instruit personalul angajat prin luarea la cunoștință a normelor PSI și respectarea actelor normative în vigoare în materie de incendii, explozii și situații de urgență
- S-au întocmit și semnat fișele de prevenire a situațiilor de urgență pentru tot personalul angajat și s-au aplicat teste de evaluare a cunoștințelor în domeniul acestora, în luna decembrie 2025
- Toți elevii școlii au luat la cunoștință normele PSI și au semnat tabele nominale de respectare a acestor norme
- S-au realizat 2 exerciții de alarmare și evacuare, la nivelul școlii și al caminului școlar
- În cadrul orelor de consiliere și orientare s-au dezbătut teme specifice prevenirii și stingerii incendiilor precum : *Primul ajutor în caz de incendiu ; Cum acționăm în situații de urgență; Cum ne comportăm în caz de incendiu; , Surse de incendiu*
- S-a realizat curățirea cosurilor de fum pentru sobele de teracota
- S-a verificat termenul de valabilitate al extincătoarelor existente în clădirile școlii și s-au reîncărcat cele expirate
- Au fost înlocuite prizele și întrerupătoarele defecte din cadrul școlii sau a internatului
- Au fost verificați hidranții interiori de către personalul administrativ împreună cu o firmă parteneră
- Au fost deblocate toate caile de acces și evacuare în caz de incendiu

Activitatea **Comisiei de Securitate și Sănătate în Muncă** de la Colegiulul Economic “Iulian Pop”, s-a concretizat în :

- realizarea instructajului periodic SSM
- completarea fișelor de securitate și sănătate în muncă pentru cadrele didactice, personalul auxiliar și nedidactic
- întocmirea de noi fișe pentru personalul nou angajat
- s-a realizat evaluarea medicală și psihologică a întregului personal angajat și obținerea fișelor de aptitudini din partea Centrului Medical Medexpert
- au fost identificați factorii de risc cu potențial în producerea unui accident de muncă și a fost întocmit un plan de măsuri pentru prevenirea acestora
- s-au prelucrat de către diriginți la clasă extrase din regulamentul intern, din legislația în vigoare privind normele de educație rutieră și sănătate.
- S-au prelucrat de către profesorii care au desfășurat practica la agenții economici a normelor SSM, prelucrate ulterior și de către agenții economici
- S-au obținut avizele de funcționare privind starea prizelor din corpurile de clădiri ale școlii în care se desfășoară activități, atât educative cât și de alimentație sau cazare.

Responsabil S.U. și S.S.M.
prof. Florin Florian

ACTIVITĂȚILE EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE

Raport activității educative și extrașcolare An școlar 2025-2026

În anul școlar 2025-2026, conform prevederilor Ordinului 6479/2023, pentru perioadele programelor Școala Altfel și Săptămâna Verde, în cadrul Colegiului Economic Iulian Pop, s-au desfășurat activități de instruire practică.

Practic, începând cu semestru I al anului școlar 2023-2024, activitățile nu au fost strict cele specifice acestor perioade ci, activitățile au fost cele specifice instruirii practice cu inserarea unor teme specifice Școlii Altfel sau Săptămânii Verzi.

Am încercat, împreună, profesori, diriginți, elevi și părinți să concepem activități care să trezească interesul elevilor, să nu prezinte un grad ridicat de monotonie și să aducă o satisfacție ridicată elevilor. Accentul, în anul școlar 2025-2026, a fost pe activitățile de tip anti bullying, și de prevenție substanțe nocive.

Pentru elevii din clasele terminale s-au asigurat activitățile specifice de prezentare a Instituțiilor de învățământ Superior, având ca scop pregătirea traseului de pe perioada imediat următoare și o serie de activități de motivare în învățare și încurajare a continuării activităților școlare chiar dacă se desfășurau total diferit față de modalitatea obișnuită.

1. Orientare școlară:

-Autocunoaștere și intercunoaștere prin teste și jocuri psihologice / CJRAE Cluj/ Consilier școlar • - Probleme emotionale la adolescenți-întrebări și răspunsuri / CJRAE Cluj/ Consilier școlar •

Clasele a XI-a și a XII-a au fost cuprinse într-un parteneriat privind Orientarea în carieră

Vizită la facultăți (U.T.C.N, U.B.B. U.S.A.M.V)

-Prezentarea liniilor de studiu al facultăților din Cluj Napoca și din București la elevii claselor a XII-a.

2. Activități de prevenție și se educație pentru sănătate:

-Riscul consumului de droguri la Adolescenți - -Drogurile fericirii sunt în creier, nu avem nevoie de substanțe periculoase! Partener CJRAE Cluj / Invitat -Consilier școlar

-Marcarea Zilei Nonviolentei în Școala -2026 / CJRAE Cluj/ Consilier școlar -Comunicarea Nonviolenta și puterea empatiei / CJRAE Cluj/ Consilier școlar - O metaforă a nepăsării: / CJRAE Cluj/ Consilier școlar -Drepturile asertive și principiile comunicării asertive / CJRAE Cluj/ Consilier școlar

-Școala-un spațiu al incluziunii și nonviolentei; - incluziunea elevilor cu CES, a elevilor de etnie romă, a celor care provin din familii defavorizate sau categorii vulnerabile (părinți plecați la muncă în străinătate.)

-Activități pentru prevenirea consumului de substanțe nocive.(în parteneriat cu Centrul de Sănătate mentală)

-Activități de prevenire a bullyingului -Inspectoratul de Poliție Județean (IPJ) Cluj, prin intermediul Biroului Siguranța Școlară (clasele a IX-a)

-Cursuri de acordare de prim ajutor – organizate de UMF Cluj -Organizația Studenților Mediciniști (clasele a IX-a și a X-a)

-Cuprinderea a peste 150 de elevi în Programul SUNRISE al Institutului Oncologic „Prof. Dr. Ion Chiricuță”, Cluj-Napoca

- Participarea elevilor din clasele a IX-a (prof Crețu Elena) și a XI-a A (prof Morar Avia) la proiectul Triaction – un proiect de tip teatru bazate pe Life Skills Training (autogestionare, abilități sociale, rezistență la presiune) și metoda REEP (Refuz 3 Explic 3 Evit 3 Pleacă)- unde elevii au participat la Competiție fiind clasificați pe locul I.

-Conștientizarea elevilor din clasele IX-XI cu privire la avantajele practicării unui sport în cadrul unui Proiect derulat cu ajutorul Clubului Sportiv Universitatea Cluj

3. Activități psiho-educative pe tematică Învățării și pregătirii pentru examene

-Activități psiho-educative pe tematică Învățării și pregătirii pentru examene (Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă, Managementul emoțiilor legate de școală și examene, Auto/ inter cunoaștere/ dezvoltare personală, Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare, Educația pentru un stil de viață sănătos.

-Probleme emoționale la adolescenți-întrebări și răspunsuri.

-Tehnici simple de gestionare a stresului și emoțiilor neadaptative/ CJRAE Cluj/ Consilier școlar • - Săptămâna sănătății emoționale la liceu/ CJRAE Cluj/ Consilier școlar

-Strategii de gestionarea stresului la examene/ CJRAE Cluj/ Consilier școlar • -Motive pentru care merită să vin la școală- Prevenirea absenteismului și abandonului școlar

Programul CJRAE "O carieră de succes" – 2025-2026, clasele 11-12 • PASII planificarii Carierei • Activități autocunoaștere (interese, trăsături de personalitate, valori) • Personalitate și cariera- teste și infografice, • Luarea deciziei, Stiluri decizionale, • Promovare personală (realizarea de CV, scrisoare de intenție, interviul de angajare), Întrebări -capcană și soluții propuse- la interviul de angajare, • Materiale legate de -oferta universităților

-Programul CJRAE -"ABC cu minte"- 2025-2026- corelat cu Activități psihoeducative pe tematica învățării și pregătirii pentru examene • Stiluri de învățare, Inteligente multiple, • Stresul examenelor, • Piramida învățării eficiente, • Psiho-trucuri pentru o învățare de nota 10! ; • Greșeli de învățare pentru bacalaureat, • Suport pentru elevii cu CES și cu probleme de învățare

4. Activități club IMPACT

Facilitare activități educative ale Clubului IMPACT – Economic se implică ! – menționăm amenajarea parcului din curtea școlii.

-conferința My Job MyFuture

-Halloween Stars;

- activism și voluntariat pentru persoane cu dizabilități

- Participare cu elevi în mobilități Erasmus –Proiect Erasmus+ implementat de Asociația Think Big și Asociația Educativ din Cluj în colaborare cu ONG APC cu sindromul DOWN Cluj

-Ziua națională de impact -organizată în parcul mare Cluj Napoca

5. Proiecte ERASMUS

- Proiectul Be.Bo:P, Erasmus+ «Dincolo de granițe: People » - Zetea Ramona, Giurgiuman Monica (clasele 11C, 12A).

6. Activități în parteneriat cu Administrația locală

-Activitate interdisciplinară, curriculară și extracurriculară, în colaborare cu reprezentanții Centrului Național de Informare și Promovare a turismului local - „Să ne cunoaștem orașul”

-Tur ghidat prin Centrul Istoric al Clujului- realizat împreună cu Centrul de Informare Turistică a orașului Cluj-Napoca.

-Prezentarea la Târgul ofertelor educaționale a CEIP (ISJ Cluj)

7. Activități în parteneriat cu agenții economici

-Workshop de consiliere în carieră, organizat cu sprijinul Centrului de Carieră, Orientare Profesională și Alumni al Universității Babeș-Bolyai. Participarea la conferința „Proiecte de poveste pentru tineri de succes”, parte a Bursei Locurilor de Muncă pentru Absolvenți, AJOFM

-Bursa locurilor de muncă adresată tinerilor”, organizată de Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Cluj în parteneriat cu Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca - 26.03.2026 „Bursa Locurilor de Muncă pentru Tineri – Educație, Carieră, Antreprenoriat” AJOFM, la Grand Hotel Napoca

8. Activități de Educație rutieră

Participare la sesiunea informare a tinerilor în ceea ce privește violența/pericolele pe care le pot întâmpina în trafic, fie la volan, fie ca pasageri și să conștientizeze importanța unei conduite preventive ca viitori posesori de permis de conducere (organizată de către Inspectoratul Școlar Județean Cluj, Inspectoratul de Poliție al Județului Cluj, Inspectoratul pentru Situații de Urgență Cluj și Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Cluj).

Participare la proiectul " Fii isteț, vei fi mai sigur!" o revenire a programului "Bee Cool- gândește înainte!"- echipa Napoca Rally Academy.

Activitate tematică “Circulația pe drumurile publice cu bicicleta, trotineta- reguli de circulație Activitate despre conștientizarea propriilor valori, dezvoltarea de comportamente care ne aduc plăcere, calități și defecte, emoții și puterea de a birui atunci când ești pus în situații inedite (Morar Avia).

9. Educație pentru păstrarea resurselor naturale/Științe

Activitate de conștientizare a importanței apei ca resursă, teritoriu și patrimoniu imaterial. Activitate pe grupe având la bază benzi desenate care prezintă situații reale, și anume trecutul sau prezentul a șase comunități din România, care ridică întrebări și posibile reflecții despre ce putem face în viitor

referitor la apă. Scopul activității a fost identificarea resurselor locale și importanța inițiativei pentru a schimba în bine comunitatea. (vizită la Muzeul Apei).

Activitatea Noaptea cercetătorilor – activitate specifică disciplinelor fizică, chimie, biologie.

10. Concursuri/Competiții

Participarea elevilor și profesorilor școlii noastre la o serie de concursuri și competiții organizate în cadrul proiectelor și concursurilor înscrise în CAE. (Alege este dreptul tău – Loc I la nivel Național- faza pe echipe , Concurs engleza Quest-locul II nivel Național- Bocșa David) .

Crăciunul de Glob – Concurs de datini și obiceiuri.

11. Activități de Educație Financiară

”Să vorbim despre bănci și bani”– în parteneriat cu B.C.R . 12S și 13 S – prof Băieș Bianca

Lecție vizită la Banca Națională a României.(clasa a XI-a A prof. Crețu Elena)

Riscuri de fraudă financiară- organizată de BNR Cluj.

12. Excursii/ Drumeții

Excursie pe traseul Cluj -Napoca-Bran - prof Costea Alina (X B) și Giurgiuman Monica și Zetea Ramona Adela).

Vizită la Patinoar Fiesta – IX A – prof. Crețu Elena.

COMISIA DE PROIECTE EUROPENE

I. “Beyond boundaries:People” Be.Bo:P

2023-1-FR01-KA220-SCH-000155528



Proiectul “Be.Bo:P”, început în 2023, este un proiect european de parteneriat strategic între școli, de tipul KA2 care cuprinde activități de implementare și de mobilitate cu elevi din 6 țări partenere. Scopul proiectului se concretizează în activități care dezvoltă valorile comune europene: empatia, solidaritatea, libertatea de expresie artistică și vizează realizarea unei coregrafii comune “Dansersurune petite planete” și al unui film documentar pe problematicile europene contemporane: războiul, granițele, migrația, etc.

Țări partenere: Franța, Italia, Letonia, Turcia, Portugalia, România.

În anul școlar 2025-2026 au avut loc două activități de tip C, după cum urmează:

1. Reuniunea transnatională de proiect, **C5, “Terminis Mundi, DANS TOUT LE ROYAUME”** desfășurată la IIS via Emery, 97 Roma, Italia” în perioada 10 - 14 noiembrie 2025.

În cadrul acestei acțiuni au fost implementate activități de intervievare, explorare zone antice, reflecții asupra problematicei legate de granițe, imigranți și filmări în vederea realizării documentarului final. De asemenea, în cadrul acestei mobilități au fost elaborate ultimele variante ale scenariilor narative care urmează a fi regizate în vederea realizării output-ului intelectual final. În urma conferinței ILARGIA, desfășurată în data de 12 noiembrie s-a lansat cel de-al 12-lea număr al revistei “ecran editorial” al activităților de proiect.



2. Reuniunea transnatională de proiect, **C6, “PETITE PLANETE”** desfășurată la Saint-Jean-De-Luz, Franța în perioada 25-29 mai 2026.

În cadrul acestei mobilități, participanții din cele 6 țări partenere cărora li s-au adăugat ca invitați speciali Polonia și Spania au performat pe scena Teatrului Municipal din Saint-Jean-De-Luz, Franța dansul “surune petite planete” pe imnul proiectului “Voyage, voyage...”. Atât spectacolul, cât și proiectul, prin îndeplinirea tuturor obiectivelor s-a dovedit a fi o reușită. În cursul lunii iulie 2026 se va depune raportul final al proiectului Be.Bo:P.



II. **“PALDIES”+**, proiect european, Key Action -2 (2026-2029) de pus spre aprobare si finantare de catre Colegiul Economic ‘Iulian Pop’ Cluj-Napoca in calitate de coordonator international. Parteneri in acest proiect: Franta, Bulgaria, Letonias i ILARGIA league. Proiectul are in vedere inovatia, colaborarea si sustinerea surmontarii problematicilor legate de ecologie, mediu si schimbari climatice. Deocamdata candidatura se afla in stadiul de analiza la ANPCDEF.



Întocmit,

Director,

Prof. VESCAN Stanca Ioana